

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кемеровский государственный университет"
институт истории, государственного управления и международных отношений

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

Утверждаю

И.о. ректора  Просеков А.Ю.



План утверждён Ученым советом вуза

Протокол № 3 от 16.03.2016

Утверждён (с изменениями) советом вуза

Протокол № 10 от 29.06.2016

46.03.02

по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль) подготовки: Организация делопроизводства в органах государственной власти и местного самоуправления

Кафедра: истории России

институт: истории, государственного управления и международных отношений

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: академ бакалавриат
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4г
Виды деятельности
- научно-исследовательская
- организационно-управленческая

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 176

06.03.2015

Согласовано

Проректор по УОР

 / Мить А.А./

Начальник УМУ

 / Градусова Т.К./

Директор

 / Юматов К.В./

Б1.В.Од.6	Автоматизированные систему ДОУ и архивного дела	22	ОК-10	ОПК-2	ОПК-6	ПК-6		
Б1.В.Од.7	Социально-экономическая статистика	22	ОК-10	ОПК-6	ПК-2			
Б1.В.Од.8	Методика рационализации ДОУ и архивного дела	22	ОК-4	ОК-7	ОПК-1	ПК-7	ПК-32	ПК-41
Б1.В.Од.9	Управление и экономика хранения документов	22	ОК-3	ОК-4	ОК-10	ПК-35		
Б1.В.Од.10	Документальная лингвистика	22	ОК-5	ОК-10	ПК-31	ПК-35		
Б1.В.Од.11	Делопроизводство	22	ОПК-5	ПК-3	ПК-5	ПК-11	ПК-12	ПК-29 ПК-30
Б1.В.Од.12	Информационная эвристика	21	ОК-10	ОПК-6	ПК-9	ПК-11		
Б1.В.Од.13	Вспомогательные исторические дисциплины	25	ОК-7	ОПК-1	ОПК-5	ПК-3	ПК-12	
Б1.В.Од.14	История архивов России	21	ОПК-1	ПК-3	ПК-13	ПК-39		
Б1.В.Од.15	Архивы и архивное дело в зарубежных странах	21	ОПК-1	ПК-5	ПК-7			
Б1.В.Од.16	Гостайна. Персональные данные	22	ОК-4	ОК-10	ОПК-3	ПК-36	ПК-38	
Б1.В.Од.17	Муниципальные органы управления и муниципальная служба	22	ОК-4	ОПК-1	ОПК-3	ПК-4		
Б1.В.Од.18	Научно-технические и аудиовизуальные архивы	24	ОК-10	ОПК-2	ОПК-5	ПК-12	ПК-40	
Б1.В.Од.19	История и состояние архивов Сибири и Кузбасса	21	ОПК-3	ПК-3	ПК-4	ПК-9	ПК-32	
Б1.В.Од.20	Латинский язык	26	ОК-2	ОК-5	ОК-7			
Б1.В.Од.21	Технические средства в ДОУ и архивах	24	ОПК-1	ПК-29	ПК-35			
	Элективные курсы по физической культуре	53	ОК-8					
Б1.В.Дв.1.1	История Запада	23	ОК-2	ОК-11				
Б1.В.Дв.1.2	История Востока	23	ОК-2	ОК-11				
Б1.В.Дв.2.1	Политология	56	ОК-2	ОК-4	ОК-11			
Б1.В.Дв.2.2	Социология	57	ОК-2	ОК-4	ОК-11			
Б1.В.Дв.3.1	Деловые культуры	23	ОК-5	ОК-6	ПК-4			
Б1.В.Дв.3.2	Основы дипломатического протокола	23	ОК-5	ОК-6	ПК-4			
Б1.В.Дв.4.1	Стандартизация документационного обеспечения управления	21	ОК-4	ОПК-1	ПК-32			
Б1.В.Дв.4.2	Международная стандартизация	21	ОК-4	ОПК-1	ПК-32			
Б1.В.Дв.5.1	Электронные архивы	24	ОК-10	ОПК-2	ОПК-4	ПК-2	ПК-4	
Б1.В.Дв.5.2	Организация работы с электронными документами	24	ОК-10	ОПК-2	ОПК-4	ПК-2	ПК-4	
Б1.В.Дв.6.1	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	22	ОПК-3	ПК-30	ПК-35			
Б1.В.Дв.6.2	Организация работы с обращениями граждан	21	ОПК-3	ПК-30	ПК-35			
Б1.В.Дв.7.1	Нормативно-методическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных архивов	21	ОК-4	ОПК-3	ПК-3	ПК-5	ПК-10	ПК-13 ПК-32
Б1.В.Дв.7.2	Научно-справочный аппарат в государственных и муниципальных архивах	21	ОК-4	ОПК-3	ПК-3	ПК-5	ПК-10	ПК-13 ПК-32
Б1.В.Дв.8.1	История археографии	21	ОПК-1	ОПК-5	ПК-1	ПК-12		
Б1.В.Дв.8.2	Современная археография	21	ОПК-1	ОПК-5	ПК-1	ПК-12		
Б1.В.Дв.9.1	История государственных учреждений России (IX в. - 1917 г.)	21	ОК-2	ОК-4	ОПК-3	ПК-4		
Б1.В.Дв.9.2	История Государственных учреждений СССР	22	ОК-2	ОК-4	ОПК-3	ПК-4		
Б1.В.Дв.10.1	Конфиденциальное делопроизводство	22	ОК-4	ОК-10	ОПК-6	ПК-36	ПК-37	ПК-38

