



Основная образовательная программа высшего образования утверждена с обновлениями в связи с приведением в соответствие с профессиональными стандартами (протокол Ученого совета университета № 3 от 16.03.2016 г.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования утверждена с изменениями советом университета (протокол совета университета № 10 от 29.06.2016 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	3
1.1	Цели ОПОП.....	3
1.2	Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр.....	4
1.3	Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники...	4
1.4	Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы.....	6
	Область профессиональной деятельности выпускника включает:.....	7
1.5	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.....	7
1.6	Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.....	19
1.7	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной образовательной программы.....	68
2	Иные сведения.....	69
2.1	Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой).....	69
2.2	Нормативные документы для разработки ООП.....	71
2.3	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.....	71
2.4	Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	72

# **1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

## **1.1 Цели ОПОП**

Миссия (цель) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата менеджмента (профиль «Маркетинг») заключается в:

- развитии у студентов социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения;
- формировании общекультурных и профессиональных компетенций, способных дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественно-научные знания, востребованные обществом;
- формировании условий для подготовки к успешной работе в различных отраслях и сферах деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- создании условий для овладения универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности бакалавра и устойчивости на рынке труда.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями образовательного стандарта и с Программой развития Кемеровского государственного университета на 2013-2017 гг.

Основная профессиональная образовательная программа составлена с учётом запросов населения региона в получении профессионального образования, в формировании исследовательских, профессиональных и общекультурных компетенций. Факультет, реализующий данную ОПОП, формирует условия для максимальной гибкости и индивидуализации образовательного процесса, предоставляя каждому студенту возможности обучения по индивидуальному плану и самостоятельного набора профессиональных компетенций после освоения базовых дисциплин, предоставляя возможность построения гибких индивидуальных траекторий.

Основная профессиональная образовательная программа составлена с учётом следующих профессиональных стандартов:

1. Специалист в области маркетинга детских товаров №1176н от 26.12.2014г.;
2. Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения №707н от 13.10.2014г.;

3. Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса №864н от 31.10.2014г.;
4. Специалист по продажам в автомобилестроении №678н от 09.10.2014г.;
5. Специалист по продвижению и распространению продукции СМИ №535н от 04.08.2014г.;
6. Специалист по логистике на транспорте №616н от 08.09.2014г.;
7. Менеджер продуктов в области информационных технологий №915н от 20.11.2014г.

Организация учебного процесса в рамках реализуемой ОПОП осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий.

Важными характеристиками ОПОП являются оперативное обновление образовательных технологий, внедрение новых цифровых технологий обучения, в том числе за счёт создания цифровой образовательной среды, разработки и обновления учебников и учебных пособий (включая электронные) в соответствии с требованиями образовательного стандарта организация учебного процесса с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий, обеспечение доступа к российским и мировым информационным ресурсам, обеспечение развития электронной библиотеки.

## **1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр.**

### **1.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

Задачи профессиональной деятельности бакалавра по видам деятельности включают в себя:

#### *а) организационно-управленческая деятельность:*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
  - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- б) информационно-аналитическая деятельность:*
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
  - построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
  - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
  - оценка эффективности проектов;
  - подготовка отчётов по результатам информационно-аналитической деятельности;
  - оценка эффективности управленческих решений;
- в) предпринимательская деятельность:*
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
  - организация предпринимательской деятельности.

*Специфика профессиональных задач маркетолога в соответствии с видами профессиональной деятельности:*

- а) информационно-аналитическая:*
- организация и непосредственное участие в проведении маркетинговых исследований национальных и международных продуктовых рынков (в том числе в Internet-среде) с целью подготовки аналитической информации для принятия управленческих решений;
  - оценка конъюнктуры рынка и её прогнозирование, анализ поведения потребителей и деятельности конкурентов, бенчмаркинг продуктов и компаний с оценкой их конкурентоспособности;
  - анализ конкурентной среды организации с учётом изменений налоговой, ценовой и таможенной политики государства, объёма оборота, прибыли от продажи, конкурентоспособности, скорости реализации, факторов, влияющих на сбыт;
  - разработка и применение в маркетинговой деятельности специализированных информационных систем и баз данных;
  - выбор и ранжирование перспективных рынков организации, проведение сегментации рынков и выбор целевых сегментов;
  - позиционирование компаний и её продуктов в целевых сегментах рынка;
  - изучение внутренней среды организации, оценка её интеллектуального, технологического и производственного потенциалов, определение слабых и сильных сторон, угроз и возможностей;
- б) товарно-производственная:*

- поиск, разработка идей новых продуктов (в том числе интеллектуальных и сервисных) и проектирование процесса их создания;
- разработка ценовых стратегий для продуктовых категорий;
- управление продуктом, формирование ассортимента и его развитие;
- формирование и реализация марочной политики компании;
- разработка рекомендаций для корректировки производственной программы организации;

*в) сбытовая:*

- разработка стратегий сбыта;
- выбор каналов распределения и организация системы товародвижения;
- организации службы сбыта и системы стимулирования продаж;
- создание системы маркетинговых коммуникаций по формированию спроса и стимулированию сбыта (продаж) с использованием рекламы, связей с общественностью, персональных продаж, прямого маркетинга;

*г) экономико-управленческая, в том числе проектно-плановая:*

- участие в разработке и экономическом обосновании оперативных и стратегических планов маркетинга предприятия на национальном и международных рынках;
- управление маркетинговыми проектами, в том числе инновационного характера;
- организация и участие в медиапланировании;
- организация службы маркетинга на предприятии;
- планирование, контроль и аудит маркетинговой деятельности организации.

#### **1.4 Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

- маркетинг.

Особенности образовательной программы:

- при разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, состояние и перспективы развития маркетинга;
- образовательная программа разработана на основе принципов Болонского соглашения и предусматривает реализацию системы зачетных единиц (ECTS) для признания учебных достижений студентов;
- организация практик осуществляется на базе ведущих производственных, промышленных, финансовых, коммерческих и некоммерческих организаций;
- образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как выполнение курсовых проектов по реальной тематике, применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Internet, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Востребованность выпускников.

Широкая подготовка по менеджменту и маркетингу позволяет бакалаврам работать в любых компаниях и организациях, различных форм собственности и сферы деятельности, а также маркетинговых отделах и службах.

Специалисты по профилю «Маркетинг» востребованы в организациях ООО «Сибирская генерирующая компания», ОАО «Кузбасский технопарк», сеть гостеприимства «ResStar», «Азиатско-Тихоокеанский банк» (ОАО), ОАО «Консультации. Технологии. Аудит.», ООО «СДС Медиахолдинг», Муниципальном некоммерческом фонде поддержки малого предпринимательства, ООО «Кузбасский компьютерный центр», , ООО «Хоум Кредит энд Финанс Банк», ОАО Банк ВТБ, СОАО «ВСК» и др., с которыми заключены договора о сотрудничестве.

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

Специфика объектов профессиональной деятельности маркетолога.

Процессы маркетингового управления организациями различных организационно-правовых форм отраслей народного хозяйства, требующие профессиональных знаний в области маркетинга.

### **1.5 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы**

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Общекультурные</b>		

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<b>знать:</b> основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; <b>уметь:</b> анализировать мировоззренческие, социально- и личностно-значимые философские процессы, <b>владеть:</b> навыками философского мышления для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<b>знать:</b> закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории, <b>уметь:</b> ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности исторического и экономического развития
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>знать:</b> происходящие в обществе процессы, <b>уметь:</b> анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками и методами прогнозирования социально значимых процессов в обществе
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>знать:</b> правила письма и устной речи на русском и иностранном языках, <b>уметь:</b> - грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках, - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, <b>владеть:</b> навыками коммуникации на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знать:</b> закономерности функционирования и развития социальных общностей как субъектов социальных отношений, <b>уметь:</b> учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и прочие различия при взаимодействии людей, <b>владеть:</b> методами изучения социальных отношений внутри социальных групп и между ними
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>знать:</b> возможности для обучения и развития, <b>уметь:</b> - формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства, - осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе, <b>владеть:</b> навыками самоорганизации, планирования и осуществления собственной деятельности и самостоятельному получению знаний, в том числе и профессиональных
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>знать:</b> методы физического воспитания и укрепления здоровья, <b>уметь:</b> поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, <b>владеть:</b> средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		воспитания и укрепления здоровья
ОК-8	способность использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<b>знать:</b> способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, <b>уметь:</b> на практике применять основные способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, <b>владеть:</b> основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>знать:</b> основные нормативные документы, регулирующие деятельность предприятия в вопросах выбора его организационно-правовых форм, нормирования и оплаты труда, разработке бизнес-планов предприятия, ценовой политики предприятия, <b>уметь:</b> применять законы, указы, нормативные документы в различных ситуациях для принятия соответствующих решений, <b>владеть:</b> навыками извлечения необходимой информации для характеристики объекта изучения
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>знать:</b> - основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, - основные виды ответственности за разработку и принятие управленческих решений, - основные нормативные правовые и методические документы в антикризисном управлении, - методы реализации основных управленческих функций, <b>уметь:</b> - проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения, - давать оценку социальным и экономическим последствиям принимаемых управленческих решений, - обосновать необходимость реализации организационно-управленческих решений в области КСО, <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений, - навыками оценки реализации организационно-управленческих решений в области КСО
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>знать:</b> основные подходы к разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; типы организационных структур управления, их основные параметры и принципы проектирования; роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении, <b>уметь:</b> применять методологию стратегического менеджмента и планирования при разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; проектировать организационную структуру управления организации; анализировать существующие подходы к управлению человеческими ресурсами, <b>владеть:</b> навыками стратегического мышления при

