

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КемГУ)

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**Методические указания  
по подготовке и защите выпускной квалификационной  
работы магистра экономики  
(магистерской диссертации)**

для студентов магистратуры  
по направлению 38.04.01 «Экономика»  
(направленности (профили) подготовки:  
«Региональная экономика»,  
«Финансовая экономика»,  
«Экономика недвижимости»,  
«Экономическая теория и  
финансово-кредитные отношения»)

**Кемерово 2016**

Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы магистра экономики (магистерской диссертации) составлены д.э.н., профессором Г.Е.Мекуш

Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы магистра менеджмента (магистерской диссертации) обсуждены на заседании кафедры региональной экономики, кафедры финансов и кредита, кафедры экономической теории, налогообложения, предпринимательства и права и утверждены методической комиссией экономического факультета

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
ВВЕДЕНИЕ	3
1 ПРОЦЕДУРА ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР	4
1.1 Цель выполнения ВКР	4
1.2 Этапы подготовки ВКР	5
1.2.1 Определение области исследования	6
1.2.2 Определение тематики ВКР	6
2 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВКР	7
2.1 Титульный лист	7
2.2 Задание	
2.3 Содержание (оглавление)	8
2.4 Требования к содержанию	8
2.4.1 Введение	8
2.4.2 Требования к основной части	9
2.4.3 Содержание и объем первой главы ВКР	9
2.4.4 Содержание и объем второй главы ВКР	10
2.4.5 Содержание и объем третьего раздела ВКР	10
2.4.6 Заключение	11
2.4.7 Требования к списку использованных источников (литературы)	11
2.4.8 Приложения	12
3 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	12
3.1 Общие требования	12
3.1.1 Оформление иллюстраций и таблиц	14
3.1.2 Оформление формул	15
3.1.3 Оформление ссылок и списка использованных источников)	16
3.1.4 Оформление приложений	18
4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ ВКР	19
5 ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОМ	19
6 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	20
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	23
Приложение А Примерная тематика ВКР	23
Приложение Б Бланк заявления магистранта на утверждение темы и научного руководителя диссертации	26
Приложение В Бланк Отзыв научного руководителя	27
Приложение Г Форма бланка задания на выполнение диссертации	29
Приложение Д Образец оформления титульного листа	30
Приложение Ж Пример оформления содержания	31
Приложение И Образец оформления списка использованных источников	32
Приложение К Перечень вопросов, отражаемых в рецензии	37

## ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) – магистерская диссертация – является самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя. Она содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки (п. 11.3 Положения о магистратуре).

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяются на факультетах на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, а также ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы магистратуры (п. 11.4 Положения о магистратуре).

Методические указания устанавливают обязательные требования к содержанию, структуре, форме представления и объёму *магистерской диссертации* – выпускной квалификационной работы магистра.

Требования к содержанию и структуре магистерской диссертации приняты согласно следующим нормативным документам:

[Федеральный государственный образовательный стандарт \(ФГОС 3+\) высшего образования по направлению 38.04.01 – «Экономика»](#), утвержден приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 321;

[ГОСТ Р 7.0.5-2008](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

[ГОСТ 7.1-2003](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

[ГОСТ 7.11-2004](#) (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках

[ГОСТ 7.80-2000](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

[ГОСТ 7.32 – 2001](#) – Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

[ГОСТ 7.82 – 2001](#) – Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления

# 1 ПРОЦЕДУРА ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

## 1.1 Цель выполнения ВКР

Основные цели выполнения выпускной квалификационной работы:

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания по уровню подготовки «магистр» и применять все эти знания при решении конкретных научных и экономических задач;
- развить и закрепить навыки самостоятельной работы и овладения методологией исследования, анализа обработки информации, эксперимента при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- достичь единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определенного уровня культуры;
- определить уровень готовности выпускника Кемеровского государственного университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО:

### 1) Виды профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательская деятельность
- проектно-экономическая деятельность
- аналитическая деятельность.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым целенаправленно готовится выпускник, определяются содержанием его основной образовательной программы, разрабатываемой КемГУ совместно с заинтересованными работодателями.

2) Основные компетенции, приобретаемые магистрантов в результате написания ВКР отражены в соответствующих ФГОС и ООП по направлениям: ([Федеральный государственный образовательный стандарт \(ФГОСЗ+\) высшего образования по направлению 38.04.01 – «Экономика»](#), утвержден приказом Минобробразования России от 30.03.2015 № 321:

	38.04.01 Экономика ФГОСЗ+
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-2	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практиче-

	скую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-4	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-6	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
ПК-11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

## 1.2 Этапы подготовки ВКР

В общем случае подготовка ВКР включает следующие этапы:

- ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к ВКР;
- выбор темы исследования и назначение научного руководителя;
- составление плана исследования, подбор необходимых нормативных документов, актов и научной литературы, а также соответствующего фактического материала;
  - написание и оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями (на основе обработки и анализа полученной информации с применением современных методов исследования, обязательной формулировкой выводов, предложений и рекомендаций по результатам проведенного исследования);
- подготовка к защите ВКР;
- непосредственная защита ВКР.

## 1.2.1 Определение области исследования

**Область исследования определяется в соответствии с [Федеральный государственный образовательный стандарт \(ФГОСЗ+\) высшего образования по направлению 38.04.01 – «Экономика»](#), утвержден приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 321;**

## 1.2.2 Определение тематики ВКР

Тематика должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и экономики, по своему содержанию отвечать вышеизложенным целям.

Целесообразно предлагать магистрантам *реальные* темы ВКР. *Реальной* считать ВКР, если она удовлетворяет одному или более из следующих условий:

- тема работы актуальна для конкретного хозяйствующего субъекта и предложена письмом потребителя (предприятия, организации, НИИ);

- тема работы отражает сложившиеся требования развития экономики и менеджмента в организации, если от предприятия представлен положительный отзыв на такую работу;

- отвечает требованиям времени, уровню экономического состояния и перспектив развития страны (региона);

- тема работы соответствует разделу технического задания (ТЗ) хозяйственной или госбюджетной научно-исследовательской работы, проводимой кафедрой;

- тема работы соответствует научным интересам кафедры;

- собственным приоритетам и интересам, связанным с последующей профессиональной деятельностью;

- наличием необходимого объема информации для выполнения диссертации.