№	Индекс	Наименование	Семестр 1									Семестр 2									Итого за курс									Каф.	Семестры				
			Контроль	Часов						ЗЕТ	Неделя	Контроль	Часов						ЗЕТ	Неделя	Контроль	Часов						ЗЕТ	Неделя						
				Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СРС				Контр оль	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)							СРС	Контр оль	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)							СРС	Контр оль	Всего	
					Всего	Лек	Лаб	Пр							Всего	Лек	Лаб	Пр							Всего	Лек	Лаб								Пр
ИТОГО				1116						30	21		1116						30	21		2 232						60	42						
ИТОГО по ООП (без факультативов)				1116						30			1116						30			2 232						60							
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (час/нед)	ООП, факультативы (в период ТО)			54									54									54													
	ООП, факультативы (в период экз. се			48									48									48													
	Аудиторная (ООП - физ.к.) (чистое ТО			26									24									25													
	Ауд. (ООП - физ.к.) с расср. практ. и			26									24									25													
	Аудиторная (физ.к.)			2									2									2													
ДИСЦИПЛИНЫ			(D)	D 18						D 18			D 18									D 36													
			(Предельное)	1134							162			1134									2 268												
			(План)	1116	504	144	144	216	468	144	30		ТО: 18□ ТО*: 18□ Э: 3		1116	468	198	72	198	504	144	30		ТО: 18□ ТО*: 18□ Э: 3		2 232	972	342	216	414	972	288	60		ТО: 36□ ТО*: 36□ Э: 6
1	Б1.Б.1	Иностранный язык	За	108	36		36		72			3		За	72	36		36		36			2		За(2)	180	72		72		108		5	26	123
2	Б1.Б.2	История	Экз За	216	108	54		54	72	36	6		Экз За	216	72	54		18	108	36	6				Экз(2) За(2)	432	180	108		72	180	72	12		1234
3	Б1.Б.2.1	История человечества	Экз	144	72	36		36	36	36	4		За	108	36	36			72		3				Экз За	252	108	72		36	108	36	7	25	12
4	Б1.Б.2.2	История России	За	72	36	18		18	36		2		Экз	108	36	18		18	36	36	3				Экз За	180	72	36		36	72	36	5	21	1234
5	Б1.Б.4	Философия	Экз	144	54	18		36	54	36	4														Экз За	144	54	18		36	54	36	4	43	1
6	Б1.Б.8	Информатика	За	72	36		36				2		Экз	108	36		36		36	36	3				Экз За	180	72		72		72	36	5	21	12
7	Б1.Б.14	Архивоведение											Экз КР	144	54	18		36	54	36	4				Экз КР	144	54	18		36	54	36	4	21	2
8	Б1.Б.24	Источниковедение	Экз	144	54	18		36	54	36	4													Экз	144	54	18		36	54	36	4	22	1	
9	Б1.Б.26	Физическая культура											За	36	18	18		18			1				За	36	18	18		18			1	53	24
10	Б1.В.ОД.12	Информационная эвристика	За	72	36	18		18	36		2													За	72	36	18		18	36		2	21	1	
11	Б1.В.ОД.13	Вспомогательные исторические дисциплины	За	72	36	18		18	36		2		За	108	36	18		18	72		3				За(2)	180	72	36		36	108		5	25	123
12	Б1.В.ОД.14	История архивов России											Экз	144	54	18		36	54	36	4				Экз	144	54	18		36	54	36	4	21	2
13	Б1.В.ОД.15	Архивы и архивное дело в зарубежных странах											За	72	36	18		18	36		2				За	72	36	18		18	36		2	21	2
14	Б1.В.ОД.20	Латинский язык	Экз	180	72		72		72	36	5													Экз	180	72		72		72	36	5	26	1	
15	Б1.В.ОД.21	Технические средства в ДОУ и архивах											За	108	54	36		18	54		3				За	108	54	36		18	54		3	24	2
16		Элективные курсы по физической культуре	За	36	36			36					За	36	36			36							За(2)	72	72			72				53	123456
17	Б1.В.ДВ.2.1	Политология	За	72	36	18		18	36		2													За	72	36	18		18	36		2	56	1	
18	Б1.В.ДВ.2.2	Социология	За	72	36	18		18	36		2													За	72	36	18		18	36		2	57	1	
19	Б1.В.ДВ.8.1	История археологии											За	72	36	18		18	36		2				За	72	36	18		18	36		2	21	2
20	Б1.В.ДВ.8.2	Современная археология											За	72	36	18		18	36		2				За	72	36	18		18	36		2	21	2
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Экз(4) За(6)									Экз(4) За(6) КР									Экз(8) За(12) КР														
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																			
КАНИКУЛЫ																																			

