

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»

Социально-психологический факультет

(Наименование факультета (филиала), где реализуется данная практика)


«Утверждаю»
Декан факультета
М.С. Яницкий
«29» февраля 2016 г.

ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (исследовательской)

(Наименование учебной (производственной) практики)

Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(цифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
«Психология образования»

Уровень бакалавриата

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово
2016

1. Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Способы проведения производственной практики

стационарная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной/производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной психологической практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

код компетенции	результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	уметь: организовать самообразование; владеть: навыками самоорганизации.
ОПК-8	способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	уметь: соблюдать принципы профессиональной этики; владеть: навыками ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
ПК-23	способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	уметь: осуществлять первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; владеть: навыками сбора информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.
ПК-24	способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	уметь: анализировать способы и результаты своих профессиональных действий; владеть: навыками рефлексии.

4. Место производственной практики в структуре ОПОП

Программа социально-психологической практики для студентов 3 курса обучения направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование с профилем подготовки «Психология образования»

Содержание социально-психологической практики является логическим продолжением и углублением знаний, полученных в результате овладения дисциплинами «Педагогическая психология», «Образовательные программы для детей дошкольного возраста».

Знания, умения и навыки, формируемые в ходе изучения дисциплины являются компонентами базовых компетенций, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы и выпускной (квалификационной) работы.

Сроки проведения: 6 семестр (3 курс).

5. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 4,5 зачетных единиц

Продолжительность практики 3 недели

6. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	I этап – подготовительная работа: -инструктаж по технике безопасности; -знакомство с целями и задачами, спецификой деятельности психологов учреждения;	3 3 6	Собеседование.
2.	II этап – основная работа: -выполнение различных производственных заданий, -самостоятельная работа студентов	42 42	Собеседование. Выполнение индивидуального задания
3.	III этап - заключительная работа: -обработка полученной информации -анализ полученной информации, -подготовка отчета к защите.	3 3 6	Собеседование, отчет,

7. Формы отчетности по практике

Отчетная документация включает:

Структура аналитического отчета включает:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Раздел №1. Отчет о прохождении практики
4. Раздел №2. Индивидуальное задание
5. Характеристика с базы практики
6. Список использованных источников
7. Приложения.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводится 3 дня на последней неделе производственной практики. Объем отчёта - не менее 7 страниц

печатного текста. Рекомендуется следующий порядок размещения материалов в отчете:

Отчет должен быть оформлен на стандартной бумаге формата А4; все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами; сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются. Используется шрифт № 12 или 14 (параметры страниц (поля): верхнее - 2 см., нижнее - 2 см., правое - 2.5 см. левое - 1 см.).

В аналитическом отчете в свободной форме излагается информация о нормативной базы психологической структуры учреждения, о используемых психологами учреждения методов психодиагностики, о проведенных совместно с руководителем практики учреждения необходимые психодиагностические, психокоррекционные процедуры с клиентами и т.д. К отчету прикладывается доклад-сообщение на актуальную для деятельности организации тему, составленная программа и т.д. Кроме того, студентом проводится анализ собственной выполненной работы, где следует отметить положительные результаты, а также тщательно рассмотреть возникшие сложности как методического, так и личностного характера и определить способы устранения или совладания с ними.

Отчет студентов о практике заслушивается на общем собрании практикантов.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Приложения должны начинаться с нового листа и иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение».

8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	I этап – подготовительная работа:	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	собеседование
		ОПК-8 способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	собеседование
2.	II этап – основная работа	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	собеседование
		ПК-23 способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	индивид. задание

		ПК-24 способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	работы по инд. заданию;
3.	III этап - заключительная работа:	ПК-23 способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	собеседование
		ПК-23 способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	аналит. отчет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачет

а) дифференцированный зачет

Студент должен представить руководителю практики: аналитический отчет разработку психопрофилактического мероприятия (беседа, консультация, круглый стол и др.); описание методов психологической помощи; характеристику руководителя от организации с рекомендуемой оценкой (приложение 8), а также один экземпляр договора с базой практики.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

В итоговой оценке учитывается:

1. Уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности.
2. Степень сформированности первичных профессиональных навыков и умений.
3. Своевременная подготовка и отчет по итогам учебно-воспитательной практики.

в) описание шкалы оценивания

«**Отлично**» ставится практиканту, который выполнил в срок и на высоком уровне объем работы, предусмотренный программой практики. При этом студент проявил высокую степень самостоятельности, творчества, инициативы, не допускал ошибок в основных видах профессиональной деятельности, не нарушал производственную дисциплину.

«**Хорошо**» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную программу, однако не проявил самостоятельности и инициативы, не допускал ошибок в основных видах профессиональной деятельности, не нарушал производственную дисциплину.

«**Удовлетворительно**» ставится студенту, который в основном выполнил программу практики, но допускал ошибки в основных видах профессиональной деятельности.

«**Неудовлетворительно**» ставится студенту за невыполнение программы практики, а также если он неоднократно нарушал производственную дисциплину.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

8.2.2. Доклад на заключительной конференции по практике

з) типовые задания

Итоговая оценка по практике выставляется на основании защиты аналитического отчета (с проектом) в процессе выступления на заключительной конференции по практике с учетом рекомендуемой оценки руководителя от базы практики.

