МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КемГУ)

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по написанию и защите
выпускной квалификационной работы бакалавров
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность
Налоги и налогообложение
Региональная экономика
Страхование
Финансы и кредит

Кемерово - 2016

Методические указания по написанию и защите выпускной квалификационной работы бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Направленность: налоги и налогообложение, региональная экономика, страхование, финансы и кредит

Составители: д-р. экон. наук, П. Д. Косинский, д-р. экон. наук, Е. А. Федулова

Методические указания по написанию и защите выпускной по написанию и защите выпускной обсуждены на заседаниях кафедр
«Финансы и кредит», «Экономическая теория, налогообложение, предпринимательство и право», «Общая и региональная экономика» и утверждены методической комиссией экономического факультета

СОДЕРЖАНИЕ

1	Основное назначение, цель и задачи выпускной квалификационной работы бакалавра	4
2	Общие требования к выпускной квалификационной работе бакалавра	5
3	Выбор темы выпускной квалификационной работы бакалавра	7
4	Календарный план написания выпускной квалификационной работы бакалавра	8
5	Подбор и первоначальное ознакомление с литературой	9
6	Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы	9
7	Написание выпускной квалификационной работы бакалавра	12
8	Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра	16
9	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы бакалавра	20
10	Допуск выпускной квалификационной работы к защите	21
11	Защита выпускной квалификационной работы бакалавра	22
12	Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра	23
13	Список использованных источников	25
	Приложение А Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра по направлению «Экономика»	26
	Приложение Б Бланк заявления студента на утверждение темы работы	31
	Приложение В Образец оформления титульного листа	32
	Приложение Г Бланк задания на выпускную работу	33
	Приложение Д Бланк отзыва научного руководителя	34
	Приложение Ж Образец оформления содержания	36
	Приложение З Образцы оформления рисунков и формул	37
	Приложение И Образец оформления титульного листа иллюстративного материала	39

1 ОСНОВНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) – завершающий этап подготовки бакалавра в области Экономики.

Студенты четвертого курса экономического факультета выполняют квалификационную работу на материалах пройденной ими заранее производственной и преддипломной практик.

Уровень образования бакалавра экономики – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе бакалавра могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности студента-бакалавра для практической работы по направлениям: страхование, финансы и кредит**;** налоги и налогообложение; региональная экономика в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества экономической работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг, в том числе финансовых и банковских.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, выполняемая студентом самостоятельно под руководством научного руководителя.

Основными задачами выпускной квалификационной работы являются:

- обоснование актуальности и значимости темы работы в теории или практике;

- теоретическое исследование с позиций современной экономической науки состояние заданной проблемы или задачи, раскрытие сущности экономических категорий, явлений;
- анализ экономического и финансового состояния объекта исследования (страны, региона, отрасли, предприятия) за определенный период, выявление динамики изменения экономических и финансовых показателей объекта исследования, их тенденции на перспективу и проблем, требующих своего решения или совершенствования;
- владение современной методикой решения практических задач или вопросов, поставленных в выпускной квалификационной работе;
- обоснование практической направленности рекомендаций и предложений, разработанных в заключительной главе выпускной квалификационной работы;
- обобщение полученных в результате проведенных исследований материалов формулирование научных выводов;
- выявление умения самостоятельно работать с научной литературой, правильно и корректно цитировать и делать ссылки на источники;
- умение грамотно, стройно и логически обоснованно излагать свои мысли, исследования и результаты, обобщать расчеты, строить графики и диаграммы по используемым показателям;
- умение пользоваться современными информационными технологиями.

2 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ БАКАЛАВРА

Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению «Экономика» высшего образования (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2015г.,№1327

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой решается важная теоретико-методическая задача или задача, актуальная для конкретного предприятия или же регионального образования. Тематика выпускных работ разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с учетом уровня развития теории в области экономики и ее отдельных направлений, а также заявок предприятий (фирм), территориальных административных органов власти и ежегодно корректируется, утверждается на заседании кафедры. Тематика выпускных работ отражает основные сферы и направления деятельности бакалавров экономики в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Выпускная работа может быть ориентирована на решение сложной расчетно-аналитической или же исследовательской управленческой задачи, а полученные в ней результаты в виде выявленных закономерностей, тенденций, разработанных прогнозов, выводов по результатам анализа, предложений по совершенствованию методик анализа и планирования, созданию новых нормативных и инструктивных материалов и т.д. могут в дальнейшем использоваться для разнообразных предложений и проектов по совершенствованию экономики и управления конкретным предприятием.

В **Приложении А** предложен перечень возможных тем выпускных работ бакалавра по четырем профилям подготовки.

Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических указаний.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы завершается формирование следующих компетенций выпускника:

Коды комптенций	***Содержание компетенций***
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОСК-1	способен понимать теории размещения производительных сил, принципов и факторов размещения и развития предприятий различных отраслей экономики;
ОСК-2	способен понимать проблемы имеющие географическую интерпретацию: демографические, экологические, ресурсные, энергетические;
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК-12	способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы
ПК-13	способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин

3 ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается в составе ФОС ГИА при ежегодном обновлении ОПОП и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Закрепление за обучающимся (несколькими обучающимися) руководителя ВКР и темы выпускной квалификационной работы осуществляется выпускающими кафедрами, утверждается ученым советом факультета (филиала) и оформляется распоряжением по КемГУ (филиалу). Руководитель ВКР закрепляется из числа научно-педагогических работников университета, при необходимости назначается консультант.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может быть установлена тема ВКР, предложенная обучающимся не из перечня, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Заявление обучающегося подается и хранится на выпускающей кафедре.

Основанием выбора темы выпускной квалификационной работы служит примерный список тем, перечень которых разработан и утвержден кафедрой и ежегодно обновляется. В **Приложение А** представлен сокращенный примерный перечень тем выпускных квалификационных работ. С полным списком тем ВКР студент может ознакомиться на своей кафедре. Студенту предоставляется право самостоятельно выбрать любую из предлагаемых тем. Однако следует иметь в виду, что студентам, проходящим практику в одной организации, не разрешается выполнять работы на одинаковую тему.

При выборе темы студент может учитывать свой практический опыт работы (если он имеется), либо тематику выполненных ранее курсовых работ. Как правило, квалификационная работа выполняется по согласованию с организацией, в которой студент будет проходить практику. Заинтересованность организации в разработке определенной темы создает благоприятные условия для получения всесторонней помощи ее работников, облегчает подбор материалов, создает предпосылки для практической реализации рекомендаций выпускника-бакалавра. И, наконец, студент может выбрать тему, которая была мало изучена им в университете с тем, чтобы расширить свои знания в области экономики для будущей практической деятельности. Выбор темы должен быть целесообразным и обоснованным. Формулировка темы должна быть краткой, лаконичной (т.к. тема выпускной работы указывается в приложении к диплому, рекомендуется в названии использовать не более 256 знаков, включая пробелы).