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		рассмотрении и анализе проблем развития организаций; методами оперативного и стратегического планирования в сфере управления человеческими ресурсами
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p><b>знать:</b> приёмы и методы проведения разного рода мероприятий делового общения – выставок, переговоров, совещаний, приёмы деловой переписки и электронных коммуникаций,</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести деловые переговоры, совещания, деловые беседы, осуществлять деловую переписку, поддерживать электронные коммуникации,</p> <p><b>владеть:</b> методами и приёмами проведения публичных выступлений, бесед, переговоров, совещаний и собраний; навыками ведения деловой переписки и осуществления электронных коммуникаций</p>
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчётности с учётом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p><b>знать:</b> формы финансовой, бухгалтерской и иной отчётности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств,</p> <p><b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.,</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа информации, содержащейся в отчётности предприятий для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</p>
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические основы принятия решений в управлении операционной, производственной деятельностью предприятий и организаций,</li> <li>- основные нормативные документы, регламентирующие порядок принятия решений в сфере производственной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные методы принятия решений в управлении производственной деятельностью,</li> <li>- обосновывать принятие решений в управлении деятельностью предприятий (организаций),</li> </ul> <p><b>владеть:</b> навыками принятия решений по разным аспектам операционной (производственной) деятельности предприятий и организаций</p>
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы различных видов статистического анализа и возможности их использования в профессиональной деятельности,</li> <li>- современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы статистического анализа при решении профессиональных задач,</li> <li>- собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями,</li> <li>- обеспечивать информационную безопасность</li> </ul>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		организации, <b>владеть:</b> - навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения, - навыками анализа и отбора источников информации
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>		
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<b>знать:</b> - основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов, - основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики, - основы формирования организационной культуры, <b>уметь:</b> - разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации, - проводить аудит человеческих ресурсов, - использовать теории мотивации для организации групповой работы, <b>владеть:</b> - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, - навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<b>знать:</b> - современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; <b>уметь:</b> - использовать современные технологии управления персоналом при проектировании межличностных, групповых коммуникаций, - разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; <b>владеть:</b> - современным инструментарием управления человеческими ресурсами, - навыками применения различных способов управления и предотвращения конфликтов в межличностном и межгрупповом взаимодействии, включая межкультурную среду
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>знать:</b> - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления, - теоретические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации, - сущность стратегического менеджмента и различных систем стратегического менеджмента, - критерии принятия решений в условиях риска и в

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		<p>условиях неопределенности,  - методы стратегического анализа и условия их эффективного применения,  <b>уметь:</b>  - применять понятийный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности,  - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию на основе применения методов стратегического анализа и моделей,  - разрабатывать стратегии развития организации в результате применения методов стратегического анализа и моделей,  <b>владеть:</b>  - методами стратегического анализа,  - методами формулирования и реализации стратегий,  - навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации,  - навыками анализа условий ведения бизнеса,  - навыками оценки возможностей стратегического развития организации</p>
ПК-4	<p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><b>знать:</b>  - фундаментальные концепции финансового менеджмента,  - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов,  - модели оценки капитальных (финансовых) активов,  - источники финансирования, модели оценки стоимости различных источников и средневзвешенной стоимости капитала,  - финансовые инструменты, применяемые в практике хеджирования рисков;  <b>уметь:</b>  - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний,  - обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования, проводить оценку капитальных финансовых инструментов,  - применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах,  - оценивать и минимизировать риски;  <b>владеть:</b>  - методами анализа финансовой отчётности и финансового прогнозирования,  - методами инвестиционного анализа,  - навыками расчёта стоимости собственного и заёмного капитала, средневзвешенной стоимости капитала,  - навыками анализа рисков и разработки программы управления ими</p>
ПК-5	<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b>  - классификацию организационных стратегий,  - структуру стратегии организации и внутреннюю логику её построения,  - факторы, влияющие на принятие управленческих решений,</p>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений,</li> <li><b>уметь:</b></li> <li>- принимать управленческие решения в условиях различных мнений и организовывать работу коллектива исполнителей для достижения целей организации,</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций,</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- навыками разработки управленческих решений в зависимости от стратегии организации,</li> <li>- навыками рационального выбора стратегии организации</li> </ul>
ПК-6	<p>способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды инноваций,</li> <li>- методы внедрения инноваций,</li> <li>- роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации,</li> <li>- основы управления проектом,</li> <li>- сущность проектного управления;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями,</li> <li>- навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений,</li> <li>- навыками проектного управления</li> </ul>
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место планирования в системе управления предприятием,</li> <li>- сущность основных компонентов стратегического, тактического и оперативного планирования,</li> <li>- методы, лежащие в основе подготовки того или иного управленческого решения,</li> <li>- особенности применения различных средств и методов обоснования управленческих решений в планировании,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия,</li> <li>- составлять и реализовывать бизнес-планы,</li> <li>- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия и оценки управленческих решений,</li> <li>- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</li> </ul>
ПК-8	<p>владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые понятия теории инноваций и управления инновациями,</li> <li>- правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
	деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации,</li> <li>- оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения,</li> <li>- навыками документирования разного рода управленческой информации;</li> </ul>
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные проблемы в области управления рисками предприятия,</li> <li>- принципы взаимодействия с государственными и муниципальными органами управления для решения проблем организации,</li> <li>- основные типы и структуры рынков,</li> <li>- характеристики поведения потребителей экономических благ,</li> <li>- основные методы маркетингового анализа: STEP-анализ, SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию,</li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,</li> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками исследования рыночных и специфических рисков,</li> <li>- навыками разработки программы взаимодействия организации с государственными муниципальными органами управления,</li> <li>- методами анализа поведения потребителей и формирования спроса,</li> <li>- навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий</li> </ul>
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки моделей (экономических, финансовых, организационно-управленческих), необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- методические основы адаптации моделей к конкретным задачам управления,</li> <li>- основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</li> <li>- технологию математической обработки управленческой информации,</li> <li>- методы сбора обработки и анализа качественной и</li> </ul>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
	управления	<p>количественной информации в сфере профессиональной деятельности,</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления предприятием (организацией) на основе проведения количественного и качественного анализа информации,</li> <li>- строить и интерпретировать полученные экономические модели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения моделей, необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и преодоления локального сопротивления изменениям;</li> </ul>
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учётом целей, задач, планов и структуры организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пользования поисковыми системами и информационными ресурсами,</li> <li>- навыками работы с информационными системами и базами данных</li> </ul>
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники, методы и системы сбора необходимой информации для расширения внешних и внутренних связей на предприятии и в организации, а также информации, предназначенной для обмена опытом,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, осуществлять реализацию проектов, направленных на развитие предприятия и организации в части деловых коммуникаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и навыками организации связей во внутренней и внешней среде компании, организации, органа государственного или муниципального управления,</li> <li>- навыками обмена опытом, реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия в части коммуникаций с деловыми партнёрами</li> </ul>
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,</li> <li>- основные элементы организации и оплаты труда персонала,</li> <li>- модели и методы организации производственных структур и процессов,</li> <li>- характеристики типов производств,</li> <li>- принципы рационализации структур и процессов</li> </ul>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		<p>организации,  -методы и модели принятия управленческих решений,  - основные понятия и категории, закономерности организации и управления производственной деятельности организации;  <b>уметь:</b>  - использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, предприятий,  - анализировать и планировать основные трудовые показатели,  - выявлять недостатки производственных процессов, влияющие на их эффективность,  -контролировать изменяющиеся параметры и структурные характеристики,  <b>владеть:</b>  - навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов деятельности организаций в современных условиях,  -навыками организации и оплаты труда персонала, и разработки программ повышения производительности труда персонала,  - навыками моделирования бизнес-процессов организации,  - навыками разработки предложений по совершенствованию организации и управления производственными процессами и системами</p>
ПК-14	<p>умение применять основные принципы и стандарты финансового учёта для формирования учётной политики и финансовой отчётности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учёта</p>	<p><b>знать:</b>  - принципы и методы планирования выручки,  - классификации затрат, принятые в бухгалтерском и управленческом учёте,  - принципы и методы планирования затрат,  - принципы и методы планирования прибыли,  <b>уметь:</b>  - планировать выручку,  - составлять калькуляцию затрат на продукцию (услуги),  - рассчитывать разные показатели прибыли для принятия различных управленческих решений,  - составлять прогноз денежных потоков прямым и косвенным методами,  <b>владеть:</b>  - навыками расчёта показателей прибыли для принятия управленческих решений,  - навыками составления прогнозов денежных потоков прямым и косвенным методом</p>
ПК-15	<p>умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p><b>знать:</b>  - основные метрики риска (Valueatrisk, Shortfall),  - влияние факторов риска на финансовые результаты деятельности организации;  <b>уметь:</b>использовать методы расчёта и анализа рисков, методы защиты от рисков,  <b>владеть:</b>  - навыками оценки рисков принимаемых финансовых и инвестиционных решений,  - навыками построения карты рисков для различных финансовых решений;</p>
ПК-16	<p>владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и</p>	<p><b>знать:</b>  - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций,</p>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
	прогнозирование с учётом роли финансовых рынков и институтов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- модели оценки капитальных (финансовых) активов;</li> <li><b>уметь:</b></li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- составлять прогноз финансовых планов;</li> <li><b>владеть:</b> методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков</li> </ul>
<b>Предпринимательская деятельность</b>		
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>знать:</b> сущность предпринимательской деятельности;</li> <li><b>уметь:</b> выявлять новые рыночные возможности с учётом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li><b>владеть:</b> навыками формирования новых бизнес-моделей, обоснования их выбора с учётом экономических и социальных условий;</li> </ul>
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>знать:</b></li> <li>- процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций, направлений деятельности,</li> <li>- систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях,</li> <li>- системы (виды) планирования. Сущность, структуру и содержание бизнес-плана;</li> <li><b>уметь:</b></li> <li>- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность,</li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- применять модели управления запасами,</li> <li>- определять потребность в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, рассчитывать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы;</li> <li><b>владеть:</b> навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.;</li> </ul>
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>знать:</b></li> <li>- основные бизнес-процессы в организации, принципы и методы планирования производственной деятельности организаций,</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их расчёта,</li> <li>- технологию планирования производственной программы предприятия;</li> <li><b>уметь:</b></li> <li>- оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения,</li> <li>- производить анализ выполнения операционного (производственного) плана предприятия,</li> <li>- составлять и оценивать план производственного процесса и производственной программы предприятия;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- методикой планирования производственной программы предприятия,</li> <li>- навыками расчёта производственной мощности, как всего предприятия, так и отдельных его элементов,</li> </ul>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		- навыками оценки эффективности производственной программы предприятия;
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,</li> <li>- вести деловую переписку;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений;</li> </ul>
<b>Профессиональные специальные компетенции</b>		
ПСК-1	способность к проведению маркетинговых исследований и маркетингового анализа	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы проведения маркетинговых исследований и маркетингового анализа;</li> <li>- основные источники и методы сбора и средства хранения, переработки маркетинговой информации,</li> <li>- методы прогнозирования сбыта продукции и рынков,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тип требуемой маркетинговой информации о рынке,</li> <li>- выбирать методы проведения онлайн- и офлайн-маркетинговых исследований рынка,</li> <li>- собирать, систематизировать и анализировать маркетинговую информацию по отрасли, по объёму, рынкам, брендам, долям рынка основных конкурентов, товарам,</li> <li>- выбирать наиболее перспективные сегменты рынка,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения клиентского анализа покупателей и потребителей,</li> <li>- навыками проведения маркетинговых исследований с целью выявления ключевых потребностей общества,</li> <li>- навыками анализа и оценки проведённых маркетинговых исследований, оценки полученной информации и выявления системы взаимосвязей между различными факторами</li> </ul>
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга,</li> <li>- основы управления проектами разработки новых продуктов,</li> <li>- основы законодательного регулирования разработки и продвижения товаров, российские и международные системы сертификации и лицензирования товаров,</li> <li>- основные этапы разработки и модели вывода и продвижения товаров на рынок,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить предложения по разработке нового продукта</li> </ul>