- имеется запрос предприятия или организации на передачу материалов ВКР для использования.

При этом по заданию потребителя (заказчика) может быть выполнена как вся выпускная квалификационная работа, так и ее часть.

Для облегчения выбора темы диссертации кафедры разрабатывают и предлагают магистрантам примерный перечень тем, связанных с избранным направлением и конкретной магистерской программой ([Приложение А](#))

После выбора темы, ее название указывается в заявлении магистранта на утверждение темы и научного руководителя диссертации ([Приложение Б](#)), которое с подписью, подтверждающей согласие научного руководителя, передается администратору магистратур. После этого магистранту выдается задание на выполнение диссертации ([Приложение Г](#)).

Выбор тем диссертаций и их утверждение на заседании профильных кафедр по регламенту, действующему в университете, должны быть завершены соглас-

но Положению о магистратуре (п.12.2 Приложение №2), [Положению о НИР](#) и [Индивидуальному плану магистранта](#).

Содержание и формы [научно–исследовательской работы в семестрах, научно–исследовательской практики](#) должны тематически соответствовать теме магистерской диссертации и ее отдельным главам.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается в составе ФОС ГИА при ежегодном обновлении ОПОП и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Закрепление за обучающимся (несколькими обучающимися) руководителя ВКР и темы выпускной квалификационной работы осуществляется выпускающими кафедрами, утверждается ученым советом факультета (филиала) и оформляется распоряжением по КемГУ (филиалу). Руководитель ВКР закрепляется из числа научно-педагогических работников университета, при необходимости назначается консультант.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может быть установлена тема ВКР, предложенная обучающимся не из перечня, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Заявление обучающегося подается и хранится на выпускающей кафедре.

Тема ВКР и (или) руководитель могут быть изменены по заявлению студента с обоснованием причин и с согласия руководителя ВКР и заведующего выпускающей кафедры, но не позднее начала сроков выхода на преддипломную практику. При смене темы ВКР и руководителя соблюдается порядок, предусмотренный выше.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВКР**

ВКР строится в указанной ниже последовательности:

- **титульный лист;**
- **задание;**
- **содержание (оглавление);**
- **введение;**
- **основная часть;**
- **заключение;**
- **список использованной литературы;**
- **приложения.**

Обязательные структурные элементы выделены полужирным шрифтом. Остальные структурные элементы включают в ВКР по усмотрению руководителя и исполнителя работы.



## 2.1 Титульный лист

Титульный лист является первой страницей ВКР и служит источником информации для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование вышестоящей организации, в систему которой входит КемГУ;
- наименование организации – исполнителя ВКР: КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (КемГУ);
- индекс Универсальной десятичной классификации (УДК);
- гриф допуска к защите;
- полная расшифровка ФИО (фамилия, имя, отчество) автора ВКР;
- наименование работы;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы руководителей кафедры и руководителя ВКР;
- город и год выполнения работы.

Правила оформления титульного листа ежегодно обновляются. Образец титульного листа для ВКР в [Приложении Д](#).

## 2.2 Задание

Форма задания заполняется рукописным или печатным способом.

Формулировка темы выпускной квалификационной работы в задании должна точно соответствовать ее формулировке на титульном листе ВКР.

После утверждения задания заведующим кафедрой корректировать и изменять его не разрешается без его разрешения и/или согласования.

Форма задания представлена в [Приложении Г](#).

## 2.3 Содержание (Оглавление)

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

Пример оформления содержания представлен в [Приложении Ж](#).

**Примечание** – Термины «Содержание» и «Оглавление» могут заменять друг друга, но равноценными не являются. Содержание располагают в конце опубликованной работы для обозначения перечня статей, написанных по единой теме, разными авторами. Оглавление – это перечень заголовков, глав или других равнозначных частей, который дается в начале работы, написанной одним автором по единому плану.

## 2.4 Требования к содержанию

### 2.4.1 Введение

Введение к ВКР должно содержать оценку целесообразности темы, оценку современного состояния решаемой проблемы, основание и исходные данные для разработки темы. Во введении следует четко и убедительно формулировать актуальность и практическую значимость темы, записывая формулировку каждого показателя качества работы с абзацного отступа.

Во введении должна быть показана связь данной ВКР с научно-исследовательской работой, того подразделения, где она выполняется.

Магистерская диссертация является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социально-экономической значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Введение к магистерской диссертации очень ответственная часть диссертации, так как введение не только ориентирует в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики работы:

- актуальность выбранной темы (важность для настоящего момента);
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- методологическая и теоретическая основа исследования;
- практическая значимость работы;
- апробация результатов исследования (сведения о практической проверке основных положений и результатов диссертационной работы).

Введение составляет примерно 5-8 страниц.

### 2.4.2 Требования к основной части

В основной части ВКР приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы:

- оценивается целесообразность использования для достижения цели диссертации эконометрических, статистических и др. методов исследования объекта исследования;
- обосновываются направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;
- разрабатывается конкретный план мероприятий по повышению эффективности экономической деятельности объекта исследований;
- обосновывается и рассчитывается экономическая эффективность разработанных мероприятий.

Главы заканчиваются обсуждением результатов, где кроме подведения итогов законченной работы с обоснованием выбора решений, должны содержаться намеченные автором пути и прогнозы дальнейших исследований по теме.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение выпускника (диссертанта) сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Основная часть ВКР составляет 90 – 120 страниц печатного текста, без учета приложений.

#### 2.4.3 Содержание и объем первой главы ВКР

В первой главе работы дается анализ методологических и теоретических основ исследуемой проблемы в данной области исследования. На основе анализа научных работ отечественных и зарубежных специалистов раскрывается сущность исследуемого объекта, рассматриваются различные точки зрения на исследуемый вопрос, дается их оценка, излагается и мотивируется авторская позиция, оценивается уровень теоретической разработанности проблемы и потребности практики в исследуемой сфере, выявляются и формулируются проблемы развития объекта исследования, определяются причины их возникновения и факторы, способствующие или препятствующие их разрешению, дается прогноз возможного развития событий с учетом возможных рисков.