Каждому студенту-бакалавру назначается научный руководитель от кафедры. Руководить выпускными работами могут также преподаватели других кафедр экономического факультета, а также ведущие специалисты кредитных, финансовых и налоговых учреждений, предприятий и организаций отраслей и промышленных комплексов экономики. Если руководителем является не преподаватель факультета, то студенту назначается дополнительно консультант от кафедры. Это поможет студенту-бакалавру более точно учесть все требования кафедры при написании и оформлении работы.

Окончательное закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы производится на основании его личного письменного заявления и утверждения распоряжением по факультету. В том же распоряжении утверждается руководитель студента-бакалавра **(Приложение Б)**. После согласования темы с научным руководителем студент может оформить титульный лист выпускной квалификационной работы (**Приложение В**).

4 КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

После утверждения темы научный руководитель выдает бакалавру задание на выпускную квалификационную работу» **(Приложение Г).**

В задании содержатся основные разделы работы, характер и содержание практического материала, который нужно собрать студенту. Затем составляется примерный календарный график работы над темой с указанием очередности и сроков выполнения основных этапов и разделов квалификационной работы. График составляется студентом совместно с научным руководителем.

В графике должны найти отражение следующие основные этапы:

1. Подбор и первоначальное ознакомление с литературой.
2. Составление предварительного плана выпускной работы.
3. Изучение отобранной литературы и существующей практики по исследуемой проблеме.
4. Сбор и обработка практического материала.
5. Корректировка и уточнение плана работы.
6. Написание текста работы и оформление иллюстративного материала (графиков, таблиц, диаграмм и т.п.).
7. Редактирование работы с учетом замечаний руководителя.
8. Оформление выпускной работы и представление ее на кафедру.
9. Подготовка к защите выпускной работы.

В перечне приведены основные этапы выполнения работы, общие для всех студентов-бакалавров. Однако они могут уточняться, дополняться в каждом конкретном случае и согласно окончательному варианту плана выпускной работы. Это же касается и сроков выполнения отдельных разделов работы и их очередности.

Студент должен строго выполнять график выполнения своей выпускной работы, установленный научным руководителем.

5 ПОДБОР И ПЕРВОНАЧАЛЬНОЕ ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

После утверждения темы и составления рабочего графика студент знакомится с литературными источниками и проводит отбор литературы по исследуемой проблеме. Эта работа самостоятельная, однако, лучше всего студенту обращаться за помощью к работникам справочно-библиографических отделов библиотеки университета и других библиотек. При просмотре предметно-тематических каталогов необходимо обращаться не только к разделам, строго совпадающим с темой диплома, но и близким к ней.

Подбирая литературу, следует в первую очередь обращаться к изданиям последних лет, т.к. они в более полной мере учитывают современное состояние законодательства и практики.

Предварительный просмотр отобранной литературы позволит, во-первых, убедиться в соответствии содержания книги, статьи избранной теме, во-вторых, поможет лучше сориентироваться при составлении плана выпускной работы, наметить круг вопросов, включаемых в него, а также последовательность их рассмотрения.

6 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Требования к структуре выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра совпадают с требованиями, предъявляемыми к диссертациям любого уровня (магистерским, кандидатским и докторским). Ее основные структурные элементы: введение; основная часть, состоящая из нескольких глав, поделенных на параграфы; заключение; библиографический список; приложения.

На титульном листе указывается наименование министерства, вуза, тема и автор работы, научный руководитель, город и год.

В содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц. Основная часть работы разделяется на главы и параграфы. Если в ВКР в форме подзаголовков выделяются пункты, подпункты и т.д., они также выносятся в содержание.

Введение является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Во введении необходимо отразить следующее:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- основную цель и задачи работы;

- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- проработанность (изученность) темы в научной литературе;
- краткую характеристику изученных литературных источников, нормативной документации;
- представление структуры работы;
- характеристику использованных практических материалов (название организации, период исследования, название статистической и аналитической отчетности, используемой при анализе).

Во введении желательно также отразить гипотезы (или же основную гипотезу) работы, а также апробацию результатов исследования.

В целом, познакомившись с введением, читатель должен получить представление, о том, чему посвящается работа, на какой теоретической и эмпирической базе она проводилась, что в итоге автор намерен получить, какова ценность его изысканий.

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели бакалаврской работы ориентирует студентов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях - теоретическом и прикладном.

Задачи работы представляют собой способы достижения поставленной цели. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализации и т.д.

Объект исследования - это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования - это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Представление использованных ***методов исследования*** позволит оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении бакалаврской работы.

Характеристика ***структуры работы*** представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части.

Основная часть работы, как уже отмечалось, делится на несколько глав и параграфов. Их количество определяется содержанием цели и исследовательских задач, спецификой объекта и предмета, а также логикой изложения. Количество глав и параграфов в основной части работы строго не регламентируется; но здесь целесообразно придерживаться меры. Оптимальный вариант: 3 главы по 2-3 параграфа.

Структура основной части работы во многом определяется характером научно-исследовательской работы. Чаще всего выпускные квалификационные работы являются теоретико-прикладными (в работе

существует и теоретические, и практические наработки). В таком случае в ней должна быть теоретическая глава (их может быть и больше), практическая глава и глава, раскрывающая направления совершенствования объекта исследования на основе полученных новых знаний, разработанных подходов, методов и т.п.

Если работа носит преимущественно теоретический (методологический) характер (вырабатываются новые чисто теоретические знания: обосновываются идеи; анализируются, сравниваются концепции, методологические подходы; создаются новые определения, классификации, типологии, схемы, идеальные конструкции и т.п.), то структура задается логикой изложения (например, в хронологической последовательности, или по тематическим блокам).

Если работа прикладная (выпускник не выводит новых теоретических положений, не разрабатывает понятий, классификаций, методик и т.п., а использует разработанную кем-то методологию и методику на конкретном объекте (на предприятии, в коллективе), анализирует полученные результаты, делает выводы о состоянии объекта исследования, предлагает рекомендации по его совершенствованию), то теоретическая часть сводится лишь к описанию использованной методологии и методики (иногда это описание выносится в приложение или просто делается ссылка на соответствующую литературу), а основная часть структурируется либо в соответствии с этапами проведенной исследовательской работы, либо в соответствии с отдельным элементами, частями изучаемого объекта.

Заключение должно содержать краткий пересказ работы с отражением главной идеи и логики ее обоснования. Целесообразно, чтобы один абзац заключения отражал содержание одно параграфа работы. Важно подчеркнуть теоретическое и практическое значение выпускной работы. Если работа имеет прикладные аспекты, необходимо отметить, где и как могут использоваться (или используются) идеи автора. Также целесообразно сказать о дальнейших перспективах исследования.

Список литературы содержит перечень источников, которые использовались для написания выпускной квалификационной работы. В библиографический список нельзя включать работы, на которые не делаются ссылки в тексте.