Код по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
		<p>по результатам исследования потребностей покупателей и потребителей товаров,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать и корректировать предполагаемые объемы сбыта и ценовых показателей товаров,</li> <li>- ориентироваться в подготовке продукта для поставки и продвижения на российский и международный рынки товаров с учётом национальных и международных законодательных и регулирующих норм, а также с учётом специфики целевых региональных рынков</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–навыками выведения на рынок и продвижения новых видов товаров с учётом уникальной специфики продвижения различных групп товаров,</li> <li>- навыками осуществления ценового аудита и мониторинга</li> <li>- навыками организации каналов коммуникаций и осуществления эффективных коммуникаций</li> </ul>
ПСК-3	<p>способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы маркетинга и брендинга,</li> <li>- современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка,</li> <li>- факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.</li> </ul>

**1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.Б.1 История</b>		
ОК-2	<p>способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p>	<p><b>знать:</b> закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории,</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе,</p> <p><b>владеть:</b> навыками объективно и аргументировано</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		оценивать закономерности исторического и экономического развития
<b>Б1.Б.2 Философия</b>		
ОК-1	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<b>знать:</b> закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории, <b>уметь:</b> ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности исторического и экономического развития
<b>Б1.Б.3 Иностранный язык</b>		
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>знать:</b> правила письма и устной речи на русском и иностранном языках, <b>уметь:</b> - грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках, - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, <b>владеть:</b> навыками коммуникации на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении
<b>Б1.Б.4 Правоведение</b>		
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>знать:</b> основные нормативные документы, регулирующие деятельность предприятия в вопросах выбора его организационно-правовых форм, нормирования и оплаты труда, разработке бизнес-планов предприятия, ценовой политики предприятия, <b>уметь:</b> применять законы, указы, нормативные документы в различных ситуациях для принятия соответствующих решений, <b>владеть:</b> навыками извлечения необходимой информации для характеристики объекта изучения
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<b>знать:</b> основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур, <b>уметь:</b> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, - вести деловую переписку; <b>владеть:</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
<b>Б1.Б.5 Социология</b>		
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знать:</b> закономерности функционирования и развития социальных общностей как субъектов социальных отношений, <b>уметь:</b> учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и прочие различия при взаимодействии людей, <b>владеть:</b> методами изучения социальных отношений внутри социальных групп и между ними

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.Б.6 Культура речи и деловое общение</b>		
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>знать:</b> правила письма и устной речи на русском и иностранном языках, <b>уметь:</b> - грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках, - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, <b>владеть:</b> навыками коммуникации на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<b>знать:</b> приёмы и методы проведения разного рода мероприятий делового общения – выставок, переговоров, совещаний, приёмы деловой переписки и электронных коммуникаций, <b>уметь:</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести деловые переговоры, совещания, деловые беседы, осуществлять деловую переписку, поддерживать электронные коммуникации, <b>владеть:</b> методами и приёмами проведения публичных выступлений, бесед, переговоров, совещаний и собраний; навыками ведения деловой переписки и осуществления электронных коммуникаций
<b>Б1.Б.7 Психология</b>		
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знать:</b> закономерности функционирования и развития социальных общностей как субъектов социальных отношений, <b>уметь:</b> учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и прочие различия при взаимодействии людей, <b>владеть:</b> методами изучения социальных отношений внутри социальных групп и между ними
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>знать:</b> возможности для обучения и развития, <b>уметь:</b> - формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства, - осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе, <b>владеть:</b> навыками самоорганизации, планирования и осуществления собственной деятельности и самостоятельному получению знаний, в том числе и профессиональных
<b>Б1.Б.8 Введение в профессию</b>		
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>знать:</b> возможности для обучения и развития, <b>уметь:</b> - формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства, - осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе, <b>владеть:</b> навыками самоорганизации, планирования и осуществления собственной деятельности и самостоятельному получению знаний, в том числе и профессиональных
<b>Б1.Б.9 Математика</b>		

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</li> <li>- технологию математической обработки управленческой информации,</li> <li>- методы сбора обработки и анализа качественной и количественной информации в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления предприятием (организацией) на основе проведения количественного и качественного анализа информации,</li> <li>- строить и интерпретировать полученные экономические модели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и преодоления локального сопротивления изменениям;</li> </ul>
<b>Б1.Б.10 Статистика</b>		
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</li> <li>- технологию математической обработки управленческой информации,</li> <li>- методы сбора обработки и анализа качественной и количественной информации в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления предприятием (организацией) на основе проведения количественного и качественного анализа информации,</li> <li>- строить и интерпретировать полученные экономические модели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения моделей, необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и преодоления локального сопротивления изменениям;</li> </ul>
<b>Б1.Б.11 Экономико-математические методы и модели</b>		
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки моделей (экономических, финансовых, организационно-управленческих), необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- методические основы адаптации моделей к конкретным задачам управления,</li> <li>- основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</li> <li>- технологию математической обработки управленческой информации,</li> <li>- методы сбора обработки и анализа качественной и</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>количественной информации в сфере профессиональной деятельности,</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления предприятием (организацией) на основе проведения количественного и качественного анализа информации,</li> <li>- строить и интерпретировать полученные экономические модели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения моделей, необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и преодоления локального сопротивления изменениям;</li> </ul>
<b>Б1.Б.12 Информатика</b>		
ОПК-7	<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями,</li> <li>- обеспечивать информационную безопасность организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения,</li> <li>- навыками анализа и отбора источников информации</li> </ul>
ПК-11	<p>владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учётом целей, задач, планов и структуры организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пользования поисковыми системами и информационными ресурсами,</li> <li>- навыками работы с информационными системами и базами данных</li> </ul>
ПК-12	<p>умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники, методы и системы сбора необходимой информации для расширения внешних и внутренних связей на предприятии и в организации, а также информации, предназначенной для обмена опытом,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, осуществлять реализацию проектов, направленных на развитие предприятия и организации в части деловых коммуникаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и навыками организации связей во внутренней</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		и внешней среде компании, организации, органа государственного или муниципального управления, - навыками обмена опытом, реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия в части коммуникаций с деловыми партнёрами
<b>Б1.Б.13 Микроэкономика</b>		
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>знать:</b> происходящие в обществе процессы, <b>уметь:</b> анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками и методами прогнозирования социально значимых процессов в обществе
<b>Б1.Б.14 Макроэкономика</b>		
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>знать:</b> происходящие в обществе процессы, <b>уметь:</b> анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками и методами прогнозирования социально значимых процессов в обществе
<b>Б1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности</b>		
ОК-8	способность использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<b>знать:</b> способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, <b>уметь:</b> на практике применять основные способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, <b>владеть:</b> основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
<b>Б1.Б.16 Маркетинг</b>		
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>знать:</b> - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления, - теоретические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации, <b>уметь:</b> - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию на основе применения методов стратегического анализа и моделей, <b>владеть:</b> - навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации,
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать	<b>знать:</b> - основные типы и структуры рынков, - характеристики поведения потребителей экономических благ, - основные методы маркетингового анализа: STEP-анализ, SWOT-анализ.; <b>уметь:</b> - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию,