Рекомендуемый объем первой главы: от 25 до 30 % от объема (количества страниц) ВКР.

#### 2.4.4 Содержание и объем второй главы ВКР

Во второй главе работы анализируются особенности реализации исследуемой проблемы в условиях национальной или региональной экономики, освещается ее исторический аспект, оценивается современное состояние нормативной базы, специфика существующих отечественных организационных структур и технологий, свойственных изучаемому объекту, рассматриваются тенденции развития объекта исследования, выявляются имеющиеся недостатки и возможные пути их устранения.

Если автор работы во время выполнения ВКР разрабатывает оригинальную методику, это должно быть оговорено. В зависимости от объема и значимости, эта часть работы может быть описана как во второй, так и в третьей главе.

Рекомендуемый объем второй главы не должен превышать 25-30 % от объема (количества страниц) ВКР.

#### 2.4.5 Содержание и объем третьего раздела ВКР

Третья глава имеет обычно практическую направленность, посвящается глубокому анализу практики решения исследуемой проблемы применительно к конкретному субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию, определенной сфере управления, конкретной организации, учреждению, предприятию и разработке предложений, направленных на повышение эффективности функционирования исследуемого объекта.

Третья глава должна содержать следующие сведения:

- объем собранного материала,
- оценка самостоятельной работы (объемы и качество самостоятельно собранного и обработанного материала),
- результаты исследования,
- обсуждение в связи с изучаемой проблемой – результатов (экспериментальных данных) с привлечением данных литературы,
- практическое применение результатов работы.

При написании третьей главы последовательно и детально описываются результаты исследования с приведением первичных данных (в виде таблиц, листов опросов, статистических формуляров, фотографий) и необходимой статистической обработки: сводки, группировки. Если изложение первичных данных слишком громоздко, его можно вынести в Приложения ВКР.

Практическое применение результатов научно-исследовательских работ:

- публикации,
- внедрение в образовательный процесс.

Практическое применение результатов работ, выполненных по заданиям организаций:

- внедрение в технологию, систему управления,
- разработка рекомендаций для хозяйствующих субъектов,
- разработка методического материала для органов исполнительной власти в соответствующей области.

Рекомендуемый объем третьего раздела: от 30 до 40 % от объема (количества страниц) ВКР.

#### 2.4.6 Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы, предложения по использованию ее результатов, социально-экономической эффективности.

Заключение должно содержать только те выводы, которые согласуются с целью исследования, сформулированной в разделе «Введение» и органически связаны с задачами, рассмотренными в главах основной части ВКР. Выводы должны быть изложены таким образом, чтоб их содержание было понятно без чтения текста работы. Выводы формулируются по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите ВКР. Для каждой, поставленной в разделе «Введение» задаче, должен быть сделан как минимум один соответствующий вывод. Вывод должен излагаться четко, кратко и не включать в себя перечисление выполненных работ и констатацию фактов.

В заключении суммируют теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования. Именно здесь в концентрированной форме закрепляется так называемое «выводное знание», являющееся новым по отношению к исходному материалу, и именно оно выносится на рассмотрение ГАК. Соответственно, данные выводы и предло-

жения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания глав работы. На их основе у рецензента, членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности представленного исследования.

Заключение – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Заключение составляет не более 5–8 страниц.

#### 2.4.7 Требования к списку использованных источников (литературы)

Список должен содержать сведения об источниках (литературы), использованных при написании ВКР. В список нельзя включать работы, на которые не делаются ссылки в тексте диссертации.

Список использованных источников должен включать не менее 70 наименований источников, среди которых должны преобладать монографические издания, научные статьи, материалы конференций. Не приветствуется включение в список литературы учебников и учебных пособий.

Сведения об источниках необходимо оформлять в соответствии с требованиями:

1. [ГОСТ 7.1-2003](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

2. [ГОСТ Р 7.0.5-2008](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

В общем случае в сведениях об источниках должны быть приведены сведения об авторах, название источника, место издания, год издания, количество страниц.

#### 2.4.8 Приложения

В приложения следует включать вспомогательный материал, необходимый для полноты раскрытия содержания ВКР:

- иллюстрации вспомогательного характера;
- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных.

## **3 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

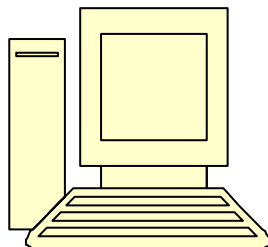
### **3.1 Общие требования**

**Общие технические требования:**

- **поля:** левое, верхнее и нижнее – по 20мм, правое – 10мм;
- **интервал:** основной текст и список литературы – полуторный; примечания (постраничные сноски) – одинарный;
- **гарнитура:** Times New Roman;
- **размер кегля:** основной текст и список литературы – 14 пт.; примечания (постраничные сноски) – 10 пт. Название Главы – 16 пт., полужирный. Название параграфов, рисунков и таблиц – 14 пт., полужирный;
- **выравнивание:** по ширине;
- **абзацы** печатаются с красной строки; от левого поля – отступ равен 1,27см;
- **расстояние между абзацами** = 0 (см. Формат – Абзац);
- **расстояние между заголовками главы и параграфа** выдерживается в 1 интервал. Расстояние между текстом предыдущего параграфа и названием следующего должно равняться двум интервалам. Каждая глава начинается с новой страницы;
- **нумерация страниц** производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа. Кроме титульного листа все страницы нумеруются арабскими цифрами, которые ставятся **в центре нижней части листа, без точки;**
- **кавычки** должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида “Текст” допускается лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст”»). Использование кавычек вида “Текст” не допускается.