Список литературы можно делать по разделам (официальные документы, монографии, статьи в сборниках, журналах, научные отчеты), но лучше использовать вариант нормативно-алфавитного списка. В начале отражаются нормативно-законодательные акты по уровню правовой значимости (Конституция РФ, Законы РФ, Постановления Правительства РФ, Приказы Министерств, Инструкции ведомств и др.), затем отражается остальные литературные источники в алфавитном порядке. Оформлять первоисточники необходимо строго в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения не являются обязательным компонентом выпускной работы. Но, как правило, они имеются, поскольку многие исследовательские

материалы целесообразно выносить в приложения, чтобы не загромождать основную часть работы. Так, в приложения выносят: нормативные документы, отчетные данные предприятий, громоздкие таблицы, схемы, рисунки, методики, описания отдельных процедур исследования, расчеты показателей и другие виды информации.

Объем выпускной работы может колебаться от 60 до 80 страниц (основной текст). На введение и заключение рекомендуется отвести по 3-6 страниц. Объем приложений, как правило, не ограничивается.

Следует помнить, что соблюдение требований к объему не является основным. Главное - содержательно раскрыть тему исследования, аргументировано доказать выполнение поставленных исследовательских целей и задач. При этом необходимо стремиться к сбалансированному распределению информации по главам и параграфам. Объем параграфа должен быть 7-15 страниц, главы – 15-25 страниц. Если параграфы, главы по объему приблизительно равны, значит, соискатель нашел оптимальный вариант распределения тематического материала и структуры работы.

7 НАПИСАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Написание выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы и научного руководителя работы. Выбору темы предшествуют написание курсовых работ, производственная практика, подготовка докладов на конференциях, участие в научно-исследовательской работе.

При выборе темы выпускной квалификационной работы студенту может помочь научный руководитель, учитывая способности и успеваемость студента, его научные наклонности, интересы, базу практики.

В настоящих методических указаний приводится перечень возможных тем выпускных квалификационных работ по направлению «Экономика». Данный перечень служит лишь ориентиром для студента. Выбрав интересующую его тему из приведенного перечня, студент обязан уточнить и согласовать тему с научным руководителем выпускной квалификационной работы и утвердить на заседании кафедры, на которой работает научный руководитель. Для этого студент должен написать заявление, образец которого приведен в приложении Б. После утверждения темы необходимо составить план-график организации подготовки выпускной квалификационной работы и получить задание на ее выполнение.

План работы – это не только организационный документ, он задает и общую логику исследования, поскольку при разработке плана намечается содержание выпускной работы.

Следует различать содержательный план, в котором выделяются главы и параграфы, и рабочий план-график научно-исследовательской работы. Они должны соответствовать друг другу и стимулировать студента к

равномерному распределению ресурсов, к оптимизации временных затрат на выполнение работы.

Содержательная работа, как правило, начинается с изучения научной, методической, нормативной литературы по выбранной теме, просмотр которой целесообразен еще до составления плана работы. Обращение к первоисточникам пронизывает весь процесс написания выпускной работы, но особенно активно научная литература анализируется на первоначальном этапе.

Обзор первоисточников - очень объемная, кропотливая, сложная, но необходимая задача. Важно изначально определить порядок с фиксированием первоисточников по разделам, направлениям (главам, параграфам), поскольку, делая обзор по одному тематическому направлению, целесообразно фиксировать иные.

Следует помнить, что работа с первоисточниками - это не дань моде или формальным требованиям, это содержательная деятельность. При тщательном анализе первоисточников рождаются новые мысли, идеи. Работа с первоисточниками - это творческая деятельность, вследствие которой, вырабатываются критерии анализа, появляется собственная точка зрения. Надо учитывать, что литературный обзор должен быть критическим.

При выборе литературы нужно, прежде всего, обращать внимание на монографии, научные статьи в таких периодических журналах как «Финансы и кредит», «Налоги», «Региональная экономика: теория и практика» и пр., а число учебников свести к минимуму, использовать их только при написании глоссария.

Следующим этапом выполнения выпускной квалификационной работы является выбор методологической базы исследования.

У каждой ВКР должна быть методологическая основа — те принципиальные научные положения, на которых она строится, раскрывается ее тема, вырабатывается новое знание. Науки социально-гуманитарного, экономического профиля являются полипарадигмальными, то есть имеют несколько (много) методологических подходов, что усложняет выбор и обоснование методологической базы.

При этом следует подчеркнуть, что одни ученые используют термин «методологическая основа», другие - «теоретическая основа», третьи - «теоретико-методологическая основа». Методология - это способ достижения и построения нового знания, а теория - результат процесса познания, некоторая совокупность новых знаний. В этом заключаются их различия. Однако теории, будучи проверены общественной практикой, могут выполнять методологическую функцию, т.е. служить направляющим началом исследовательской деятельности. Поэтому целесообразно выделять методологический и теоретический аспекты в теоретико-методологической основе (базе) исследования, хотя четких границ между ними проследить невозможно.

Методологические основы выпускной работы лучше излагать в хронологической последовательности. Можно выделить более общий

подход, в нем теоретическое направление, затем более узкую концепцию, на которую будет опираться автор.

Определившись с методологической базой исследования, раскрыв ее, автору предстоит сформировать собственные исследовательские (теоретические, методические) позиции.

Как правило, существует два пути формирования авторской точки зрения: 1) эвристическая идея, гипотезы, их проверка, наполнение работы доказательствами, аргументами (с помощью цитат, статистических данных, экспериментальных сведений, собственных исследований); 2) выработка авторской позиции в ходе аналитического обзора источников, экспериментальной работы.

К теоретическим наработкам относятся: дефиниции; классификации признаков, принципов, факторов, возможных последствий, условий функционирования; механизмов реализации и т.д.; структуры объектов; схемы взаимосвязей, взаимодействий; методологические подходы анализа. Методические наработки - различные методы: сравнения, познавательные и практические, методы группировок и др.

Как правило, используется два основных варианта представления собственных изысканий: 1) критический обзор имеющихся позиций по одному направлению темы, затем своя точка зрения; так же и по другим направлениям; 2) обзор различных точек зрения, а затем в отдельном параграфе, пункте собственная позиция по всему кругу вопросов.

Обычно после выработки теоретико-методических положений работы переходят к экспериментально-практическому этапу исследования.

Большинство выпускных работ носит теоретико-прикладной характер и содержит экспериментальную часть. В качестве последней могут выступать: анализ ситуации на каком-то предприятии, в какой-то отрасли, в каком-то регионе по определенному тематическому направлению за некоторый период времени; проведение эксперимента на отдельных участках, в подразделениях, сравнительный анализ в экспериментальных и прочих подразделениях; проведение социологических, социально-психологических исследований, в том числе повторный анализ ранее проведенных исследований; анализ статистических материалов и т.п.

Проведенный эмпирический анализ важен не только потому, что он показывает исследовательские навыки студента, но и потому, что он дает материал для выработки конкретных предложений, рекомендаций по теме исследования, формулирования направлений совершенствования изучаемого объекта. Поэтому и при рассмотрении теоретических вопросов, и во время экспериментального этапа соискатель должен быть нацелен на получение практического выхода своего исследования. Поэтому завершающей главой работы обычно бывают предложения по оптимизации функционирования и развития того или иного объекта.