д) критерии оценивания компетенций (результатов)

Критерии и шкала оценивания выступления на итоговой конференции.

Критерии. В работе на итоговой конференции оценивается: форма участия, качество представленного доклада: полнота изложения, наличие анализа, использование фактических данных, собранных в ходе практики, понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.

е) описание шкалы оценивания

«0» баллов. Студент конференцию не посещал или формально присутствовал, но участия в работе не принимал.

«1» балл. Студент принимал участие в обсуждении докладов, задавал вопросы, высказывал своё мнение.

«2» балла. Студент представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики на конкретном предприятии. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, однако приведенная информация носит описательный констатирующий характер. Демонстрационные материалы отсутствуют.

«3» балла. Студент представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики на конкретном предприятии. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, содержит не просто описательную информацию, но и анализ проделанной работы, предложения и аргументированную точку зрения студента. Доклад сопровождается наглядными материалами.

При получении за аналитический отчет высшего балла студент может быть освобожден от защиты.

8.2.3 Аналитический отчет по практике

По результатам практики студент составляет и защищает индивидуальный письменный отчет по практике объемом не менее 7 страниц печатного текста. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. (см. приложение 3)

Аналитический отчет

а) типичные элементы

Структура отчета:

- титульный лист с подписью руководителя практики от организации
- содержание;
- текстовая часть;
- список использованных источников;
- приложения.

Текстовая часть включает введение, разделы, которые допускается разбивать на отдельные подразделы, заключение.

В текстовой части необходимо дать:

- название организации, характеристика предприятия (организации) (его подчиненность, сфера деятельности, общая численность персонала);
- организационную структуру и назначение структур (необходимо дать краткое описание основных подразделений предприятия (организации); описание и функции своего отдела, с какими отделами и подразделениями взаимодействует (дать схему);
- виды деятельности, выполняемые за период практики (описание структурного подразделения организации, служившего местом практики (его положение в организации,

сфера деятельности, результаты работы); результаты изучения документации, нормативной базы предприятия, систему основных показателей деятельности)

- оценка системы учета, контроля и анализа, действующей в организации, отразив ее особенности, положительные и отрицательные стороны, недостатки и пути их устранения;

Заключение – завершающая часть отчета, в которой отражаются результаты исследования, выводы, предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проведенного анализа показателей деятельности предприятия (организации) или отдельного подразделения и направленные на совершенствование работы. Заключение должно быть связано с основной частью и вытекать из нее.

В состав приложений могут быть включены копии первичных документов. К отчету могут прилагаться макеты документов, расчеты и таблицы, подготовленные с использованием собранных на месте практики материалов, с которыми работал студент в период практик.

Отчет состоит из двух разделов:

Раздел №1. ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ В ОРГАНИЗАЦИИ

- Оценка студентом процесса прохождения практики
- Анализ трудностей, встретившихся в практике
- Оценка работы студента предприятием

Раздел №2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

При защите аналитического отчета рекомендуется обеспечить оптимальное сочетание основных составляющих:

- содержательных (изложение обоснованности содержания, соблюдение структурности);
- рефлексивных (объяснение и обоснование подходов к анализу и оценке результатов, обоснованность предложений);
- информационно-фактологических, статистических (приведение фактов в подтверждение аналитических выводов).

в) шкала оценивания

• 4 балла - в отчете представлена характеристика учреждения, проведен анализ состояния системы на разных уровнях, представлено описание нормативно-правовых материалов, представлены результаты исследования затруднений, ограничений и проблем в деятельности сотрудника, учреждения. Выявленные проблемы представлены в виде иерархии задач и возможных способов их решения. Аналитический отчет отличается содержательная полнота, теоретическая (научная) обоснованность. В отчете учитываются позитивные и негативные последствия использования различных технологий. В отчете обоснован выбор технологий (образовательных, управленческих, информационных), методов, способов, приемов реализации задач деятельности учреждения. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы соответствует нормативным требованиям (выдержаны стандарты оформления печатного текста, список литературы составлен в соответствии с библиографическими нормами и др.).

• 3 балла - в отчете представлена характеристика учреждения, представлено описание нормативно-правовых материалов. Выявленные проблемы представлены в виде иерархии задач и возможных способов их решения. В отчете учитываются позитивные и негативные последствия использования различных технологий. В отчете обоснован выбор технологий (образовательных, управленческих, информационных), методов, способов, приемов реализации задач деятельности учреждения. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы соответствует нормативным требованиям (выдержаны стандарты оформления печатного текста, список литературы составлен в соответствии с библиографическими нормами и

др.).

• 2 балла - в отчете представлена характеристика учреждения, представлено описание нормативно-правовых материалов. В отчете обоснован выбор технологий (образовательных, управленческих, информационных), методов, способов, приемов реализации задач деятельности учреждения. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы соответствует нормативным требованиям (выдержаны стандарты оформления печатного текста).