#### **Правила оформления рисунков и таблиц:**

- **рисунки** (словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры, графики, диаграммы, схемы и т.п.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела (например, 1.1, 1.2, ... - для рисунков первой главы; 2.1, 2.2, ... - для рисунков второй главы и т.д.). Слово «рисунок» и его наименование располагают **посередине строки**. На все рисунки должны быть **ссылки в тексте работы**. Пример оформления рисунка:



**Рисунок 3.1 - Название рисунка**

- **таблицы** применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу в зависимости от ее размера обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Если объем таблицы превышает количество оставшегося места в конце страницы, то ее размещают на следующей странице, а свободное место заполняется текстом, следующий за таблицей. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. Название таблицы следует помещать **над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире**. Переносы слов в заголовках таблиц не допускаются. В конце заголовка таблицы точка не ставится. На все таблицы должны быть **указания в тексте работы**. Пример оформления таблицы:

**Таблица 3.1 - Название таблицы**

Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3	Столбец 4	Столбец 5
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

**При переносе части таблицы** на другую страницу **название** помещают **только над первой частью таблицы**, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, **не проводят**. Над другими частями пишут «**Продолжение таблицы**». Пример оформления таблицы:

**Таблица 3.2 - Название таблицы**

Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3	Столбец 4	Столбец 5
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

**Продолжение таблицы 3.2**

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

Если в работе требуется поместить таблицу, размещенную **горизонтально**, она **выносится в Приложение**.

### **Правила оформления формул**

Если в тексте курсовой работы приводятся формулы, то рекомендуется располагать их на отдельной строке. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. При внесении в текст нескольких формул, если на них есть ссылки, формулы нумеруются общей сквозной нумерацией (допускается нумерация в пределах раздела). Пример оформления формулы:

$$(1.1) \quad \text{ЭФ}=\text{ОП} \quad \quad \quad \text{х} \quad \quad \quad (\text{ФЕ}-\text{ФЕ})$$

**Правила оформления списков и перечислений.** Принято выделять три типа списков:

- **маркированные списки** используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста;
- **нумерованные списки** применяются в тех случаях, когда нужно определить порядок изложения;
- **многоуровневые списки**, используются при необходимости выделения нескольких уровней. В таких списках допустимы как нумерованные элементы, так и символы маркера.

Примеры оформления списка (сравните):

*Для проведения совещания необходимо знать:*

- *стоимость продукции;*
- *маркетинговую позицию;*
- *и т.д., и т.п.*

*Необходимо получить ответы на следующие вопросы:*

1. **Что** представляет продукт?
2. **Какие** известны недостатки?
3. **И** т.д., и т.п.

### **Правила оформления списка использованных источников**

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003

Примеры оформления:

#### **Книга с одним автором**

Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика [Текст] / Г. В. Атаманчук. – М.: РАГС, 2010. – 268 с.

#### **Книги с двумя авторами**

Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе [Текст] / А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. – СПб.: Знание, 2009. – 232 с.

#### **Книги трех авторов**

Кибанов, А. Я. Управление персоналом: учеб. пособие для вузов [Текст] / А. Я. Кибанов, Г. А. Мамед-Заде, Т. А. Родкина. – М.: Экзамен, 2011. – 575 с.

#### **Книги четырех авторов**

Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала [Текст] / К. Д. Скрипник [и др.]. – М.: Приор, 2009. – 189 с.

#### **Книги, описанные под заглавием**

Управление персоналом: учеб. пособие [Текст] / С. И. Самыгин [и др.]; под ред. С. И. Самыгина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 511 с.

#### **Словари и энциклопедии**



Социальная философия: словарь [Текст] / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М.: Академический проект, 2010. – 588 с.

Экономическая энциклопедия [Текст] / Е. И. Александрова [и др.]. – М.: Экономика, 2009. – 1055 с.

#### **Статьи из сборников**

Бакаева, О. Ю. Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права [Текст] / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. – М.: Юрист, 2010. – С. 51-91.

#### **Статьи из газет и журналов**

Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений [Текст] / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2009. - №4. – С. 2-6.

Громов, В. Россия и Европа [Текст] / В. Громов // Известия. – 2012. – 2 марта. – С. 2.

#### **Описание официальных документов**

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 № 21-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 1999. – 11.02. – С.4.

#### **Описание электронных ресурсов**

Нераспространение оружия массового уничтожения: план действия «группы восьми», Эвиан, 1-3 июня 2003 г. [Электронный ресурс] // Министерство иностранных дел [Офиц. сайт]. URL: <http://www.mid.ru> (дата обращения: 21.05.2012).

#### **Правила оформления ссылок**

- важным моментом при написании курсовой работы является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список используемых источников, в тексте работы необходима библиографическая ссылка;
- библиографическая ссылка – это соответственное описание источника цитат, ее назначение – указать на источник используемого материала;
- **оформление ссылок** (ГОСТ Р 7.05-2008) на использованные литературные источники следует приводить в тексте в квадратных скобках. Например: [15, С. 22].

#### **3.1.4 Оформление приложений**

В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки, например: «...в приложении А, таблице 3». Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

## **4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ ВКР**

За выполнение требований к качеству ВКР ответственны:

а) за актуальность, соответствие тематики выпускной работы профилю направления подготовки (специальности), ответственность несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель магистерской программы и научный руководитель работы.

Руководитель выпускной работы:

- выдает задание на выпускную работу;
- оказывает магистранту помощь в организации и выполнении работы;
- проводит систематические занятия с магистрантом и консультирует его;
- проверяет выполнение работы (по частям или в целом);
- дает письменный отзыв о работе.

б) за все сведения, изложенные в выпускной работе, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно магистрант – автор выпускной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объём заимствования и размещаются в электронно-библиотечной системе КемГУ.

**Для проверки на объём заимствования, текст ВКР в электронном виде в формате pdf (с текстовым слоем) не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня защиты ВКР предоставляется научному руководителю.** Проверка работы на наличие заимствований осуществляется в системе «Антиплагиат. ВУЗ». Порог объёма заимствования магистерских диссертаций – не более 40 %. По итогам проверки ВКР предоставляется распечатанный отчет.

Тексты ВКР, за исключением случая, когда она содержит сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронной информационно-образовательной среде КемГУ ответственными лицами, назначенными распоряжением по факультету, в течении недели после завершения ГИА.

## **5. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОМ**

ВКР оформляется в одном экземпляре. Титульный лист ВКР должен быть подписан руководителем магистерской программы, научным руководителем и автором ВКР.