Обзор научной литературы, формирование теоретических основ работы, экспериментально-практическая деятельность студента сопровождаются формированием текста выпускной работы. Однако ближе к

окончанию написания работы необходимо вернуться к подготовленным на предыдущих стадиях материалам и привести их в порядок, учитывая ряд требований: соответствие содержания работы поставленной цели и задачам; логичность, последовательность изложения материала; использование понятного, доступного языка; оптимальное сочетание теоретического и эмпирического (практического) материала.

Студент своей выпускной работой должен продемонстрировать глубину изучения выбранной темы, умение аргументировано и убедительно вести научную дискуссию, формировать собственную исследовательскую позицию, правильно распределять имеющийся материал, делать логичные переходы от одного вопроса к другому, обобщать сказанное, формулировать выводы. Последние желательно делать в конце каждой главы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть выдержана в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, научному стилю характерно использование конструкций исключающих употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

- последовательность изложения мыслей ***(вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак);***
- переход от одной мысли к другой ***(прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимости остановиться на, необходимо рассмотреть);***
- противоречивые отношения ***(однако, между тем, в то время как, тем не менее);***
- причинно-следственные отношения ***(следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что);***
- различную степень уверенности и источник сообщения ***(конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным);***
- итог, вывод (итак, ***таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, резюмируя сказанное, отметим …).***

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, -,№,%) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус».

В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается употребление римских цифр.

При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например: 15,6 тыс. руб., 18,5 м^2).

Изложение материала в бакалаврской работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

8 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Общие технические требования:

- **поля:** левое, верхнее и нижнее – по 20мм, правое – 10мм;
- **интервал:** основной текст и список литературы – полуторный; примечания (постраничные сноски) – одинарный;
- **гарнитура:** Times New Roman;
- **размер кегля:** основной текст и список литературы – 14 пт.; примечания (постраничные сноски) – 10 пт. Название Главы – 16 пт., полужирный. Название параграфов, рисунков и таблиц – 14 пт., полужирный;
- **выравнивание:** по ширине;
- **абзацы** печатаются с красной строки; от левого поля – отступ равен 1,27см;
- **расстояние между абзацами** = 0 (см. Формат – Абзац);
- **расстояние между заголовками главы и параграфа** выдерживается в 1 интервал. Расстояние **между текстом предыдущего параграфа и названием следующего** должно равняться двум интервалам. Каждая **глава начинается с новой страницы;**
- **нумерация страниц** производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа. Кроме титульного листа все страницы нумеруются арабскими цифрами, которые ставятся **в центре нижней части листа, без точки;**
- **кавычки** должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида “Текст” допускается лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст”»). Использование кавычек вида “Текст” не допускается.

Правила оформления рисунков и таблиц:

- **рисунки** (словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры,
- графики, диаграммы, схемы и т.п.) следует располагать непосредственно

- после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной

нумерацией. Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела (например, 1.1, 1.2, … - для рисунков первой главы; 2.1, 2.2, … - для рисунков второй главы и т.д.). Слово «рисунок» и его наименование располагают **посередине строки**. На все рисунки должны быть **ссылки в тексте работы**. Пример оформления рисунка:

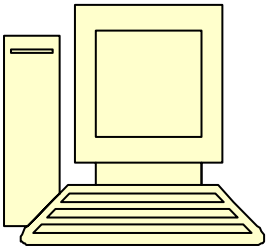

Рисунок 3.1 - Название рисунка

- **таблицы** применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу в зависимости от ее размера обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Если объем таблицы превышает количество оставшегося места в конце страницы, то ее размещают на следующей странице, а свободное место заполняется текстом, следующий за таблицей. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. Название таблицы следует помещать **над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире**. Переносы слов в заголовках таблиц не допускаются. В конце заголовка таблицы точка не ставится. На все таблицы должны быть **указания в тексте работы**. Пример оформления таблицы:

Таблица 3.1 - Название таблицы

Столбец 1	**Столбец 2**	**Столбец 3**	**Столбец 4**	**Столбец 5**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
…	…	…	…	…
…	…	…	…	…
…	…	…	…	…

При переносе части таблицы на другую страницу **название** помещают **только над первой частью таблицы**, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, **не проводят**. Над другими частями пишут «**Продолжение таблицы**». Пример оформления таблицы:

Таблица 3.2 - Название таблицы

Столбец 1	**Столбец 2**	**Столбец 3**	**Столбец 4**	**Столбец 5**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
…	…	…	…	…

…	…	…	…	…

Продолжение таблицы 3.2

1	*2*	*3*	*4*	*5*
…	…	…	…	…
…	…	…	…	…
…	…	…	…	…

Если в работе требуется поместить таблицу, размещенную **горизонтально**, она **выносится в Приложение**.

Правила оформления формул

Если в тексте курсовой работы приводятся формулы, то рекомендуется располагать их на отдельной строке. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. При внесении в текст нескольких формул, если на них есть ссылки, формулы нумеруются общей сквозной нумерацией (допускается нумерация в пределах раздела). Пример оформления формулы:

ЭФ=ОП х (ФЕ–ФЕ) (1.1)

Правила оформления списков и перечислений. Принято выделять три типа списков:

- **маркированные списки** используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста;
- **нумерованные списки** применяются в тех случаях, когда нужно определить порядок изложения;
- **многоуровневые списки,** используются при необходимости выделения нескольких уровней. В таких списках допустимы как нумерованные элементы, так и символы маркера.

Примеры оформления списка (сравните):

Для проведения совещания необходимо знать:

- ***с**тоимость продукции**;***
- ***м**аркетинговую позицию**;***
- ***и** т.д., и т.п.*

Необходимо получить ответы на следующие вопросы:

1. ***Ч**то представляет продукт**?***
2. ***К**акие известны недостатки**?***
3. ***И** т.д., и т.п.*

Правила оформления списка использованных источников

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003

Примеры оформления:

Книга с одним автором

Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика [Текст] / Г. В. Атаманчук. – М.: РАГС, 2010. – 268 с.

Книги с двумя авторами

Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе [Текст] / А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. – СПб.: Знание, 2009. – 232 с.

Книги трех авторов

Кибанов, А. Я. Управление персоналом: учеб. пособие для вузов [Текст] / А. Я. Кибанов, Г. А. Мамед-Заде, Т. А. Родкина. – М.: Экзамен, 2011. – 575 с.

Книги четырех авторов

Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала [Текст] / К. Д. Скрипник [и др.]. – М.: Приор, 2009. – 189 с.

Книги, описанные под заглавием

Управление персоналом: учеб. пособие [Текст] / С. И. Самыгин [и др.]; под ред. С. И. Самыгина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 511 с.

Словари и энциклопедии

Социальная философия: словарь [Текст] / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М.: Академический проект, 2010. – 588 с.

Экономическая энциклопедия [Текст] / Е. И. Александрова [и др.]. – М.: Экономика, 2009. – 1055 с.

Статьи из сборников

Бакаева, О. Ю. Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права [Текст] / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. – М.: Юрист, 2010. – С. 51-91.