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- методами анализа поведения потребителей и формирования спроса,</li> <li>- навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий</li> </ul>
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<b>уметь:</b> выявлять новые рыночные возможности с учётом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
<b>Б1.Б.17 Менеджмент</b>		
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности,</li> <li>- основные виды ответственности за разработку и принятие управленческих решений,</li> <li>- основные нормативные правовые и методические документы в антикризисном управлении,</li> <li>- методы реализации основных управленческих функций,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения,</li> <li>- давать оценку социальным и экономическим последствиям принимаемых управленческих решений,</li> <li>- обосновать необходимость реализации организационно-управленческих решений в области КСО,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений,</li> <li>- навыками оценки реализации организационно-управленческих решений в области КСО</li> </ul>
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>знать:</b> основные подходы к разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; типы организационных структур управления, их основные параметры и принципы проектирования; роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении,</p> <p><b>уметь:</b> применять методологию стратегического менеджмента и планирования при разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; проектировать организационную структуру управления организации; анализировать существующие подходы к управлению человеческими ресурсами,</p> <p><b>владеть:</b> навыками стратегического мышления при рассмотрении и анализе проблем развития организаций; методами оперативного и стратегического планирования в сфере управления человеческими ресурсами</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы,</li> <li>- навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>
<b>Б1.Б.18 Экономика организации (предприятия)</b>		
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические основы принятия решений в управлении операционной, производственной деятельностью предприятий и организаций,</li> <li>- основные нормативные документы, регламентирующие порядок принятия решений в сфере производственной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные методы принятия решений в управлении производственной деятельностью,</li> <li>- обосновывать принятие решений в управлении деятельностью предприятий (организаций),</li> </ul> <p><b>владеть:</b> навыками принятия решений по разным аспектам операционной (производственной) деятельности предприятий и организаций</p>
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,</li> <li>- основные элементы организации и оплаты труда персонала,</li> <li>- модели и методы организации производственных структур и процессов,</li> <li>- характеристики типов производств,</li> <li>- принципы рационализации структур и процессов организации,</li> <li>- методы и модели принятия управленческих решений,</li> <li>- основные понятия и категории, закономерности организации и управления производственной деятельности организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, предприятий,</li> <li>- анализировать и планировать основные трудовые</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>показатели,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять недостатки производственных процессов, влияющие на их эффективность,</li> <li>-контролировать изменяющиеся параметры и структурные характеристики,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов деятельности организаций в современных условиях,</li> <li>-навыками организации и оплаты труда персонала, и разработки программ повышения производительности труда персонала,</li> <li>- навыками моделирования бизнес-процессов организации,</li> <li>- навыками разработки предложений по совершенствованию организации и управления производственными процессами и системами</li> </ul>
ПК-17	<p>способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p><b>знать:</b> сущность предпринимательской деятельности;  <b>уметь:</b> выявлять новые рыночные возможности с учётом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;  <b>владеть:</b> навыками формирования новых бизнес-моделей, обоснования их выбора с учётом экономических и социальных условий;</p>
ПК-20	<p>владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,</li> <li>- вести деловую переписку;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений;</li> </ul>
<b>Б1.Б.19 Бухгалтерский учёт</b>		
ОПК-5	<p>владение навыками составления финансовой отчётности с учётом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p><b>знать:</b> формы финансовой, бухгалтерской и иной отчётности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств,  <b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.,  <b>владеть:</b> навыками анализа информации, содержащейся в отчётности предприятий для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учёта для формирования учётной политики и финансовой отчётности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учёта	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы планирования выручки,</li> <li>- классификации затрат, принятые в бухгалтерском и управленческом учёте,</li> <li>- принципы и методы планирования затрат,</li> <li>- принципы и методы планирования прибыли,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать выручку,</li> <li>- составлять калькуляцию затрат на продукцию (услуги),</li> <li>- рассчитывать разные показатели прибыли для принятия различных управленческих решений,</li> <li>- составлять прогноз денежных потоков прямым и косвенным методами,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчёта показателей прибыли для принятия управленческих решений,</li> <li>- навыками составления прогнозов денежных потоков прямым и косвенным методом</li> </ul>
<b>Б1.Б.20 Поведение потребителей</b>		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристики поведения потребителей экономических благ,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа поведения потребителей и формирования спроса</li> </ul>
<b>Б1.Б.21 Экономика труда</b>		
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, - навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,</li> <li>- основные элементы организации и оплаты труда персонала,</li> <li>- модели и методы организации производственных структур и процессов,</li> <li>- характеристики типов производств,</li> <li>- принципы рационализации структур и процессов организации,</li> <li>- методы и модели принятия управленческих решений,</li> <li>- основные понятия и категории, закономерности организации и управления производственной деятельности организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, предприятий,</li> <li>- анализировать и планировать основные трудовые показатели,</li> <li>- выявлять недостатки производственных процессов, влияющие на их эффективность,</li> <li>- контролировать изменяющиеся параметры и структурные характеристики,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов деятельности организаций в современных условиях,</li> <li>- навыками организации и оплаты труда персонала, и разработки программ повышения производительности труда персонала,</li> <li>- навыками моделирования бизнес-процессов организации,</li> <li>- навыками разработки предложений по совершенствованию организации и управления производственными процессами и системами</li> </ul>
<b>Б1.Б.22 Организация предпринимательской деятельности</b>		
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место планирования в системе управления предприятием,</li> <li>- сущность основных компонентов стратегического, тактического и оперативного планирования,</li> <li>- методы, лежащие в основе подготовки того или иного управленческого решения,</li> <li>- особенности применения различных средств и методов обоснования управленческих решений в планировании,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия,</li> <li>- составлять и реализовывать бизнес-планы,</li> <li>- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия и оценки управленческих решений,</li> <li>- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</li> </ul>
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,</li> <li>-основные элементы организации и оплаты труда персонала,</li> <li>- модели и методы организации производственных структур и процессов,</li> <li>- характеристики типов производств,</li> <li>-принципы рационализации структур и процессов организации,</li> <li>-методы и модели принятия управленческих решений,</li> <li>- основные понятия и категории, закономерности организации и управления производственной деятельности организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, предприятий,</li> <li>- анализировать и планировать основные трудовые показатели,</li> <li>- выявлять недостатки производственных процессов, влияющие на их эффективность,</li> <li>-контролировать изменяющиеся параметры и структурные характеристики,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов деятельности организаций в современных условиях,</li> <li>-навыками организации и оплаты труда персонала, и разработки программ повышения производительности труда персонала,</li> <li>- навыками моделирования бизнес-процессов организации,</li> <li>- навыками разработки предложений по совершенствованию организации и управления производственными процессами и системами</li> </ul>
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p><b>знать:</b> сущность предпринимательской деятельности;</p> <p><b>уметь:</b> выявлять новые рыночные возможности с учётом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p><b>владеть:</b> навыками формирования новых бизнес-моделей, обоснования их выбора с учётом экономических и социальных условий;</p>
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы в организации, принципы и методы планирования производственной деятельности организаций,</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их расчёта,</li> <li>- технологию планирования производственной программы</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	всеми участниками	<p>предприятия;</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения,</li> <li>- производить анализ выполнения операционного (производственного) плана предприятия,</li> <li>- составлять и оценивать план производственного процесса и производственной программы предприятия;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой планирования производственной программы предприятия,</li> <li>- навыками расчёта производственной мощности, как всего предприятия, так и отдельных его элементов,</li> <li>- навыками оценки эффективности производственной программы предприятия;</li> </ul>
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,</li> <li>- вести деловую переписку;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений;</li> </ul>
<b>Б1.Б.23 Маркетинг услуг</b>		
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию на основе применения методов стратегического анализа и моделей,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации</li> </ul>
<b>Б1.Б.24 Корпоративная социальная ответственность</b>		
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности,</li> <li>- основные виды ответственности за разработку и принятие управленческих решений,</li> <li>- основные нормативные правовые и методические документы в антикризисном управлении,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>- методы реализации основных управленческих функций, <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения,</li> <li>- давать оценку социальным и экономическим последствиям принимаемых управленческих решений,</li> <li>- обосновать необходимость реализации организационно-управленческих решений в области КСО,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений,</li> <li>- навыками оценки реализации организационно-управленческих решений в области КСО</li> </ul>
<b>Б1.Б.25 Математическая обработка управленческой информации</b>		
ОПК-7	<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы различных видов статистического анализа и возможности их использования в профессиональной деятельности,</li> <li>- современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы статистического анализа при решении профессиональных задач,</li> <li>- собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями,</li> <li>- обеспечивать информационную безопасность организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения,</li> <li>- навыками анализа и отбора источников информации</li> </ul>
ПК-10	<p>владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки моделей (экономических, финансовых, организационно-управленческих), необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- методические основы адаптации моделей к конкретным задачам управления,</li> <li>- основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</li> <li>- технологию математической обработки управленческой информации,</li> <li>- методы сбора обработки и анализа качественной и количественной информации в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления предприятием (организацией) на основе проведения количественного и качественного анализа информации,</li> <li>- строить и интерпретировать полученные экономические модели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения моделей, необходимых для</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		принятия управленческих решений, - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и преодоления локального сопротивления изменениям;
<b>Б1.Б.26 Инновационный менеджмент</b>		
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>знать:</b> - виды инноваций, - методы внедрения инноваций, - роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации, - основы управления проектом, - сущность проектного управления; <b>уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений; <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями, - навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, - навыками проектного управления
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<b>знать:</b> - базовые понятия теории инноваций и управления инновациями, - правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности, <b>уметь:</b> - идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации, - оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях; <b>владеть:</b> - навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения, - навыками документирования разного рода управленческой информации;
<b>Б1.Б.27 Стратегический менеджмент</b>		
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>знать:</b> - основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, - основные виды ответственности за разработку и принятие управленческих решений, - основные нормативные правовые и методические документы в антикризисном управлении, - методы реализации основных управленческих функций, <b>уметь:</b> - проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения, - давать оценку социальным и экономическим последствиям принимаемых управленческих решений, - обосновать необходимость реализации организационно-управленческих решений в области КСО,

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений, - навыками оценки реализации организационно-управленческих решений в области КСО
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>знать:</b> - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления, - теоретические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации, - сущность стратегического менеджмента и различных систем стратегического менеджмента, - критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности, - методы стратегического анализа и условия их эффективного применения, <b>уметь:</b> - применять понятийный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности, - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию на основе применения методов стратегического анализа и моделей, - разрабатывать стратегии развития организации в результате применения методов стратегического анализа и моделей, <b>владеть:</b> - методами стратегического анализа, - методами формулирования и реализации стратегий, - навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации, - навыками анализа условий ведения бизнеса, - навыками оценки возможностей стратегического развития организации
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<b>знать:</b> - классификацию организационных стратегий, - структуру стратегии организации и внутреннюю логику её построения, - факторы, влияющие на принятие управленческих решений, - организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений, <b>уметь:</b> - принимать управленческие решения в условиях различных мнений и организовывать работу коллектива исполнителей для достижения целей организации, - выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций, <b>владеть:</b> - навыками разработки управленческих решений в зависимости от стратегии организации, - навыками рационального выбора стратегии организации
<b>Б1.Б.28 Управление территорией</b>		