Выполненное в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями выпускная работа предоставляется научному руководителю, который составляет по ней письменный отзыв (файл «Форма отзыва научного руководителя») **Приложение В.**

**Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией обеспечивается не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.**

После распечатывания работа брошюруется вместе с отзывом научного руководителя и передается на рецензирование стороннему (внешнему) специалисту (преподавателю или научному сотруднику, имеющему ученую степень и не являющемуся сотрудником выпускающей кафедры; руководителю предприятия, организации или подразделения, деятельность которого соответствует направлению подготовки магистранта). Форма внешней рецензии представлена см. в **Приложении К**. Внешняя рецензия должна иметь подпись рецензента, заверенную печатью.

**Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.**

Одновременно с получением отзыва магистрант готовит доклад по теме выпускной работы и наглядный материал для иллюстрации отдельных положений своего выступления. В докладе необходимо четко и кратко изложить основные положения выпускной квалификационной работы. Объем доклада до 10 минут, что соответствует 5 страницам текста (14 кегль, шрифт TNR, интервал 1,5).

Тезисы доклада должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК и представление темы выпускной работы. Должно быть приведено обоснование актуальности выбранной темы, сформулирована основная цель исследования и дан перечень необходимых для ее достижения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблематики выпускной работы, дать характеристику организации, на примере которой выполнена работа.

Основная часть доклада должна быть посвящена результатам исследования главной проблемы, которая является темой выпускной работы магистранта. Для большей наглядности результатов исследования рекомендуется использовать иллюстративный материал, в качестве которого могут быть использованы графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки и др. Иллюстративный материал готовится для каждого члена комиссии, доклад может сопровождаться электронной презентацией.

## **6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Завершающий этап выполнения выпускной работы – ее защита перед государственной комиссией на открытом заседании. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

Защита выпускной работы носит публичный характер. Начинается она с доклада магистранта. После доклада магистранту задают вопросы члены экзаменационной комиссии и другие присутствующие лица.

Порядок обсуждения выпускной работы предусматривает: ответы магистранта на вопросы членов государственной комиссии и других лиц, присутствующих на защите; выступление научного руководителя (в случае их отсутствия от-

зыв научного руководителя оглашает председатель комиссии); дискуссию по защищаемой выпускной работе.

Решение об оценке выпускной работы принимается коллегиально на закрытом заседании государственной комиссии (после всех докладов) путем голосования и оформляется протоколом заседания. При этом учитываются: отзыв научного руководителя, выступление и ответы магистранта на вопросы в процессе защиты, теоретический уровень и практическая значимость квалификационной работы, качество ее оформления.

За защиту выпускной квалификационной работы магистрант может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка ВКР в итоге производится по пятибалльной шкале с учетом параметров оценки и требований к уровню профессиональной подготовки выпускника.

Качество выпускной работы оценивается по ряду критериев:

- актуальность и новизна исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- обоснованность теоретико-методической базы;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- глубина анализа;
- соответствие между целями, содержанием и результатами работы;
- степень самостоятельности и творчества студента;
- представление работы к защите и качество защиты.

При определении окончательной оценки по защите ВКР, членами комиссии учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР,
- ответы на вопросы,
- оценка рецензента,
- отзыв руководителя.

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.) легко отвечает на поставленные вопросы, убедительно доказал сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Оценка **«хорошо»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теорети-

ческую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Студент показывает свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагает специальную информацию, научно аргументирует и защищает свою точку зрения. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы, при этом демонстрирует сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы, вызвал сомнения о сформированности некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал. При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студентов, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты, не доказал сформированность некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Результаты защиты оглашаются публично. Выставленные оценки оглашаются Председателем ГЭК (экзаменационной комиссии) в присутствии всех аттестуемых обучающихся. Вопросы апелляции регламентируются Положением КемГУ «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Кемеровском государственном университете».

Лучшие выпускные квалификационные работы могут быть рекомендованы к внедрению или публикации, а также направлены на конкурс научных работ.

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего профессионального образования по направлению 080100 – «Экономика», утвержден приказом Минобрнауки России от 20.05.2010 № 543;
2. Приказ Минобрнауки России № 62 от 22 марта 2006 г. «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров»;
3. [ГОСТ Р 7.0.5-2008](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
4. [ГОСТ Р 1.5-2004](#) Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения
5. [ГОСТ 2.105-95](#) Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам
6. [ГОСТ 7.1-2003](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
7. [ГОСТ 7.11-2004](#) (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках
8. [ГОСТ 7.80-2000](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления
9. [ГОСТ 7.32 – 2001](#) – Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
10. [ГОСТ 7.82 – 2001](#) – Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления
11. [ГОСТ Р 7.0.12-2011](#)– Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления
12. [ГОСТ 7.9.95](#) – Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
13. Процесс подготовки, разработки, написания и оформления выпускных квалификационных работ (ВКР): Документированная процедура: ДП СМК НУ ТГУ 05.10.06.2010. – Томск: ТГУ, 2010: [Электронный ресурс] // Режим доступа:
14. Магистерская диссертация: [Электронный ресурс] // <http://vu.urlsu/>
15. Шаталова, Т.Н. Общие требования и правила выполнения магистерской диссертации: методические указания [Текст] / Т.Н. Шаталова. - Оренбург: ГОУ ВПО ОГУ, 2009. - 57 с.



## Приложение А (обязательное)

### Примерные темы магистерских диссертаций

#### Направление «Экономика»

##### Региональная экономика

1. Территориальная организация экономики региона: факторы, условия, эффективность
2. Оценка агломерационного эффекта с применением методов экономико-математического моделирования
3. Региональное развитие и инвестиционная политика региона
4. Региональное развитие и инновационная политика региона
5. Региональное развитие и туризм
6. Региональное развитие и бюджетный процесс
7. Стратегия развития регионов разного типа
8. Оценки результативности деятельности органов региональной и муниципальной власти
9. Внешнеэкономическая деятельность региона
10. Маркетинг территорий. Формирование и продвижение бренда территории
11. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Электронное правительство
12. Развитие малого и среднего бизнеса и их влияние на формирование «рельефа» экономики региона
13. Оценка межрегиональных связей региона
14. Центр и периферия. Оценка асимметрии регионального развития
15. Качество жизни в регионах различного типа
16. Рейтинговая оценка конкурентоспособности региона
17. Социальная ответственность бизнеса в регионах различного типа
18. Оценки результативности региональной экономической политики
19. Качество человеческого капитала в регионе. Рынок труда в регионе
20. Национальные проекты и региональное развитие
21. Региональное развитие и экологическая политика в регионе
22. Определение листа и роли природно-ресурсного потенциала в регионе
23. Оценка устойчивости регионального развития.
24. Вертикальная интеграция и региональное развитие.
25. Развитие территорий с особым экономико-правовым регионом (моногорода, особые экономические зоны.)
26. Энергоэффективность экономики региона: факторы, условия, эффективность.
27. Отраслевые особенности развития экономики региона
28. Управление государственной и муниципальной собственностью
29. Оценка схем территориального планирования развития региона, города
30. Экономика и управление городом
31. Экономика и управление сельским районом
32. Моделирование регионального развития
33. Формирование и проблемы в развитии локальных регионов
34. Региональные особенности развития системы социального обеспечения.
35. Управления госзаказом на уровне региона
36. Промышленная логистика в регионе
37. Продовольственная безопасность региона
38. Региональные особенности развития инфраструктуры