Статьи из газет и журналов

Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений [Текст] / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2009. - №4. – С. 2-6.

Громов, В. Россия и Европа [Текст] / В. Громов // Известия. – 2012. – 2 марта. – С. 2.

Описание официальных документов

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 № 21-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 1999. – 11.02. – С.4.

Описание электронных ресурсов

Нераспространение оружия массового уничтожения: план действия «группы восьми», Эвиан, 1-3 июня 2003 г. [Электронный ресурс] // Министерство иностранных дел [Офиц. сайт]. URL: http://www.mid.ru (дата обращения: 21.05.2012).

Правила оформления ссылок

- важным моментом при написании курсовой работы является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список используемых источников, в тексте работы необходима библиографическая ссылка;

- библиографическая ссылка – это соответственное описание источника цитат, ее назначение – указать на источник используемого материала;
- **оформление ссылок** (ГОСТ Р 7.05-2008) на использованные литературные источники следует приводить в тексте в квадратных скобках. Например: [15, С. 22].

Правила оформления приложений

Приложения размещают в конце ВКР, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложение должно иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Если в работе более одного приложения, их последовательно обозначают буквами (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ) в алфавитном порядке (нумеруют), например: ПРИЛОЖЕНИЕ А, ПРИЛОЖЕНИЕ Б и т.д.

9 ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛВРА

Выполненное в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями выпускная работа предоставляется научному руководителю, который составляет по ней письменный отзыв (приложение Д). В нем руководитель:

- обосновывает актуальность выполненной работы;
- дает общую оценку содержания выпускной квалификационной работы;
- описывает положительные стороны выполненной работы и формулирует замечания по ее содержанию и оформлению;
- дает предварительную оценку выпускной работы.

Одновременно с получением отзыва студент готовит доклад по теме выпускной работы и наглядный материал для иллюстрации отдельных положений своего выступления. В докладе необходимо четко и кратко изложить основные положения выпускной квалификационной работы. Объем доклада до 10 минут, что соответствует 5 страницам текста (14 кегль, шрифт TNR, интервал 1,5).

Ознакомление обучающегося с отзывом руководителя обеспечивается не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Тезисы доклада должны содержать обязательное обращение к членам ГАК и представление темы выпускной работы. Должно быть приведено обоснование актуальности выбранной темы, сформулирована основная цель исследования и дан перечень необходимых для ее достижения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблематики выпускной работы, дать характеристику организации, на примере которой выполнена работа.

Основная часть доклада должна быть посвящена результатам исследования главной проблемы, которая является темой выпускной работы. При этом необходимо отразить выявленные недостатки изученных процессов, необходимо сформулировать основные рекомендации по устранению выявленных недостатков и предложить перечень практических мероприятий по совершенствованию исследуемой системы.

Для большей наглядности результатов исследования рекомендуется использовать иллюстративный материал, в качестве которого могут быть использованы графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки и др. Иллюстративный материал готовится для каждого члена комиссии, доклад может сопровождаться электронной презентацией.

10 ДОПУСК ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

Научный руководитель проверяет выполнение работы (по частям или в целом), делает замечания по содержанию и оформлению, дает отзыв на законченную выпускную (квалификационную) работу бакалавра.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе КемГУ (филиала) и проверяются на объём заимствования.

Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

В КемГУ устанавливается следующий порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований.

Для проверки на объем заимствования и для размещения ВКР в электронной информационно-образовательной среде текст ВКР передается руководителю ВКР в электронном виде в формате .pdf (с текстовым слоем) **не позднее 10 рабочих дней** до дня защиты ВКР. Руководитель ВКР осуществляет проверку работы на наличие заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ».По итогам проверки распечатывается отчет из системы «Антиплагиат. ВУЗ» и прилагается к отзыву руководителя ВКР. ВКР, за исключением случая, когда она содержит сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется руководителем ВКР ответственному от факультета для размещения текста ВКР в электронной

информационно-образовательной среде КемГУ (филиала) до даты защиты ВКР.

Полностью готовая выпускная работа (переплетенная типографским способом – в твердом переплете или в мягкой обложке - в следующем порядке: титульный лист, задание, отзыв руководителя, оглавление, текст, список литературы, приложения) **не менее чем за два календарных дня до защиты** сдается заведующему кафедрой для получения допуска к защите. Нарушение графика выполнения выпускной квалификационной работы, установленного руководителем, а также срока ее сдачи на кафедру, служит поводом для снижения оценки независимо от качества квалификационной работы.

11 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Завершающий этап выполнения выпускной работы – ее защита перед государственной комиссией на открытом заседании. Как правило, защита проводится в вузе, но по решению кафедры может быть проведена в коммерческих или государственных организациях, финансово-кредитных учреждениях, где была выполнена квалификационная работа.

Защита выпускной работы носит публичный характер. Начинается она с доклада студента (7-10 минут), сопровождающегося демонстрацией наглядного материала с использованием, при необходимости, соответствующих технических средств.

В докладе излагаются основные положения работы: название темы, ее актуальность, характеристика объекта исследований, применяемый метод, основное содержание работы по главам, результаты исследований, выводы и предлагаемые мероприятия по повышению эффективности работы.

Для успешной защиты студент должен заранее подготовить доклад и обсудить его с научным руководителем.

Больший интерес защите придает использование заранее подготовленного и завизированного научным руководителем **иллюстративного материала** (таблиц, схем и т.п. – до 10 страниц). Желательно, чтобы выпускник излагал содержание своей квалификационной работы свободно, не читая письменного текста.

Проведение итоговых аттестационных испытаний осуществляется на открытых заседаниях экзаменационных комиссий, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

После доклада студенту-бакалавру задают вопросы члены экзаменационной комиссии и другие присутствующие лица.

Порядок обсуждения выпускной работы предусматривает: ответы студента на вопросы членов государственной комиссии и других лиц, присутствующих на защите; выступление научного руководителя (в случае их отсутствия отзыв научного руководителя оглашает председатель комиссии); дискуссию по защищаемой выпускной работе.

Решение об оценке выпускной работы принимается коллегиально на закрытом заседании государственной комиссии (после всех докладов) путем голосования и оформляется протоколом заседания. При этом учитываются: отзыв научного руководителя, выступление и ответы студента-бакалавра на вопросы в процессе защиты, теоретический уровень и практическая значимость квалификационной работы, качество ее оформления.

Результаты любого из видов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколом заседания экзаменационной комиссии.

Результаты защиты оглашаются публично. Выставленные оценки комментируются (обосновываются) Председателем ГАК (экзаменационной комиссии) в присутствии всех аттестуемых студентов. Вопросы апелляции регламентируются локальным документом «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Кемеровском государственном университете».

Лучшие выпускные квалификационные работы могут быть рекомендованы к внедрению или публикации, а также направлены на конкурс научных работ бакалавров.

12 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

После окончания публичной защиты всех работ, вынесенных на конкретное заседание государственной аттестационной комиссии, проводится закрытая часть заседания ГАК для вынесения оценок по защищенным работам.