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы маркетингового анализа: STEP-анализ, SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий</li> </ul>
<b>Б1.Б.29 Экономическая демография</b>		
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>знать:</b> происходящие в обществе процессы,</p> <p><b>уметь:</b> анализировать процессы и явления, происходящие в обществе,</p> <p><b>владеть:</b> навыками и методами прогнозирования социально значимых процессов в обществе</p>
<b>Б1.Б.30 Деловые коммуникации</b>		
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><b>знать:</b> правила письма и устной речи на русском и иностранном языках,</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках,</li> </ul> <p><b>владеть:</b> навыками коммуникации на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении</p>
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p><b>знать:</b> приёмы и методы проведения разного рода мероприятий делового общения – выставок, переговоров, совещаний, приёмы деловой переписки и электронных коммуникаций,</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести деловые переговоры, совещания, деловые беседы, осуществлять деловую переписку, поддерживать электронные коммуникации,</p> <p><b>владеть:</b> методами и приёмами проведения публичных выступлений, бесед, переговоров, совещаний и собраний; навыками ведения деловой переписки и осуществления электронных коммуникаций</p>
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники, методы и системы сбора необходимой информации для расширения внешних и внутренних связей на предприятии и в организации, а также информации, предназначенной для обмена опытом,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, осуществлять реализацию проектов, направленных на развитие предприятия и организации в части деловых коммуникаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	муниципального управления)	- методами и навыками организации связей во внутренней и внешней среде компании, организации, органа государственного или муниципального управления, - навыками обмена опытом, реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия в части коммуникаций с деловыми партнёрами
<b>Б1.Б.31 Экономическая география</b>		
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>знать:</b> происходящие в обществе процессы, <b>уметь:</b> анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками и методами прогнозирования социально значимых процессов в обществе
<b>Б1.Б.32 Физическая культура</b>		
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>знать:</b> методы физического воспитания и укрепления здоровья, <b>уметь:</b> поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, <b>владеть:</b> средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья
<b>Б1.В.ОД.1 Теоретические основы современных технологий</b>		
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>знать:</b> - виды инноваций, - методы внедрения инноваций, <b>уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<b>уметь:</b> - проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<b>знать:</b> - правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности, <b>уметь:</b> - идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации, <b>владеть:</b> - навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.В.ОД.2 Документирование управленческой деятельности</b>		
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые понятия теории инноваций и управления инновациями,</li> <li>- правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации,</li> <li>- оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения,</li> <li>- навыками документирования разного рода управленческой информации;</li> </ul>
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учётом целей, задач, планов и структуры организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пользования поисковыми системами и информационными ресурсами,</li> <li>- навыками работы с информационными системами и базами данных</li> </ul>
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,</li> <li>- вести деловую переписку;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений;</li> </ul>
<b>Б1.В.ОД.3 Финансовый менеджмент</b>		
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом,	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные концепции финансового менеджмента,</li> <li>- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов,</li> <li>- модели оценки капитальных (финансовых) активов,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- источники финансирования, модели оценки стоимости различных источников и средневзвешенной стоимости капитала,</li> <li>- финансовые инструменты, применяемые в практике хеджирования рисков;</li> <li><b>уметь:</b></li> <li>- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний,</li> <li>- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования, проводить оценку капитальных финансовых инструментов,</li> <li>- применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах,</li> <li>- оценивать и минимизировать риски;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования,</li> <li>- методами инвестиционного анализа,</li> <li>- навыками расчёта стоимости собственного и заёмного капитала, средневзвешенной стоимости капитала,</li> <li>- навыками анализа рисков и разработки программы управления ими</li> </ul>
ПК-14	<p>умение применять основные принципы и стандарты финансового учёта для формирования учётной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учёта</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы планирования выручки,</li> <li>- классификации затрат, принятые в бухгалтерском и управленческом учёте,</li> <li>- принципы и методы планирования затрат,</li> <li>- принципы и методы планирования прибыли,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать выручку,</li> <li>- составлять калькуляцию затрат на продукцию (услуги),</li> <li>- рассчитывать разные показатели прибыли для принятия различных управленческих решений,</li> <li>- составлять прогноз денежных потоков прямым и косвенным методами,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчёта показателей прибыли для принятия управленческих решений,</li> <li>- навыками составления прогнозов денежных потоков прямым и косвенным методом</li> </ul>
ПК-16	<p>владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций,</li> <li>- модели оценки капитальных (финансовых) активов;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- составлять прогноз финансовых планов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b> методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков</p>
<b>Б1.В.ОД.4 Предпринимательское право</b>		
ОПК-1	<p>владение навыками поиска, анализа и использования</p>	<p><b>знать:</b> основные нормативные документы, регулирующие деятельность предприятия в вопросах выбора его</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>организационно-правовых форм, нормирования и оплаты труда, разработке бизнес-планов предприятия, ценовой политики предприятия,</p> <p><b>уметь:</b> применять законы, указы, нормативные документы в различных ситуациях для принятия соответствующих решений,</p> <p><b>владеть:</b> навыками извлечения необходимой информации для характеристики объекта изучения</p>
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место планирования в системе управления предприятием,</li> <li>- сущность основных компонентов стратегического, тактического и оперативного планирования,</li> <li>- методы, лежащие в основе подготовки того или иного управленческого решения,</li> <li>- особенности применения различных средств и методов обоснования управленческих решений в планировании,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия,</li> <li>- составлять и реализовывать бизнес-планы,</li> <li>- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия и оценки управленческих решений,</li> <li>- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</li> </ul>
ПК-20	<p>владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,</li> <li>- вести деловую переписку;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений;</li> </ul>
<b>Б1.В.ОД.5 Бизнес-планирование</b>		
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место планирования в системе управления предприятием,</li> <li>- сущность основных компонентов стратегического, тактического и оперативного планирования,</li> <li>- методы, лежащие в основе подготовки того или иного</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>управленческого решения, -особенности применения различных средств и методов обоснования управленческих решений в планировании, <b>уметь:</b> - проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия, - составлять и реализовывать бизнес-планы, - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента, <b>владеть:</b> - методами принятия и оценки управленческих решений, - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
ПК-18	<p>владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p><b>знать:</b> - процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций, направлений деятельности, - систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях, - системы (виды) планирования. Сущность, структуру и содержание бизнес-плана; <b>уметь:</b> - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность, - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений, - применять модели управления запасами, - определять потребность в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, рассчитывать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы; <b>владеть:</b>навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.;</p>
ПК-19	<p>владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p><b>знать:</b> - основные бизнес-процессы в организации, принципы и методы планирования производственной деятельности организаций, - важнейшие плановые показатели и способы их расчёта, - технологию планирования производственной программы предприятия; <b>уметь:</b> - оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения, - производить анализ выполнения операционного (производственного) плана предприятия, - составлять и оценивать план производственного процесса и производственной программы предприятия; <b>владеть:</b> - методикой планирования производственной программы</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		предприятия, -навыками расчёта производственной мощности, как всего предприятия, так и отдельных его элементов, - навыками оценки эффективности производственной программы предприятия;
<b>Б1.В.ОД.6 Инвестиционный анализ</b>		
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<b>знать:</b> - основные метрики риска (Valueatrisk, Shortfall), - влияние факторов риска на финансовые результаты деятельности организации; <b>уметь:</b> использовать методы расчёта и анализа рисков, методы защиты от рисков, <b>владеть:</b> - навыками оценки рисков принимаемых финансовых и инвестиционных решений, - навыками построения карты рисков для различных финансовых решений;
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов	<b>знать:</b> - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, - модели оценки капитальных (финансовых) активов; <b>уметь:</b> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений, - составлять прогноз финансовых планов; <b>владеть:</b> методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков
<b>Б1.В.ОД.7 Тайм-менеджмент</b>		
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<b>знать:</b> - базовые понятия теории инноваций и управления инновациями, - правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности, <b>уметь:</b> - идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации, - оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях; <b>владеть:</b> - навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения, - навыками документирования разного рода управленческой информации;
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<b>знать:</b> - процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций, направлений деятельности, - систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях, - системы (виды) планирования. Сущность, структуру и содержание бизнес-плана; <b>уметь:</b> - разрабатывать программы осуществления

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>организационных изменений и оценивать их эффективность,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- применять модели управления запасами,</li> <li>- определять потребность в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, рассчитывать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы;</li> </ul> <p><b>владеть:</b> навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.;</p>
<b>Б1.В.ОД.8 Разработка управленческих решений</b>		
ОПК-2	<p>способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности,</li> <li>- основные виды ответственности за разработку и принятие управленческих решений,</li> <li>- основные нормативные правовые и методические документы в антикризисном управлении,</li> <li>- методы реализации основных управленческих функций,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения,</li> <li>- давать оценку социальным и экономическим последствиям принимаемых управленческих решений,</li> <li>- обосновать необходимость реализации организационно-управленческих решений в области КСО,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений,</li> <li>- навыками оценки реализации организационно-управленческих решений в области КСО</li> </ul>
ОПК-6	<p>владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические основы принятия решений в управлении операционной, производственной деятельностью предприятий и организаций,</li> <li>- основные нормативные документы, регламентирующие порядок принятия решений в сфере производственной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные методы принятия решений в управлении производственной деятельностью,</li> <li>- обосновывать принятие решений в управлении деятельностью предприятий (организаций),</li> </ul> <p><b>владеть:</b> навыками принятия решений по разным аспектам операционной (производственной) деятельности предприятий и организаций</p>
ПК-5	<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию организационных стратегий,</li> <li>- структуру стратегии организации и внутреннюю логику её построения,</li> <li>- факторы, влияющие на принятие управленческих</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	управленческих решений	<p>решений,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать управленческие решения в условиях различных мнений и организовывать работу коллектива исполнителей для достижения целей организации,</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки управленческих решений в зависимости от стратегии организации,</li> <li>- навыками рационального выбора стратегии организации</li> </ul>
<b>Б1.В.ОД.9 Основы управления человеческими ресурсами</b>		
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>знать:</b> основные подходы к разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; типы организационных структур управления, их основные параметры и принципы проектирования; роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении,</p> <p><b>уметь:</b> применять методологию стратегического менеджмента и планирования при разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; проектировать организационную структуру управления организации; анализировать существующие подходы к управлению человеческими ресурсами,</p> <p><b>владеть:</b> навыками стратегического мышления при рассмотрении и анализе проблем развития организаций; методами оперативного и стратегического планирования в сфере управления человеческими ресурсами</p>
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы,</li> <li>- навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде,</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные технологии управления персоналом при проектировании межличностных, групповых коммуникаций,</li> <li>- разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современным инструментарием управления человеческими ресурсами,</li> <li>- навыками применения различных способов управления и предотвращения конфликтов в межличностном и межгрупповом взаимодействии, включая межкультурную среду</li> </ul>
<b>Б1.В.ОД.10 Управление качеством</b>		
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию организационных стратегий,</li> <li>- структуру стратегии организации и внутреннюю логику её построения,</li> <li>- факторы, влияющие на принятие управленческих решений,</li> <li>- организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать управленческие решения в условиях различных мнений и организовывать работу коллектива исполнителей для достижения целей организации,</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки управленческих решений в зависимости от стратегии организации,</li> <li>- навыками рационального выбора стратегии организации</li> </ul>
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,</li> <li>- модели и методы организации производственных структур и процессов,</li> <li>- характеристики типов производств,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, предприятий,</li> <li>- выявлять недостатки производственных процессов, влияющие на их эффективность,</li> <li>- контролировать изменяющиеся параметры и структурные характеристики,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов деятельности организаций в современных условиях,</li> <li>- навыками моделирования бизнес-процессов организации,</li> <li>- навыками разработки предложений по совершенствованию организации и управления производственными процессами и системами</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.В.ОД.11 Теория организации</b>		
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>знать:</b> основные подходы к разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; типы организационных структур управления, их основные параметры и принципы проектирования; роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении,</p> <p><b>уметь:</b> применять методологию стратегического менеджмента и планирования при разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; проектировать организационную структуру управления организации; анализировать существующие подходы к управлению человеческими ресурсами,</p> <p><b>владеть:</b> навыками стратегического мышления при рассмотрении и анализе проблем развития организаций; методами оперативного и стратегического планирования в сфере управления человеческими ресурсами</p>
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы,</li> <li>- навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды инноваций,</li> <li>- методы внедрения инноваций,</li> <li>- роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации,</li> <li>- основы управления проектом,</li> <li>- сущность проектного управления;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями,</li> <li>- навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений,</li> <li>- навыками проектного управления</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.В.ОД.12 Организационное поведение</b>		
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>знать:</b> основные подходы к разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; типы организационных структур управления, их основные параметры и принципы проектирования; роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении,</p> <p><b>уметь:</b> применять методологию стратегического менеджмента и планирования при разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации; проектировать организационную структуру управления организации; анализировать существующие подходы к управлению человеческими ресурсами,</p> <p><b>владеть:</b> навыками стратегического мышления при рассмотрении и анализе проблем развития организаций; методами оперативного и стратегического планирования в сфере управления человеческими ресурсами</p>
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы,</li> <li>- навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды инноваций,</li> <li>- методы внедрения инноваций,</li> <li>- роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации,</li> <li>- основы управления проектом,</li> <li>- сущность проектного управления;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями,</li> <li>- навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений,</li> <li>- навыками проектного управления</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.В.ОД.13 Логистика</b>		
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>знать:</b> - методические основы принятия решений в управлении операционной, производственной деятельностью предприятий и организаций, <b>уметь:</b> - применять основные методы принятия решений в управлении производственной деятельностью, <b>владеть:</b> навыками принятия решений по разным аспектам операционной (производственной) деятельности предприятий и организаций
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	<b>знать:</b> - основы разработки моделей (экономических, финансовых, организационно-управленческих), необходимых для принятия управленческих решений, - методические основы адаптации моделей к конкретным задачам управления, <b>уметь:</b> - строить и интерпретировать полученные экономические модели; <b>владеть:</b> - навыками построения моделей, необходимых для принятия управленческих решений
<b>Б1.В.ОД.14 Проектное управление</b>		
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>знать:</b> - виды инноваций, - методы внедрения инноваций, - роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации, - основы управления проектом, - сущность проектного управления; <b>уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений; <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями, - навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, - навыками проектного управления
<b>Элективные курсы по физической культуре</b>		
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>знать:</b> методы физического воспитания и укрепления здоровья, <b>уметь:</b> поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, <b>владеть:</b> средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья
<b>Б1.В.ДВ.1.1 Информационные технологии в маркетинге</b>		