39. Реструктуризация экономики региона: факторы, условие, эффективность

40. Формирование региональных и локальных рынков.

### **Экономика недвижимости**

1. Недвижимость в системе управления государственной собственностью.
2. Недвижимость в системе управления муниципальной собственностью.
3. Достаточность государственного и муниципального имущества в регионе.
1. Оценка эффективности использования муниципальной недвижимости.
2. Девелопмент недвижимости: теория и практика
3. Риски при финансировании недвижимости.
4. Рынок недвижимости в структуре экономики региона.
5. Рынок недвижимости как интегрированная категория и его организационно – экономическое содержание
6. Инфраструктура и механизм функционирования рынка недвижимости
7. Внешние эффекты и их влияние на рынок недвижимости
8. Спрос и предложение на рынке недвижимости: механизм регулирования
9. Управляющие компании на рынке недвижимости региона.
10. Стратегия повышения конкурентоспособности управляющих компаний на рынке недвижимости.
11. Управление развитием объектов коммерческой недвижимости (бизнес-центры, торговые центры, арендные отношения).
12. Исследование градостроительной политики и социальное планирование.
13. Исследование экономических механизмов размещения различных вариантов землепользования и инвестиционно-строительной политики
14. Анализ последствий вариантов развития и реструктуризации городской среды, оптимизация муниципальных инвестиций в поддержание и развитие городской среды
15. Механизм государственного регулирования инвестиций в жилищное строительство на региональном уровне
16. Ипотечное кредитование недвижимости в регионе
17. Приватизация государственной и муниципальной собственности.
18. Определение наилучшего варианта использования объекта недвижимости.
19. Земля как экономическая категория
20. Землеустройство как инструмент формирования экономически обоснованного землепользования
21. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования земли
22. Особенности рыночной оценки городских и сельскохозяйственных земель.
23. Определение инвестиционной привлекательности территории как функции стоимости городских земель
24. Исследование эффективности использования городских земель
25. Показатели экономической эффективностью использования земли (по категориям)
26. Исследование проблем создания и ведения кадастров недвижимости
27. Государственный земельный кадастр и мониторинг земли
28. Государственный земельный кадастр как экономико-правовая система функционирования объектов недвижимости
29. IT-технологии в управлении недвижимостью
30. IT-технологии в учете и регистрации недвижимости
31. Экологические ограничения землепользования
32. Совершенствование механизма решения жилищной проблемы на примере области
33. Исследование инновационной стратегии на рынке недвижимости региона.
34. Исследование инновационной активности строительных компаний Кемеровской области.

35. Анализ поведения хозяйствующих субъектов на рынке недвижимости Кемеровской области.
36. Совершенствование механизма реализации инвестиционных проектов в недвижимость.
37. Развитие региона в контексте реализации национальных проектов (доступное жилье).
38. Реновация жилищного фонда города с помощью инструментов государственно-частного партнерства.
39. Модель устойчивого состояния системы жилого фонда региона
40. Стратегия развития регионального жилищного комплекса на инновационной основе
41. Рыночная оценка земельных участков: теория и практика
42. Рыночная оценка зданий и сооружений (по типам)
43. Государственное регулирование рынка недвижимости
44. Исследование развития отрасли (операции с недвижимым имуществом) в регионе.
45. Энергоэффективность зданий в КО

**Приложение Б**  
(обязательное)

**Бланк заявления магистранта на утверждение темы  
и научного руководителя диссертации**

«Утверждаю»  
Зав. кафедрой «.....»

Зав. кафедрой «.....»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
от магистранта группы  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне тему диссертации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В качестве научного руководителя работы прошу утвердить \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

(занимаемая должность)

Предполагаемый объект исследования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

## Приложение В

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(КемГУ)  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра Финансов и кредита

### О Т З Ы В

Научного руководителя на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) студента \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Направление 38.04.01 Экономика

Направленность

1. Тема диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Диссертация выполнена на \_\_\_\_\_ страницах \_\_\_\_\_

3. Общая характеристика диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Замечания по содержанию и оформлению диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Рекомендации по внедрению диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Результат проверки текста диссертации на объем заимствования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Оценка диссертации и мнение научного руководителя о допуске к защите

\_\_\_\_\_

7. Заключение руководителя о подготовленности студента к решению профессиональных задач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Студент ознакомлен с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

Подпись

Руководитель

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Подпись

\_\_\_\_\_

**Приложение Г**  
(обязательное)

Форма бланка задания на выполнение диссертации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КемГУ)  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра (название профильной кафедры)

Утверждаю: \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**З А Д А Н И Е**

На выпускную квалификационную работу (магистерская диссертация) студента \_\_\_\_\_ группы, направленность \_\_\_\_\_

**1. Тема магистерской диссертации:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. План написания работы (перечень вопросов, их примерный объем в процентах от объема, сроки выполнения)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Научный руководитель:** \_\_\_\_\_

**4. Срок сдачи магистрантом выполненной ВКР:**

а) на кафедре \_\_\_\_\_

б) в ГАК \_\_\_\_\_

**5. Дата выдачи задания** «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Руководитель ВКР**

\_\_\_\_\_  
*должность, место работы*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия*