Качество выпускной работы оценивается по ряду **критериев**:

1. постановка цели и выбор путей ее достижения;
2. умение использовать нормативные правовые документы
3. способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
4. умение сбора и анализа исходных данных, умение выбрать нужные инструментальные средства для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
5. способность использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их
6. способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Для оценки сформированности компетенций используются следующие **показатели:**

- соответствие между целями, содержанием и результатами работы;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- источники информации и их количество, в том числе нормативные акты;
- использование современных средств получения информации, электронные ресурсы;
- практическая значимость работы, обоснованность и достоверность расчетов;
- глубина анализа, самостоятельность выводов;
- выступление с докладом в отведенное время, аргументированные ответы на вопросы;

Защита ВКР оценивается **по четырехбалльной** системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» студент получает за реализацию всех необходимых компетенций в ходе доклада по теме ВКР и ответах на вопросы в дискуссии:

грамотно излагает результаты исследования, умеет отвечать на вопросы, обладает грамотной речью, оперирует профессиональными понятиями, аргументирует выводы, не имеет замечаний от научного руководителя.

Оценка **«хорошо»** ставится за частичную реализацию всех необходимых компетенций в ходе доклада по теме ВКР и ответах на вопросы в дискуссии:

- студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам выпускной квалификационной работы.
- выпускная работа имеет положительный отзыв руководителя с замечаниями технического и методического характера.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если студент демонстрирует сформированность половины компетенций, предусмотренных ФГОС;

- слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите дипломной работы не иллюстрируется наглядными материалами;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы председателя и членов ГАК.
- выпускная работа имеет положительный отзыв руководителя с замечаниями методологического и методического характера.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** выставляется, если:

- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;

- в отзыве руководителя есть много замечаний;
- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлен раздаточный материал.

13 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
3. ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
4. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Экономика» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. №747.
5. Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Направление «Экономика» (бакалавриат) Профили подготовки: «Страхование», «Финансы и кредит»; «Налоги и налогообложение»; «Региональная экономика». – Кемерово, 2012.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра по направлению «Экономика»

Направленность «Страхование»

1. Обязательное и добровольное страхование в системе защиты имущественных интересов.
2. Современное состояние страхового рынка в России и проблемы, тенденции и перспективы его развития.
3. Анализ состояния страхового рынка Сибирского федерального округа.
4. Слияния и поглощения в страховом бизнесе: особенности, практика, перспективы
5. Рейтинг страховщиков: понятие, назначение и методы построения.
6. Интеграция российских страховщиков в мировой рынок страхования.
7. Тарифная политика страховых организаций и ее влияние на финансовые результаты
8. Современное состояние и перспективы развития перестрахования в Российской Федерации.
9. Перестрахование как фактор обеспечения финансовой устойчивости страховой организации.
10. Финансовое состояние страховой организации: показатели и методы их оценки
11. Страховой портфель: понятие, содержание и принципы формирования.
12. Управление риском страховой компании, и ее финансовая устойчивость.
13. Методики оценки платежеспособности страховщика: отечественная практика и зарубежный опыт.
14. Инвестиционная политика страховщиков: цели, принципы и механизм проведения.
15. Региональный аспект управления страховой компанией. Совершенствование структуры страховой компании в современных условиях.
16. Добровольное медицинское страхование в России: современное состояние и перспективы развития.
17. Пенсионное страхование в Российской Федерации: формы, содержание и перспективы развития.
18. Страхование от несчастных случаев и болезней: содержание и основные условия проведения.
19. Обязательное медицинское страхование: зарубежный опыт и отечественная практика.
20. Страхование жизни на современном этапе развития страхования в России.
21. Основные условия и особенности страхования предпринимательских рисков.
22. Страхование финансовых рисков: современное состояние и перспективы развития.
23. Страхование банковских рисков: основные условия и порядок проведения.
24. Страхование ипотеки: современное состояние и перспективы развития.
25. Страховые компании и банки: перспективы совместного бизнеса

Направленность «Финансы и кредит»

1. Анализ деятельности кредитной организации и пути ее улучшения.
2. Совершенствование организации межбанковских корреспондентских расчетов.
3. Совершенствование управления ликвидностью и платежеспособностью банков.
4. Анализ пассивных (активных) операций коммерческих банков и разработка мер по их совершенствованию.
5. Инвестиционная деятельность банков и пути ее совершенствования.
6. Формы обеспечения возврата кредита как способы снижения кредитных рисков.
7. Анализ кредитоспособности заемщика коммерческого банка и методы его совершенствования.
8. Совершенствование валютных операций коммерческих банков с физическими и (или) юридическими лицами (на примере конкретного банка).
9. Пути повышения эффективности операций кредитных организаций с банковскими картами.
10. Анализ состояния банковской системы РФ и определение перспектив ее развития
11. Совершенствование организации кредитования корпоративных (некорпоративных) клиентов коммерческого банка.
12. Деятельность банков по привлечению средств населения и пути ее совершенствования.
13. Совершенствование, регулирование и контроль Центральным Банком деятельности кредитных организаций.
14. Дистанционное обслуживание клиентов как инновационная банковская услуга.
15. Эффективность бюджетного процесса субъекта Российской Федерации: состояние, направления повышения.
16. Исследование проблем оптимизации распределения налогов и сборов в бюджетной системе Российской Федерации.
17. Анализ исполнения бюджетов по доходам и расходам органами Федерального казначейства России.
18. Формирование бюджета субъекта Российской Федерации: состояние, направления повышения эффективности.
19. Анализ источников формирования, направлений расходования средств государственных социальных внебюджетных фондов Российской Федерации, проблемы их оптимизации.
20. Налоговая нагрузка организации и разработка мероприятий по ее оптимизации.
21. Управления государственным (муниципальным) долгом: анализ, проблемы, пути совершенствования.
22. Формирование и оценка финансовых результатов организации.

23. Система управления оборотными активами организации: анализ, контроль, координация, регулирование.
24. Анализ, разработка мероприятий по повышению эффективности использования финансовых ресурсов организации.
25. Анализ и прогноз взаимосвязи себестоимости, объема производства и прибыли организации.
26. Диагностика и прогнозирование финансовых рисков организации.
27. Определение вероятности банкротства организации и разработка мероприятий по улучшению финансового состояния.
28. Оценка качества финансовых результатов организации.
29. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации и пути повышения её эффективности
30. Проблемы формирования и использования прибыли предприятий
31. Анализ финансового состояния организации и мероприятия по его улучшению
32. Анализ и управление дебиторской (кредиторской) задолженности организации
33. Анализ финансовой отчетности в управлении финансами организации.
34. Ликвидность предприятия и проблемы ее обеспечения в современных условиях
35. Финансово-экономические факторы инновационного развития организации.
36. Титульное страхование как способ защиты права собственников жилья.
37. Тарифная политика страховщика на региональном рынке страхования (по различным видам).
38. Оценка финансового состояния страховой компании.
39. Страховой рынок России (региона): тенденции и перспективы развития.
40. Инновационные виды страхования: особенности и проблемы осуществления.
41. Организация внутреннего аудита на предприятии. Использование результатов внутреннего аудита при проведении обязательной аудиторской проверки.
42. Анализ, учет и аудит в единой системе управления финансово-хозяйственной деятельностью организации.
43. Анализ эмиссионной деятельности российских предприятий.
44. Организационно-экономическая инфраструктура российского рынка ценных бумаг: проблемы и перспективы развития.
45. Анализ инвестиционной привлекательности ценных бумаг
46. Формирование и управление портфелем ценных бумаг.
47. Финансовые инновации на российском фондовом рынке.
48. Лизинг как эффективный механизм инвестирования.
49. Разработка инвестиционной финансовой стратегии, тактики предприятия (организации).
50. Оценка финансовой и экономической эффективности инвестиционного проекта.