№	Индекс	Наименование	Семестр 3						Семестр 4						Итого за курс						Каф.	Семестры										
			Контроль	Часов					ЗЕТ	Неделя	Контроль	Часов					ЗЕТ	Неделя														
				Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)							СРС	Контр.оль	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СРС	Контр.оль												
			Всего	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контр.оль	ЗЕТ	Неделя				Всего	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контр.оль	ЗЕТ	Неделя											
ИТОГО			1098						29	21		1278						34	23 4/6		2 376						63	44 4/6				
ИТОГО по ООП (без факультативов)			990						26			1278						34			2 268						60					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (час/нед)			ООП, факультативы (в период ТО)									54									54											
			ООП, факультативы (в период экз. сес.)									48									51											
			Аудиторная (ООП - физ.к.) (чистое ТО)									24									24											
			Ауд. (ООП - физ.к.) с расср. практ. и аудиторная (физ.к.)									24									24											
ДИСЦИПЛИНЫ			(D)					D 18		ТО: 18□										D 36					D 18	ТО: 36 1/3□						
(Предельное)			1134						162		ТО*: 18□	1134						144		ТО*: 18 1/3□	2 268						306	ТО*: 36 1/3□				
(План)			1098	540	198	108	234	414	144	29	Э: 3	1134	486	234	36	216	504	144	30	Э: 2 2/3	2 232	###	432	144	450	918	288	59	Э: 5 2/3			
1	Б1.Б.1	Иностранный язык	Экз	108	54		54	18	36	3									Экз	108	54		54	18	36	3	26	123				
2	Б1.Б.2	История	За	72	36	18		18	36	2	Экз	108	36	18		18	36	36	3	Экз За	180	72	36		36	72	36	5	1234			
3	Б1.Б.2.2	История России	За	72	36	18		18	36	2	Экз	108	36	18		18	36	36	3	Экз За	180	72	36		36	72	36	5	21	1234		
4	Б1.Б.5	Экономика	Экз	180	72	36		36	72	5									Экз	180	72	36		36	72	36	5	27	3			
5	Б1.Б.9	Концепции современного естествознания	За	72	36	18		18	36	2									За	72	36	18		18	36		2	19	3			
6	Б1.Б.10	Информационные технологии									За	72	36		36		36		2	За	72	36		36		36		2	21	4		
7	Б1.Б.11	Безопасность жизнедеятельности	Экз	144	54	36		18	54	4									Экз	144	54	36		18	54	36	4	18	3			
8	Б1.Б.12	Документоведение	За	108	54	36		18	54	3	Экз КР	144	54	18		36	54	36	4	Экз За КР	252	108	54		54	108	36	7	22	34		
9	Б1.Б.13	Организация и технология документационного обеспечения управления	За	72	36	18		18	36	2	Экз	144	36	18		18	72	36	4	Экз За	216	72	36		36	108	36	6	22	34		
10	Б1.Б.18	Организация государственных учреждений России									За	108	54	36		18	54		3	За	108	54	36		18	54		3	22	4		
11	Б1.Б.26	Физическая культура									За	36	18	18			18		1	За	36	18	18		18		1	53	24			
12	Б1.В.ОД.13	Вспомогательные исторические дисциплины	Экз	108	54	18		36	18	36	3								Экз	108	54	18		36	18	36	3	25	123			
13		Элективные курсы по физической культуре	За	54	54			54			За	54	54			54			За(2)	108	108			108				53	123456			
14	Б1.В.ДВ.1.1	История Запада	За	72	36	18		18	36	2	Экз	108	36	36			36	36	3	Экз За	180	72	54		18	72	36	5	23	34		
15	Б1.В.ДВ.1.2	История Востока	За	72	36	18		18	36	2	Экз	108	36	36			36	36	3	Экз За	180	72	54		18	72	36	5	23	34		
16	Б1.В.ДВ.3.1	Деловые культуры									За	72	36	18		18	36		2	За	72	36	18		18	36		2	23	4		
17	Б1.В.ДВ.3.2	Основы дипломатического протокола									За	72	36	18		18	36		2	За	72	36	18		18	36		2	23	4		
18	Б1.В.ДВ.5.1	Электронные архивы									За	108	36	18		18	72		3	За	108	36	18		18	72		3	24	4		
19	Б1.В.ДВ.5.2	Организация работы с электронными документами									За	108	36	18		18	72		3	За	108	36	18		18	72		3	24	4		
20	Б1.В.ДВ.9.1	История государственных учреждений России (IX в. - 1917 г.)									За	108	54	36		18	54		3	За	108	54	36		18	54		3	21	4		
21	Б1.В.ДВ.9.2	История Государственных учреждений СССР									За	108	54	36		18	54		3	За	108	54	36		18	54		3	22	4		
22	Б1.В.ДВ.13.1	Краеведение									За	72	36	18		18	36		2	За	72	36	18		18	36		2	22	4		
23	Б1.В.ДВ.13.2	История Кузбасса									За	72	36	18		18	36		2	За	72	36	18		18	36		2	22	4		
24	ФТД.1	Деловой иностранный язык	За	108	54		54	54		3									За	108	54		54		54		3	26	3			
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Экз(4) За(5)						Экз(4) За(6) КР						Экз(8) За(11) КР																	
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА			(План)										144							4	2 2/3		144							4	2 2/3	
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы												За	144							4	2 2/3	За	144							4	2 2/3	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																
КАНИКУЛЫ									2							5 2/6							7 2/6									