**Руководитель магистерской программы**

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия*

**Задание принял к исполнению**

\_\_\_\_\_  
*дата, подпись магистранта*

**Приложение Д  
(обязательное)**

**Оформление титульного листа магистерской диссертации**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КемГУ)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой .....  
(Ф.И.О., статус) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество*

**т е м а**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Направление 38.04.01 «Экономика»  
Направленность/профиль

« \_\_\_\_\_ »

**Научный руководитель:**

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, должность, ФИО*

Кемерово 20 \_\_\_\_\_



**Приложение Ж**  
(обязательное)

**Пример оформления оглавления**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	3
<b>ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ</b> .....	10
1.1 .....	10
1.2 .....	25
1.3 .....	40
<b>ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ</b> .....	55
2.1 .....	55
2.2 .....	70
2.3 .....	85
<b>ГЛАВА 3 НАЗВАНИЕ</b> .....	100
3.1 ....	100
3.2	115
3.3 .....	130
<b>Заключение</b> .....	145
<b>Список использованных источников</b> .....	150
<b>Приложения</b>	155

## Приложение И (справочное)

### Образец оформления списка использованных источников

#### Список использованных источников

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95–ФЗ (принят ГД ФС РФ 14.06.2002) (ред. от 30.04.2010). – Глава 28. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).
2. Актуальные проблемы внешнеэкономической стратегии России [Текст] / под ред. С. А. Ситаряна. – М.: Наука, 2003. – 327 с.
3. Андрианов, В. Д. Россия в мировой экономике [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / В. Д. Андрианов. – М.: ВЛАДОС, 2002. – 302 с.
4. Андрюшин, С. А. Особенности эволюции банковской системы России [Текст]: автореф. дис... д-ра экон. наук / С. А. Андрюшин; Росс. Акад. Наук. Ин-т экономики. – М., 1998. – 41 с.
5. Банковское дело: учебник [Текст] / под ред. В. И. Колесникова, – М.: Финансы и статистика, 1995. – 295 с.
6. Банкротство физических лиц: просвещение и помощь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://prime-tass.ru/news/2>. Дата обращения: 06.03.2009.
7. Барковский, А. Н. Стратегические партнеры России сегодня и в долгосрочной перспективе [Текст] / А. Н. Барковский, В. П. Шуйский // Внешнеэкономический вестник. – 2005. – № 12. – С. 21–27.
8. Большой экономический словарь [Текст] / под ред. А. Н. Азрилияна. – М.: Фонд «Правовая культура», 1994. – 528 с.
9. Большой экономический словарь [Электронный ресурс]. – М.: Книжный мир, 2009. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM)
10. Годовой отчет Сбербанка России ОАО за 2007 год [Текст]. – М., 2008. – 150 с.
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>. Дата обращения: 01.09.2009.
12. Ефимов, А. В. Реформа Палаты лордов: прошлое, настоящее, будущее / А. В. Ефимов; МГУ им. М. В. Ломоносова. – М., 2006. – 43 с. – Библиогр.: С. 42–43. – Деп. в ИНИОН РАН 13.06.2006, № 59784.
13. Маркетинг как концепция рыночного управления [Текст] / Е. П. Голубков // Маркетинг в России и за рубежом. – 2001. – № 1. – С. 89–104. – Библиогр.: 8 назв.
14. Российский энциклопедический словарь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://enc.mail.ru/article/1900458255>. Дата обращения: 26.03.2009.
15. Bressler R., King R. Markets, prices and International Trade. – N.Y., 1970; Levitt T. The Globalization of Markets // Harvard Business Review. – 1983. №

61 (3); Robbins K. (ed) Understanding Information Barriers, Technology and Geography. – London, 1992.

16. Cowling K., Sugden R. Transnational Monopoly Capitalism. – Brighton, 1987; Дэниелс Дж.Д., Радеба Ли Х. Международный бизнес: внешняя среда и деловые операции – М.: Дело, 1994; Линдерт П. Экономика мирохозяйственных связей. – М., 1992; Пебро М. Международные экономические и финансовые отношения. – М., 1994.

17. Müller, B.: „Kooperationen als Instrument der regionalen Wirtschaftspolitik.“ Weiterbildungskonferenzen: Wirtschaftsförderung und Weiterbildung: Erfahrungen aus Deutschland, den Niederlanden und Rußland, Nishnij Nowgorod, Juni 1999

#### Примеры библиографических записей

### КНИГИ ОДНОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ

Перроун, П. Д. Создание корпоративных систем на базе Java 2 Enterprise Edition [Текст] : рук. разработчика : [пер. с англ.] / Поль Дж. Перроун, Венката С. Р. «Кришна», Р. Чаганти. – М. [и др.] : Вильяме, 2001. – 1179 с. ; 24 см + 1 электрон, опт диск. – На пер. 1-й авт.: Пол Дж. Перроун. – Предм. указ.: с. 1167–1179. – Перевод изд.: Building Java Enterprise systems with J2EE / Paul J. Perrone, Venkata S.R. (Krishna), R. Chaganti. Indianapolis.

Агафонова, Н. Н. Гражданское право [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина; авт. вступ. ст. Н. Н. Поливаев; М–во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – Изд. 2–е, перераб. и доп. – М. : Юрист, 2002. – 542 с. – Библиогр.: с. 530–540.

Российский профсоюз работников судостроения. Устав общественной общероссийской организации «Российский профсоюз работников судостроения» – РПРС [Текст] : принят учред. конф. 17 дек. 1991 г. : изм. и доп. внес. I съездом профсоюза 22 дек. 1995 г., II съездом профсоюза 15 дек. 2000 г. – М. : ПрофЭко, 2001. – 43 с. : ил.

«Воспитательный процесс в высшей школе России», межвузовская науч.–практическая конф. (2001; Новосибирск). Межвузовская научно–практическая конференция «Воспитательный процесс в высшей школе России», 26–27 апр. 2001 г. [Текст] / редкол.: А. Б. Борисов [и др.]. – Новосибирск: НГАВТ, 2001. – 157 с. – В надзаг. : Мэрия г. Новосибирска, Новосиб. обл. отд–ние Междунар. ассоц. по борьбе с наркоманией и наркобизнесом, Новосиб. гос. акад. вод. трансп.