Направленность «Налоги и налогообложение»

1. Акцизы как вид налога: действующий механизм их исчисления и уплаты.
2. Взаимодействие налоговых органов с правоохранительными органами в процессе выявления и пресечения налоговых правонарушений.
3. Выездная налоговая проверка правильности исчисления уплаты налогов.
4. Влияние малого бизнеса на развитие экономики Кемеровской области.
5. Гражданские, арбитражные процессуальные правоотношения в области предпринимательской деятельности и налогообложения.
6. Действующий механизм исчисления и уплаты НДС и направления его совершенствования.
7. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: анализ практики применения.
8. Земельный налог в Российской Федерации и оценка эффективности его применения.
9. Камеральная налоговая проверка по налогам.
10. Местные налоги и сборы в Российской Федерации: действующая система и проблемы совершенствования.
11. Налог на добычу полезных ископаемых.
12. Налоговая оптимизация путем комбинирования различных режимов налогообложения.
13. Налоговая система в Российской Федерации и перспективы ее совершенствования.
14. Налогообложение имущества организаций: теория и практика применения.
15. Налогообложение имущества физических лиц: теория и практика его осуществления.
16. Налогообложение предпринимательской деятельности бюджетных организаций.
17. Налогообложение сельскохозяйственных организаций, его особенности.
18. Оптимизация системы налогообложения малого предпринимательства.
19. Предпринимательство как фактор инновационного развития экономики региона (на примере Кемеровской области).
20. Роль налогов в формировании бюджета Российской Федерации.
21. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.
22. Сравнительная характеристика налоговых систем России и зарубежных стран.
23. Упрощенная система налогообложения и проблемы ее развития.
24. Фискальная функция налогов и ее реализация в современных условиях.
25. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль организаций: действующий механизм и направления совершенствования.

Направленность «Региональная экономика»

1. Региональная (локальная) дифференциация уровня социально-экономического развития и методы ее преодоления
2. Целевые программы как инструмент управления региональной (муниципальной) экономикой
3. Стратегическое планирование (управление) территориального развития (на примере конкретного региона, МО)
4. Маркетинговые технологии в управлении региональным (муниципальным) развитием
5. Деятельность федеральных и региональных (региональных и местных) органов власти при формировании региональной социально-экономической политики
6. Региональная (муниципальная) инвестиционная политика и механизм ее реализации
7. Региональная (муниципальная) научно-техническая политика и механизм ее реализации
8. Региональная (муниципальная) инновационная политика и механизм ее реализации
9. Региональная (местная) внешнеэкономическая деятельность и ее государственное регулирование
10. Политика обеспечения экономической безопасности регионов (муниципальных образований)
11. Политика обеспечения продовольственной безопасности регионов (муниципальных образований)
12. Региональная (муниципальная) экологическая политика
13. Формирование конкурентной среды в экономике региона (муниципального образования
14. Региональные (муниципальные) программы поддержки малого предпринимательства
15. Экономические проблемы развития социальной сферы региона (муниципального образования)
16. Тенденции и проблемы развития регионального рынка недвижимости
17. Опыт и проблемы создания территорий с особыми условиями хозяйствования (ЗАТО, наукограды, ОЭЗ)
18. Особенности социально-экономического развития и управления в разных типах МО (городских и сельских; моноспециализированных и диверсифицированных; малых, средних, крупных и др.)
19. Социально-экономическое развитие крупных городских агломераций
20. Реализация национальных проектов (в сфере образования, здравоохранения, доступного и комфортного жилья, АПК)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Бланк заявления студента на утверждение темы работы

Зав. кафедрой_____

Студента группы Э-_____

_____

Ф.И.О.

_____

контактный телефон и эл.адрес

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

_____

_____

Название темы

_____

_____

и назначить научным руководителем _____

_____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

_____

(занимаемая должность)

Подпись студента	Подпись научного руководителя
_____	_____
Дата	*Дата*
_____	_____

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КемГУ)

КАФЕДРА _____

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой ……
(Ф.И.О., статус)_____
«_____»_____201__ г.

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

т е м а

_____
_____

Направление 38.03.01 «Экономика»
Направленность/профиль
«_____»

_*группа* _____
Фамилия, имя, отчество

Научный руководитель:

_____
ученая степень, должность, ФИО

Кемерово 20____

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Бланк задания на выпускную работу

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра налогообложения, предпринимательства и права

УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой _____
«___» _____ 201_ г.

З А Д А Н И Е

На выпускную квалификационную работу
студента_____
группы, направленность
_____

1. Тема выпускной работы: _____
_____
_____
_____

2. План написания работы (перечень вопросов, их примерный объем в процентах от объема, сроки выполнения)
_____
_____
_____
_____
_____
_____

3. Научный руководитель: _____

4. .Срок сдачи ВКР:
а) на кафедре _____
б) в ГАК_____

5. Дата выдачи задания «_____»_____20__г.

Руководитель ВКР
_____ _____
_____
должность, место работы *подпись* *инициалы, фамилия*

Задание принял к исполнению _____
дата, подпись студента

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Бланк отзыва научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КемГУ)
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра Финансов и кредита

О Т З Ы В

руководителя на выпускную квалификационную работу студента(ки)
_____
Группы
Направление 38.03.01 Экономика
Направленность «Финансы и кредит»
1. Тема выпускной квалификационной работы
_____
_____
_____
2. Выпускная работа выполнена в объеме _____страниц
3. Общая характеристика выпускной квалификационной работы
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
4. Замечания по содержанию и оформлению выпускной работы
_____
_____
_____
_____
_____
5. Результат проверки текста ВКР на объем заимствования_____
_____
_____
6. Оценка выпускной квалификационной работы, мнение руководителя о допуске к защите _____
_____
7. Заключение руководителя о подготовленности студента к решению профессиональных задач_____

_____

_____

8.Студент ознакомлен с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР_____

Студент_____

Подпись

Руководитель

_____

«_____» _____ 201_ г. Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Образец оформления содержания ВКР

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение…….. 3

Глава I ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

1.1 Понятие инвестиционного проекта, виды и стадии его жизненного цикла……... 5

1.2 Прединвестиционные исследования……. 12

1.3 Источники финансирования инвестиционных проектов 18

Глава II МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

2.1 Показатели оценки экономической и финансовой эффективности инвестиционного проекта……..... 27