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями,</li> <li>- обеспечивать информационную безопасность организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения,</li> <li>- навыками анализа и отбора источников информации</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.1.2 Безопасность информационных систем</b>		
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями,</li> <li>- обеспечивать информационную безопасность организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения,</li> <li>- навыками анализа и отбора источников информации</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.2.1 Региональный маркетинг</b>		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы маркетингового анализа: STEP-анализ, SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.2.2 Отраслевой маркетинг</b>		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы маркетингового анализа: STEP-анализ, SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономические благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	приоритетных направлений развития отраслей и территорий; <b>владеть:</b> - навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий
<b>Б1.В.ДВ.3.1 Реклама</b>		
ПСК-3	способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности	<b>знать:</b> - основы маркетинга и брендинга, - современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка, - факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке, <b>уметь:</b> - формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров, - реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий. <b>владеть:</b> - навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров, - навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.
<b>Б1.В.ДВ.3.2 PR (связи с общественностью)</b>		
ПСК-3	способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности	<b>знать:</b> - основы маркетинга и брендинга, - современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка, - факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке, <b>уметь:</b> - формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров, - реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий. <b>владеть:</b> - навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров, - навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Б1.В.ДВ.4.1 Управление маркетингом</b>		
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>знать:</b> - основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, - методы реализации основных управленческих функций, <b>уметь:</b> - проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения, <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>знать:</b> - методические основы принятия решений в управлении операционной, производственной деятельностью предприятий и организаций, <b>уметь:</b> - применять основные методы принятия решений в управлении производственной деятельностью, - обосновывать принятие решений в управлении деятельностью предприятий (организаций), <b>владеть:</b> навыками принятия решений по разным аспектам операционной (производственной) деятельности предприятий и организаций
<b>Б1.В.ДВ.4.2 Операционный маркетинг</b>		
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>знать:</b> - основы разработки организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, - методы реализации основных управленческих функций, <b>уметь:</b> - проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения, <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций и оценки последствий принятия решений
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>знать:</b> - методические основы принятия решений в управлении операционной, производственной деятельностью предприятий и организаций, <b>уметь:</b> - применять основные методы принятия решений в управлении производственной деятельностью, - обосновывать принятие решений в управлении деятельностью предприятий (организаций), <b>владеть:</b> навыками принятия решений по разным аспектам операционной (производственной) деятельности предприятий и организаций
<b>Б1.В.ДВ.5.1 Маркетинговое ценообразование</b>		
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<b>знать:</b> – основы маркетинга, <b>уметь:</b> - рассчитывать и корректировать предполагаемые объемы сбыта и ценовых показателей товаров, <b>владеть:</b>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		- навыками осуществления ценового аудита и мониторинга
<b>Б1.В.ДВ.5.2 Ценообразование в сфере государственных закупок</b>		
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга,</li> <li>- основы законодательного регулирования разработки и продвижения товаров, российские и международные системы сертификации и лицензирования товаров,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать и корректировать предполагаемые объемы сбыта и ценовых показателей товаров,</li> <li>- ориентироваться в подготовке продукта для поставки и продвижения на российский и международный рынки товаров с учётом национальных и международных законодательных и регулирующих норм, а также с учётом специфики целевых региональных рынков</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осуществления ценового аудита и мониторинга</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.6.1 Международный маркетинг</b>		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные типы и структуры рынков,</li> <li>- основные методы маркетингового анализа:STEP-анализ,SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию,</li> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа поведения потребителей и формирования спроса,</li> <li>- навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.6.2 Внешнеэкономическая деятельность</b>		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные типы и структуры рынков,</li> <li>- основные методы маркетингового анализа:STEP-анализ,SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию,</li> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа поведения потребителей и формирования спроса,</li> <li>- навыками количественных и качественных оценок</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	конкурентной среды отрасли	конкурентных позиций отраслей и территорий
<b>Б1.В.ДВ.7.1 Маркетинговые исследования</b>		
ПСК-1	способность к проведению маркетинговых исследований и маркетингового анализа	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы проведения маркетинговых исследований и маркетингового анализа;</li> <li>- основные источники и методы сбора и средства хранения, переработки маркетинговой информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тип требуемой маркетинговой информации о рынке,</li> <li>- выбирать методы проведения онлайн- и офлайн-маркетинговых исследований рынка,</li> <li>- собирать, систематизировать и анализировать маркетинговую информацию по отрасли, по объёму, рынкам, брендам, долям рынка основных конкурентов, товарам,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения маркетинговых исследований с целью выявления ключевых потребностей общества,</li> <li>- навыками анализа и оценки проведённых маркетинговых исследований, оценки полученной информации и выявления системы взаимосвязей между различными факторами</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.7.2 Маркетинговый анализ рынка</b>		
ПСК-1	способность к проведению маркетинговых исследований и маркетингового анализа	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы проведения маркетинговых исследований и маркетингового анализа;</li> <li>- основные источники и методы сбора и средства хранения, переработки маркетинговой информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тип требуемой маркетинговой информации о рынке,</li> <li>- выбирать методы проведения онлайн- и офлайн-маркетинговых исследований рынка,</li> <li>- собирать, систематизировать и анализировать маркетинговую информацию по отрасли, по объёму, рынкам, брендам, долям рынка основных конкурентов, товарам,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения маркетинговых исследований с целью выявления ключевых потребностей общества,</li> <li>- навыками анализа и оценки проведённых маркетинговых исследований, оценки полученной информации и выявления системы взаимосвязей между различными факторами</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.8.1 Маркетинговые коммуникации</b>		
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p><b>знать:</b> приёмы и методы проведения разного рода мероприятий делового общения – выставок, переговоров, совещаний, приёмы деловой переписки и электронных коммуникаций,</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести деловые переговоры, совещания, деловые беседы, осуществлять деловую переписку,</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		поддерживать электронные коммуникации, <b>владеть:</b> методами и приёмами проведения публичных выступлений, бесед, переговоров, совещаний и собраний; навыками ведения деловой переписки и осуществления электронных коммуникаций
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<b>знать:</b> - источники, методы и системы сбора необходимой информации для расширения внешних и внутренних связей на предприятии и в организации, а также информации, предназначенной для обмена опытом, <b>уметь:</b> - организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, осуществлять реализацию проектов, направленных на развитие предприятия и организации в части деловых коммуникаций, <b>владеть:</b> - методами и навыками организации связей во внутренней и внешней среде компании, организации, органа государственного или муниципального управления, - навыками обмена опытом, реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия в части коммуникаций с деловыми партнёрами
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<b>знать:</b> – основы маркетинга, - основные этапы разработки и модели вывода и продвижения товаров на рынок, <b>уметь:</b> - ориентироваться в подготовке продукта для поставки и продвижения на российский и международный рынки товаров с учётом национальных и международных законодательных и регулирующих норм, а также с учётом специфики целевых региональных рынков <b>владеть:</b> - навыками организации каналов коммуникаций и осуществления эффективных коммуникаций
<b>Б1.В.ДВ.8.2 Имиджелогия</b>		
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<b>знать:</b> приёмы и методы проведения разного рода мероприятий делового общения – выставок, переговоров, совещаний, приёмы деловой переписки и электронных коммуникаций, <b>уметь:</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести деловые переговоры, совещания, деловые беседы, осуществлять деловую переписку, поддерживать электронные коммуникации, <b>владеть:</b> методами и приёмами проведения публичных выступлений, бесед, переговоров, совещаний и собраний; навыками ведения деловой переписки и осуществления электронных коммуникаций
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации	<b>знать:</b> - источники, методы и системы сбора необходимой информации для расширения внешних и внутренних связей на предприятии и в организации, а также информации, предназначенной для обмена опытом, <b>уметь:</b> - организовывать и поддерживать связи с деловыми