Индекс Дисциплина Вид Сем Распределение студентов по кафедрам

Б1.Б.12	Документоведение	КР	4	Студ.		8	7							
				Каф.	22	21	22							
Б1.Б.14	Архивоведение	КР	2	Студ.		7	8							
				Каф.	21	21	22							
Б1.Б.23	Архивное право	КР	6	Студ.		8	7							
				Каф.	21	21	22							

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студента	Трудовое мкость
Руководство	21	7	16,00	112,00
	22	8	16,00	128,00
Рецензирование	21	7	2,00	14,00
	22	8	2,00	16,00
Консультации по				
	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ.	Трудовое мкость
Председатель ГЭК (ВКР)	21		1,00	
Члены ГЭК (ВКР)				
1	22		0,50	
2	21		0,50	
3	21		0,50	
4	21		0,50	
5	22		0,50	
6	22		0,50	
7	22		0,50	
8	21		0,50	
Секретарь ГЭК (ВКР)				
Примечания к комиссиям ГЭК (ВКР)	Итоговая государственная аттестация включает: защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен: Документоведение и архивоведение			

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ. /на гр.	Трудовое мкость

15

Председатель ГЭК	21	15	1,00	15,00
-------------------------	----	----	------	-------

Лекции (час. на гр.)		-		
-----------------------------	--	---	--	--

Члены ГЭК				
1	22	15	0,50	7,50
2	21	15	0,50	7,50
3	21	15	0,50	7,50
4	22	15	0,50	7,50
5	21	15	0,50	7,50
6	22	15	0,50	7,50
7	21	15	0,50	7,50
8	22	15	0,50	7,50

Дежурство				
1		15		
2		15		

Секретарь ГЭК		15		
----------------------	--	----	--	--

Примечания к комиссиям ГЭК	государственный экзамен: Документоведение и архивоведение			
-----------------------------------	--	--	--	--