2.2 Оценка инвестиционного проекта в условиях риска и инфляции…….…….. 41

2.3 Ранжирование показателей эффективности инвестиционных проектов…… 48

Глава III ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА «ФИТНЕС-ЦЕНТР «VITA-SPORT»

3.1 Описание инвестиционного проекта «Фитнес-центр «VITA-SPORT»…….……..……. 52

3.2 Оценка финансовой эффективности инвестиционного проекта «Фитнес-центр «VITA-SPORT»……. 59

3.3 Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта «Фитнес-центр «VITA-SPORT»……..... 66

Заключение……..…… 70

Список литературы……..……..… 74

Приложения……..……..……... 77

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Образцы оформления иллюстраций

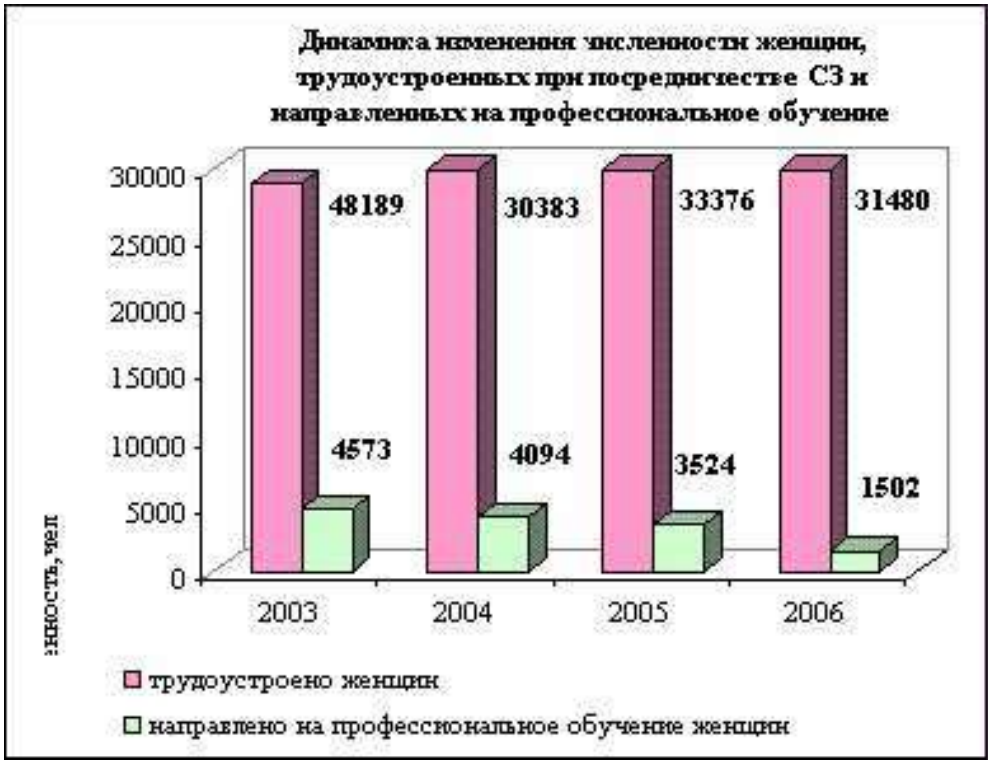

Рисунок 2.1 - Динамика численности трудоустроенных женщин

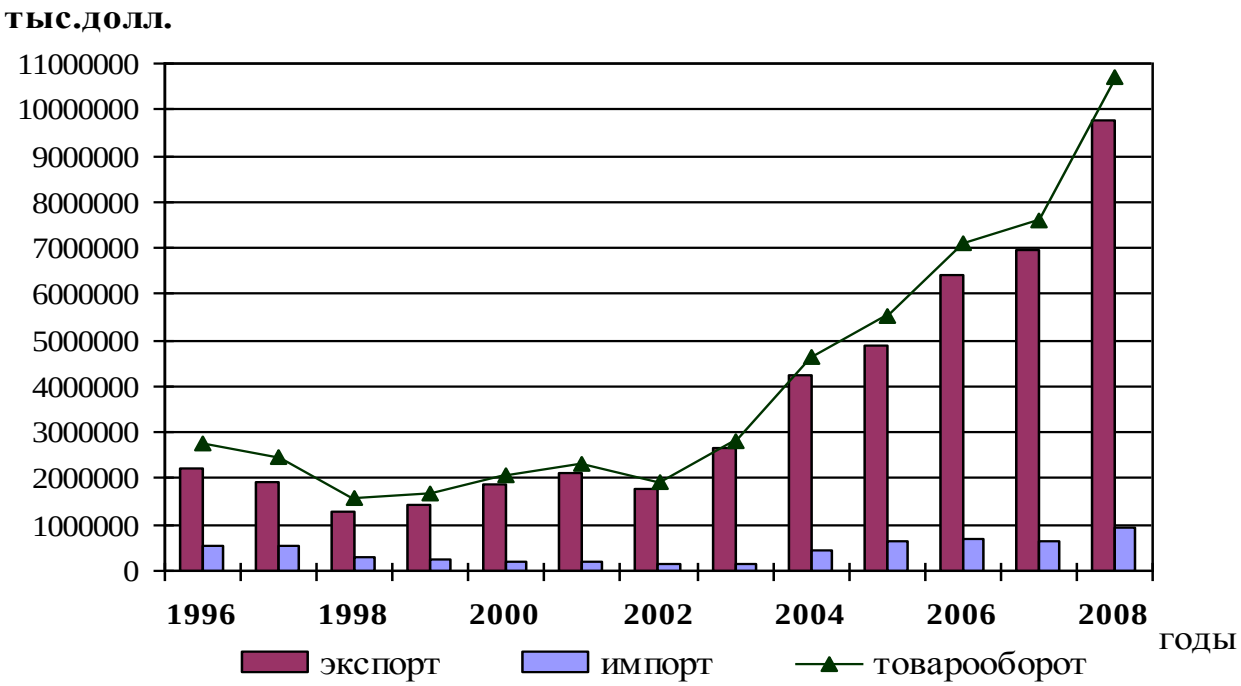

Рисунок 2.2 - Внешнеторговый оборот, экспорт и импорт Кемеровской области в динамике за 1996-2008 гг.

Образец оформления формул

Фондоотдача по основным фондам рассчитывается по формуле:

$$ФО = \frac{Q}{ОФ}, \qquad (2.4)$$

где, *ФО* – фондоотдача, руб./руб.;
Q – объем продукции, реализованной за период, руб.;
ОФ – средняя за период стоимость основных фондов, руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ И
Образец оформления титульного листа иллюстративного материала

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КемГУ)
Кафедра Финансов и кредита

ИЛЛЮСТРАТИВНЫЙ МАТЕРИАЛ

К ВЫПУСКНОЙ БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЕ

Тема: **Организация потребительского кредитования в коммерческом банке**

Направление 38.03.01 Экономика
Направленность «Финансы и кредит»

студента группы Э-077
Иванова Сергея Владимировича

Научный руководитель:
старший преподаватель Н. В. Орлова

_____
подпись

Кемерово 201_