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	партнёрами, осуществлять реализацию проектов, направленных на развитие предприятия и организации в части деловых коммуникаций, <b>владеть:</b> - методами и навыками организации связей во внутренней и внешней среде компании, организации, органа государственного или муниципального управления, - навыками обмена опытом, реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия в части коммуникаций с деловыми партнёрами
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<b>знать:</b> – основы маркетинга, - основные этапы разработки и модели вывода и продвижения товаров на рынок, <b>уметь:</b> - ориентироваться в подготовке продукта для поставки и продвижения на российский и международный рынки товаров с учётом национальных и международных законодательных и регулирующих норм, а также с учётом специфики целевых региональных рынков <b>владеть:</b> - навыками организации каналов коммуникаций и осуществления эффективных коммуникаций
<b>Б1.В.ДВ.9.1 Интернет-маркетинг</b>		
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	<b>знать:</b> - современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации, <b>уметь:</b> - собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями, - обеспечивать информационную безопасность организации, <b>владеть:</b> - навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения, - навыками анализа и отбора источников информации
<b>Б1.В.ДВ.9.2 Интернет-торговля</b>		
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	<b>знать:</b> - современные методы и информационные технологии, способствующие сбору, обработке, сохранению, передаче и защите информации, <b>уметь:</b> - собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями, - обеспечивать информационную безопасность организации, <b>владеть:</b> - навыками количественного анализа информации для решения профессиональных задач с использованием специализированного программного обеспечения, - навыками анализа и отбора источников информации
<b>Б1.В.ДВ.10.1 Бренд-менеджмент</b>		

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга,</li> <li>- основные этапы разработки и модели вывода и продвижения товаров на рынок,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выведения на рынок и продвижения новых видов товаров с учётом уникальной специфики продвижения различных групп товаров,</li> <li>- навыками организации каналов коммуникаций и осуществления эффективных коммуникаций</li> </ul>
ПСК-3	способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга и брендинга,</li> <li>- современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка,</li> <li>- факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.10.2 Трейд-маркетинг</b>		
ПСК-2	владение навыками реализации функции комплексного маркетинга организации	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга,</li> <li>- основные этапы разработки и модели вывода и продвижения товаров на рынок,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выведения на рынок и продвижения новых видов товаров с учётом уникальной специфики продвижения различных групп товаров,</li> <li>- навыками организации каналов коммуникаций и осуществления эффективных коммуникаций</li> </ul>
ПСК-3	способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга и брендинга,</li> <li>- современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка,</li> <li>- факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий.</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<b>владеть:</b> - навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров, - навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.
<b>Б1.В.ДВ.11.1 Организация продаж</b>		
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>знать:</b> - виды инноваций, - методы внедрения инноваций, - роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации, - основы управления проектом, - сущность проектного управления; <b>уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений; <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями, - навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, - навыками проектного управления
<b>Б1.В.ДВ.11.2 Коммерческая деятельность</b>		
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>знать:</b> - виды инноваций, - методы внедрения инноваций, - роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации, - основы управления проектом, - сущность проектного управления; <b>уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений; <b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями, - навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, - навыками проектного управления
<b>Б1.В.ДВ.12.1 Стратегический маркетинг</b>		
ПСК-3	способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности	<b>знать:</b> - основы маркетинга и брендинга, - современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка, - факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке, <b>уметь:</b> - формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>- реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий.</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.</li> </ul>
<b>Б1.В.ДВ.12.2Управление процессами</b>		
ПСК-3	<p>способность подготовки предложений для разработки стратегии развития организации, планирования маркетинговой и рекламной деятельности</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга и брендинга,</li> <li>- современные подходы к формированию деловой репутации и корпоративного имиджа с учётом специфики рынка,</li> <li>- факторы, влияющие на процесс формирования успешной деловой репутации на рынке,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать желаемый образ организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- реализовывать мероприятия по защите репутации организации/торговой марки и улучшению её характеристик для внутренних и внешних аудиторий.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнёров, конкурентов, потребителей товаров,</li> <li>- навыками распространения коммерчески важной информации о товаре и (или) организации с целью создания благоприятного общественного мнения.</li> </ul>
<b>Практики</b>		
<b>Б2.У.1 Информационная</b>		
ПК-9	<p>способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные проблемы в области управления рисками предприятия,</li> <li>- принципы взаимодействия с государственными и муниципальными органами управления для решения проблем организации,</li> <li>- основные типы и структуры рынков,</li> <li>- характеристики поведения потребителей экономических благ,</li> <li>- основные методы маркетингового анализа: STEP-анализ, SWOT-анализ.;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию,</li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности воздействия факторов внешней и внутренней среды при разработке и реализации приоритетных направлений развития отраслей и территорий;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- навыками исследования рыночных и специфических рисков,</li> <li>- навыками разработки программы взаимодействия организации с государственными муниципальными органами управления,</li> <li>- методами анализа поведения потребителей и формирования спроса,</li> <li>- навыками количественных и качественных оценок конкурентных позиций отраслей и территорий</li> </ul>
ПК-10	<p>владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы разработки моделей (экономических, финансовых, организационно-управленческих), необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- методические основы адаптации моделей к конкретным задачам управления,</li> <li>- основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</li> <li>- технологию математической обработки управленческой информации,</li> <li>- методы сбора обработки и анализа качественной и количественной информации в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления предприятием (организацией) на основе проведения количественного и качественного анализа информации,</li> <li>- строить и интерпретировать полученные экономические модели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения моделей, необходимых для принятия управленческих решений,</li> <li>- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и преодоления локального сопротивления изменениям;</li> </ul>
ПК-11	<p>владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учётом целей, задач, планов и структуры организации,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пользования поисковыми системами и информационными ресурсами,</li> <li>- навыками работы с информационными системами и базами данных</li> </ul>
ПК-12	<p>умение организовать и поддерживать связи с деловыми</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники, методы и системы сбора необходимой</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>информации для расширения внешних и внутренних связей на предприятии и в организации, а также информации, предназначенной для обмена опытом,</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, осуществлять реализацию проектов, направленных на развитие предприятия и организации в части деловых коммуникаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и навыками организации связей во внутренней и внешней среде компании, организации, органа государственного или муниципального управления,</li> <li>- навыками обмена опытом, реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия в части коммуникаций с деловыми партнёрами</li> </ul>
<b>Б2.У.2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</b>		
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы,</li> <li>- навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления,</li> <li>- теоретические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации,</li> <li>- сущность стратегического менеджмента и различных систем стратегического менеджмента,</li> <li>- критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности,</li> <li>- методы стратегического анализа и условия их эффективного применения,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять понятийный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности,</li> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию на основе применения методов стратегического анализа и моделей,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегии развития организации в результате применения методов стратегического анализа и моделей,</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- методами стратегического анализа,</li> <li>- методами формулирования и реализации стратегий,</li> <li>- навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации,</li> <li>- навыками анализа условий ведения бизнеса,</li> <li>- навыками оценки возможностей стратегического развития организации</li> </ul>
ПК-5	<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию организационных стратегий,</li> <li>- структуру стратегии организации и внутреннюю логику её построения,</li> <li>- факторы, влияющие на принятие управленческих решений,</li> <li>- организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать управленческие решения в условиях различных мнений и организовывать работу коллектива исполнителей для достижения целей организации,</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки управленческих решений в зависимости от стратегии организации,</li> <li>- навыками рационального выбора стратегии организации</li> </ul>
<b>Б2.П.1 Предпринимательская</b>		
ПК-17	<p>способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p><b>знать:</b> сущность предпринимательской деятельности;</p> <p><b>уметь:</b> выявлять новые рыночные возможности с учётом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p><b>владеть:</b> навыками формирования новых бизнес-моделей, обоснования их выбора с учётом экономических и социальных условий;</p>
ПК-18	<p>владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций, направлений деятельности,</li> <li>- систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях,</li> <li>- системы (виды) планирования. Сущность, структуру и содержание бизнес-плана;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность,</li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- применять модели управления запасами,</li> <li>- определять потребность в финансовых, материальных,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, рассчитывать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы;</p> <p><b>владеть:</b> навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.;</p>
ПК-19	<p>владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы в организации, принципы и методы планирования производственной деятельности организаций,</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их расчёта,</li> <li>- технологию планирования производственной программы предприятия;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения,</li> <li>- производить анализ выполнения операционного (производственного) плана предприятия,</li> <li>- составлять и оценивать план производственного процесса и производственной программы предприятия;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой планирования производственной программы предприятия,</li> <li>- навыками расчёта производственной мощности, как всего предприятия, так и отдельных его элементов,</li> <li>- навыками оценки эффективности производственной программы предприятия;</li> </ul>
ПК-20	<p>владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,</li> <li>- вести деловую переписку;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур,</li> <li>- навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений;</li> </ul>
<b>Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</b>		
ПК-2	<p>владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде,</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные технологии управления персоналом при проектировании межличностных,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>групповых коммуникаций, - разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</p> <p><b>владеть:</b> - современным инструментарием управления человеческими ресурсами, - навыками применения различных способов управления и предотвращения конфликтов в межличностном и межгрупповом взаимодействии, включая межкультурную среду</p>
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p><b>знать:</b> - фундаментальные концепции финансового менеджмента, - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов, - модели оценки капитальных (финансовых) активов, - источники финансирования, модели оценки стоимости различных источников и средневзвешенной стоимости капитала, - финансовые инструменты, применяемые в практике хеджирования рисков;</p> <p><b>уметь:</b> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, - обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования, проводить оценку капитальных финансовых инструментов, - применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах, - оценивать и минимизировать риски;</p> <p><b>владеть:</b> - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования, - методами инвестиционного анализа, - навыками расчёта стоимости собственного и заёмного капитала, средневзвешенной стоимости капитала, - навыками анализа рисков и разработки программы управления ими</p>
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>знать:</b> - виды инноваций, - методы внедрения инноваций, - роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации, - основы управления проектом, - сущность проектного управления;</p> <p><b>уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;</p> <p><b>владеть:</b> - методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями, - навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, - навыками проектного управления</p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место планирования в системе управления предприятием,</li> <li>- сущность основных компонентов стратегического, тактического и оперативного планирования,</li> <li>- методы, лежащие в основе подготовки того или иного управленческого решения,</li> <li>- особенности применения различных средств и методов обоснования управленческих решений в планировании,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия,</li> <li>- составлять и реализовывать бизнес-планы,</li> <li>- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия и оценки управленческих решений,</li> <li>- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</li> </ul>
ПК-8	<p>владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые понятия теории инноваций и управления инновациями,</li> <li>- правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации,</li> <li>- оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения,</li> <li>- навыками документирования разного рода управленческой информации;</li> </ul>
ПК-14	<p>умение применять основные принципы и стандарты финансового учёта для формирования учётной политики и финансовой отчётности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учёта</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы планирования выручки,</li> <li>- классификации затрат, принятые в бухгалтерском и управленческом учёте,</li> <li>- принципы и методы планирования затрат,</li> <li>- принципы и методы планирования прибыли,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать выручку,</li> <li>- составлять калькуляцию затрат на продукцию (услуги),</li> <li>- рассчитывать разные показатели прибыли для принятия различных управленческих решений,</li> <li>- составлять прогноз денежных потоков прямым и косвенным методами,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчёта показателей прибыли для принятия управленческих решений,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		- навыками составления прогнозов денежных потоков прямым и косвенным методом
<b>Б2.П.3 Преддипломная практика</b>		
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации и сущность аудита человеческих ресурсов,</li> <li>- основные понятия процесса групповой динамики, методологию и результаты основных исследований в области групповой динамики,</li> <li>- основы формирования организационной культуры,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по мотивации человеческих ресурсов организации для выполнения стратегических и оперативных задач организации,</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов,</li> <li>- использовать теории мотивации для организации групповой работы,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы,</li> <li>- навыками применения различных технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде,</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные технологии управления персоналом при проектировании межличностных, групповых коммуникаций,</li> <li>- разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современным инструментарием управления человеческими ресурсами,</li> <li>- навыками применения различных способов управления и предотвращения конфликтов в межличностном и межгрупповом взаимодействии, включая межкультурную среду</li> </ul>
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления,</li> <li>- теоретические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации,</li> <li>- сущность стратегического менеджмента и различных систем стратегического менеджмента,</li> <li>- критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности,</li> <li>- методы стратегического анализа и условия их эффективного применения,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять понятийный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности,</li> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию на основе применения методов стратегического анализа и моделей,</li> <li>- разрабатывать стратегии развития организации в результате применения методов стратегического анализа и моделей,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами стратегического анализа,</li> <li>- методами формулирования и реализации стратегий,</li> <li>- навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации,</li> <li>- навыками анализа условий ведения бизнеса,</li> <li>- навыками оценки возможностей стратегического развития организации</li> </ul>
ПК-4	<p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные концепции финансового менеджмента,</li> <li>- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов,</li> <li>- модели оценки капитальных (финансовых) активов,</li> <li>- источники финансирования, модели оценки стоимости различных источников и средневзвешенной стоимости капитала,</li> <li>- финансовые инструменты, применяемые в практике хеджирования рисков;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний,</li> <li>- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования, проводить оценку капитальных финансовых инструментов,</li> <li>- применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах,</li> <li>- оценивать и минимизировать риски;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа финансовой отчётности и финансового прогнозирования,</li> <li>- методами инвестиционного анализа,</li> <li>- навыками расчёта стоимости собственного и заёмного капитала, средневзвешенной стоимости капитала,</li> <li>- навыками анализа рисков и разработки программы управления ими</li> </ul>
ПК-5	<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию организационных стратегий,</li> <li>- структуру стратегии организации и внутреннюю логику её построения,</li> <li>- факторы, влияющие на принятие управленческих решений,</li> <li>- организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать управленческие решения в условиях различных мнений и организовывать работу коллектива исполнителей для достижения целей организации,</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки управленческих решений в зависимости от стратегии организации,</li> <li>- навыками рационального выбора стратегии организации</li> </ul>
ПК-6	<p>способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды инноваций,</li> <li>- методы внедрения инноваций,</li> <li>- роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации,</li> <li>- основы управления проектом,</li> <li>- сущность проектного управления;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновациями,</li> <li>- навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений,</li> <li>- навыками проектного управления</li> </ul>
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место планирования в системе управления предприятием,</li> <li>- сущность основных компонентов стратегического, тактического и оперативного планирования,</li> <li>- методы, лежащие в основе подготовки того или иного управленческого решения,</li> <li>- особенности применения различных средств и методов обоснования управленческих решений в планировании,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценочные исследования различного характера рыночных возможностей предприятия,</li> <li>- составлять и реализовывать бизнес-планы,</li> <li>- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия и оценки управленческих решений,</li> <li>- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</li> </ul>
ПК-8	<p>владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые понятия теории инноваций и управления инновациями,</li> <li>- правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации,</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	организационных изменений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения,</li> <li>- навыками документирования разного рода управленческой информации;</li> </ul>
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,</li> <li>- основные элементы организации и оплаты труда персонала,</li> <li>- модели и методы организации производственных структур и процессов,</li> <li>- характеристики типов производств,</li> <li>- принципы рационализации структур и процессов организации,</li> <li>- методы и модели принятия управленческих решений,</li> <li>- основные понятия и категории, закономерности организации и управления производственной деятельности организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, предприятий,</li> <li>- анализировать и планировать основные трудовые показатели,</li> <li>- выявлять недостатки производственных процессов, влияющие на их эффективность,</li> <li>- контролировать изменяющиеся параметры и структурные характеристики,</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов деятельности организаций в современных условиях,</li> <li>- навыками организации и оплаты труда персонала, и разработки программ повышения производительности труда персонала,</li> <li>- навыками моделирования бизнес-процессов организации,</li> <li>- навыками разработки предложений по совершенствованию организации и управления производственными процессами и системами</li> </ul>
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные метрики риска (Valueatrisk, Shortfall),</li> <li>- влияние факторов риска на финансовые результаты деятельности организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b> использовать методы расчёта и анализа рисков, методы защиты от рисков,</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки рисков принимаемых финансовых и инвестиционных решений,</li> <li>- навыками построения карты рисков для различных финансовых решений;</li> </ul>