Объединенная Германия: десять лет [Текст] = United Germany: ten years : проблем.–темат. сб. / Рос. акад. наук, Ин–т науч. информ. по общест. наукам, [Центр науч.–информ. исслед. глобал. и регион. проблем, Отд. Зап. Европы и Америки ; отв. ред. и сост. А. А. Амплеева]. – М. : ИНИОН, 2001. – 273 с. : ил. – (Серия «Европа. XXI век»).

### Законодательные материалы

### *Запись под заголовком*

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция **Российской Федерации** [Текст]: **офиц.** текст.– М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.

**Российская Федерация. Законы.** О воинской обязанности и военной службе [Текст] : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г.: одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4–е изд.]. – М. : Ось–89, [2001?]. – 46 с.

### *Запись под заглавием*

Конституция Российской Федерации [Текст]. – М. : Приор, [2001?]. – 32 с.

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР [Текст] : [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М–во юстиции Рос. Федерации. – М : Маркетинг, 2001. – 159 с.

### *Правила*

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций [Текст] : РД 153–34.0–03.205–2001: утв. М–вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 : ввод, в действие с 01.11.01. – М : ЭНАС, 2001. – 158 с. – В надзаг.: ... РАО «ЕЭС России».

### **Стандарты**

#### *Запись под заголовком*

**ГОСТ 7.53–2001.** Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. – Взамен ГОСТ 7.53–86; введ. 2002–07–01. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации; М.: Изд–во стандартов, сор. 2002. – 3 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

#### *Запись под заглавием*

Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]: ГОСТ 7.53–2001. – Взамен ГОСТ 7.53–86 ; введ. 2002–07–01. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации; М.: Изд–во стандартов, сор. 2002. – 3 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

## **МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ**

### *Отдельный том*

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача [Текст]: в 3 ч. / Владимир Казьмин. – М.: АСТ: Астрель, 2001. – Ч. 2: Детские болезни. – 2002. – 503 с.: ил.

или

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача [Текст]: В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни/ Владимир Казьмин. – М. : АСТ: Астрель, 2002. – 503 с.: ил.

или

Казьмин, В. Д. Детские болезни [Текст] / Владимир Казьмин. – М.: АСТ : Астрель, 2002. – 503 с. ил. – (Справочник домашнего врача : в 3 ч. / Владимир Казьмин ; ч. 2).

## **ДЕПОНИРОВАННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ**

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе [Текст] / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с.: схемы. – Библиогр.: с. 208–209. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Социологическое исследование малых групп населения [Текст] / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Библиогр.: с. 108–109. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

## **НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

### *Отчеты о научно-исследовательской работе*

Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Федерации [Текст]: отчет о НИР (заключ.): 06–02 / Рос. кн. палата; рук. А. А. Джиго; исполн.: В. П. Смирнова [и др.]. – М., 2000. – 250 с. – Библиогр.: с. 248–250. – Инв. № 756600.

### *Диссертации*

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст]: дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – Библиогр.: с. 202–213.

Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст]: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.13: защищена 12.02.02: утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с. – Библиогр.: с. 220–230.

## **СЕРИАЛЬНЫЕ И ДРУГИЕ ПРОДОЛЖАЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ**

### *Газета*

Академия здоровья [Текст] : науч.–попул. газ. о здоровом образе жизни : прил. к журн. «Аквапарк» / учредитель «Фирма «Вивана». – 2001, июнь – М., 2001. – 8 полос. – Еженед.

### *Журнал*

Актуальные проблемы современной науки [Текст] : информ.–аналит. журн. / учредитель ООО «Компания «Спутник +». – М.: Спутник +, 2001. – № 1–3.

## **ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ**

### *Диски*

Энциклопедия российского законодательства [Электронный ресурс]: для студентов, аспирантов и преподавателей юрид. и экон. специальностей: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион / Гарант. – Электрон. текстовые дан. – М.: Гарант-Сервис, 2001. – Вып. 3. – 1 CD-ROM.

Даль В. И. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс]: подгот. по 2-му печат. изд. 1880–1882 гг. / В. И. Даль. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 CD-ROM.

Internet шаг за шагом [Электронный ресурс]: интерактив. учеб. – Электрон. дан. и прогр. – СПб. : ПитерКом, 1997. – 1 CD-ROM

### ***Ресурсы Internet***

Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс]: междунар. науч. пед. интернет журнал с б-кой депозитарием / Рос. акад. образования ; Гос. науч. пед. б-ка им. К. Д. Ушинского. – Электрон. журн. – М., 2000. – URL: <http://www.oim.ru> (дата обращения: 06.01.2007).

Центр дистанционного образования МГУП [Электронный ресурс] / Моск. гос. ун-т печати. – Электрон. дан. – М. : Центр дистанцион. образования МГУП, 2001–2005. – URL: <http://www.hi-edu.ru> (дата обращения: 06.01.2007).

## **СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТОВ**

### ***Статья из ... .. книги или другого разового издания***

Двинянинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. / Воронеж, межрегион, ин-т обществ, наук, Воронеж, гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. – Воронеж, 2001. – С. 101 – 106.

### ***... сериального издания***

Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор, надзора / Ин-т повышения квалификации рук. кадров Генер прокуратуры Рос. Федерации – 2001 – Вып. 5. Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства Организация деятельности прокуратуры. – С. 46–49.

### ***Раздел, глава***

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] / Ал Малый // Институты Европейского союза учеб пособие / Ал Малый, Дж Кембелл, М О'Нейл – Архангельск, 2002 – Разд. 1. – С. 7–26.

## Приложение К

(обязательное)

### РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) студента \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Направление 38.04.01 Экономика

Направленность \_\_\_\_\_

Тема диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Актуальность и новизна исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Правильность выбранных методологических и методических основ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Глубина раскрытия темы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Теоретическое и практическое значение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка степени реализации поставленных целей и задач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Стиль изложения, оформление работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Степень сформированности компетенций в соответствии с ФГОС \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Замечания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Заключение о подготовленности студента к решению профессиональных за-  
дач \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Студент ознакомлен с отзывом рецензента не позднее, чем за 5 календарных  
дней до дня защиты ВКР \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

Подпись

Рецензент \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_