Коды	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов	<b>знать:</b> - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, - модели оценки капитальных (финансовых) активов; <b>уметь:</b> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений, - составлять прогноз финансовых планов; <b>владеть:</b> методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков
<b>Факультативы</b>		
<b>ФТД.1Коррупция: причины, проявления, противодействия</b>		
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>знать:</b> происходящие в обществе процессы, <b>уметь:</b> анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, <b>владеть:</b> навыками и методами прогнозирования социально значимых процессов в обществе

## 1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной образовательной программы

Реализация данной основной профессиональной образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими работниками, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011г., регистрационный №20237) и профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 52 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора или совместительства.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную основную профессионально-образовательную программу бакалавриата, составляет 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную. ОПОП бакалавриата, составляет 70 процентов.

Доля работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10 процентов.

## 2 Иные сведения

### 2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой)

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
<b>Активные и интерактивные методы обучения</b>			
<b>I Неимитационные методы обучения</b>			
1.	Проблемная лекция	Совместная деятельность преподавателя и обучающихся с помощью создания проблемной ситуации. Задача преподавателя заключается в необходимости прогнозировать проблемную стратегию обучения, обеспечить участие студентов в анализе возникшего противоречия, привлечь их к решению проблемных ситуаций, учить выдвигать оригинальные пути их решения, учить анализировать полученную новую информацию в свете известных теорий, выдвигать гипотезы и использовать различные методы для их решения.	Тематика лекций. Перечень проблемных вопросов и (или) задач. Противоречивые ситуации (например, наука против жизненных явлений).
2.	Проблемные семинары	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя с целью имитации проблемной ситуации, которая заключается в частично-поисковой работе студентов в процессе выполнения эксперимента, лабораторных работ и т.п. Преподаватель заранее определяет проблему, решение которой опирается на ту базу знаний, которую должны иметь студенты. Поставленные преподавателем вопросы должны вызывать интеллектуальные трудности студентов и потребовать целенаправленного мыслительного поиска.	Тематика лабораторных работ. Тематика и содержание экспериментов. Задания для решения проблемных задач.
3.	Тематические дискуссии	Публичный обмен идеями, с целью информирования аудитории по какому-либо	Тематика дискуссий.

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика	Представление оценочного средства в фонде
		вопросу. В основном участвуют преподаватель и несколько студентов, отвечая на определенные вопросы, которые готовятся заранее. Минус: не возможность высказаться всем желающим.	
4.	Мозговая атака	Оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.	Перечень проблем.
5.	Круглый стол	Публичный обмен идеями, позволяющий включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола.
6.	Проектная технология	Индивидуальная и/или групповая работа по подготовке проектов (монопредметные и межпредметные; краткосрочные (мини-проекты), среднесрочные и долгосрочные проекты; информационные, исследовательские, творческие и практико-ориентированные, виртуальные сетевые) под руководством научного руководителя.	Тематика проектов.
7.	Подготовка и защита курсовых и выпускных работ	Индивидуальная работа студента под руководством преподавателя.	Тематика курсовых и выпускных работ.
8.	Технологии организации исследовательской деятельности студентов	Студенческие научные общества, студенческие научные и научно-практические конференции, научные студенческие дискуссии	Тематика конференций. Перечень приоритетных направлений. Тематика научных семинаров.
<b>II Имитационные методы обучения</b>			
<i><b>Неигровые методы обучения</b></i>			
9.	Анализ конкретных ситуаций (кейс-ситуации)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-ситуаций.
<i><b>Игровые методы обучения</b></i>			
10.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

## **2.2 Нормативные документы для разработки ООП**

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

Федеральный закон от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016г. №7;

Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав Кемеровского государственного университета;

Миссия КемГУ;

Политика КемГУ в области качества.;

Программа развития Кемеровского государственного университета на 2013-2017 гг.

## **2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

При реализации ОПОП используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (аудитории 201, 401,202, актовый зал, 101), оборудованных мультимедийным оборудованием, имеется достаточное количество аудиторий для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы (ауд.302) и помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 402). Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (в том числе ПК, проекторы, микрофон, экран). Для проведения занятий оборудованы четыре компьютерных класса (аудитории 203, 208, 217, 308). В них установлено лицензионное программное обеспечение, необходимое для организации учебного процесса (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При реализации данной ОПОП используется ЭИОС.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечена

одновременным доступом не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **2.4 Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.