• 1 балл - в отчете представлена характеристика учреждения. В отчете обоснован выбор технологий, способов, приемов реализации задач деятельности учреждения. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра.

8.2.4. Собеседование

ж) типовые вопросы:

Для первого этапа практики

1. Каковы цели и задачи, содержание? В чем специфика деятельности организации? Основные направления деятельности психологов в организации?

2. Нормативной базы психологической службы предприятия, положения о психологической службе, должностной инструкцией специалиста-психолога, отчетной документацией (психологические характеристики, заключения, отчеты о проведении исследований).

3. Этические аспекты работы психолога

4. Какие методы психодиагностики используются при изучении познавательной сферы детей, в том числе разработанных под специальные задачи организации.

Для второго этапа практики:

1. Какие имеются стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе.

2. Особенности проведения психологической диагностики детей и взрослых.

3. Особенности проведения психологической диагностики детей и взрослых, имеющих психические отклонения

4. Приемы оптимизации психологического климата организации

5. Основные активные и интерактивные психологические технологии и методы

6. Методы математической статистики.

Для третьего этапа практики:

1. Категории, используемые в своей диагностической, психокоррекционной работе

2. Решение профессиональных задач в процессе коррекционной, диагностической работы

з) критерии оценивания компетенций (результатов)

Студенту ставится «отлично», если:

• знания студента отличаются глубиной и содержательностью, им дается полный исчерпывающий ответ, на поставленные вопросы в собеседовании

• студент излагает ответы уверенно, осмысленно и ясно;

• глубокие и обобщенные знания основных понятий психологии, форм и методов организации различных форм деятельности психолога.

Студенту ставится «хорошо», если:

• знания студента отличаются содержательностью, им дается полный ответ, как на основные вопросы экзаменационного билета, так и на дополнительные:

• студент логично и последовательно раскрывает вопросы

• студент излагает ответы уверенно, осмысленно и ясно;

Студенту ставится «удовлетворительно», если:

- знания студента не отличаются глубиной, им слабо удается ответить на вопросы при собеседовании

Студенту ставится «не удовлетворительно», если:

- Ему не удается ответить на вопросы не ориентируясь в основных терминах и понятиях дисциплины.

8.2.5. Индивидуальные задания на социально-психологическую практику:

Задание выдается студенту руководителем практики от учреждения и согласовывается с руководителем практики от университета. (См. приложение 1)

1. Участие в работе практических психологов организации на условиях совместной деятельности: проведение под наблюдением руководителя практики необходимых психодиагностических и психокоррекционных процедур.

2. Изучение методических приемов написания и составление под наблюдением руководителя практики психологических заключений по результатам психодиагностических обследований.

3. Подготовка сообщения на актуальную для деятельности организации тему, предложенную руководителем практики и выступление с ним перед персоналом (учащимися).

4. Самостоятельная работа по следующим направлениям: составление психокоррекционной программы на основании проведенного психодиагностического исследования познавательной или эмоционально-волевой сферы ребенка (взрослого) и проведение исследования в организации с предложением рекомендаций по решению проблемы, в большей мере соответствующей потребностям организации. Это могут быть следующие направления исследований:

а) проведение психодиагностического исследования познавательной или эмоционально-волевой сферы ребенка (взрослого);

б) составление психокоррекционной программы индивидуальной или групповой работы на основании проведенного психодиагностического исследования;

в) проведение под супервизорством руководителя практики от предприятия ряда коррекционных (индивидуальных или групповых) занятий с ребенком (взрослым), нуждающимся в психологической помощи;

г) проведение анализа выполненной работы: отметить при этом, под руководством руководителя практики, положительные результаты, а также тщательно рассмотреть возникшие сложности как методического, так и личностного характера и определить способы устранения или совладания с ними;

и) критерии оценивания компетенций (результатов):

Оценка за выполнение индивидуального задания ставится руководителем практики от университета, согласовывая с руководителем практики от учреждения.

Студенту ставится «отлично», если:

- задание студента выполнено тщательно, качественно проведено диагностическое

- студент вдумчиво обосновывает используемые методы

- демонстрирует глубокие и обобщенные знания основных понятий психологии,

Студенту ставится «хорошо», если:

- задание студента выполнено, имеются несущественные замечания по методам, приема, характеру взаимодействия с детьми или взрослыми.

- студент испытывает сложности при обосновании используемых методов.

Студенту ставится «удовлетворительно», если:

- задание студента выполнено, но имеются существенные замечания по методам, приема, характеру взаимодействия с детьми или взрослыми.

Студенту ставится «не удовлетворительно», если:

- задание студента не выполнено, не оформлены документы, имеются существенные замечания по методам, приема, характеру взаимодействия с детьми или взрослыми.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Программой дошкольной практики предусмотрены консультации с руководителями практики от базы практики и научными руководителями кафедры общей психологии и психологии развития. Практика предполагает активную работу студента с библиотечным фондом КемГУ, в методическом кабинете социально-психологического факультета, интернет-ресурсами.

Значительная часть этого времени отводится на самостоятельное знакомство с рекомендуемой литературой, работу с библиотечными фондами и электронными источниками информации.

Самостоятельная работа студентов организуется следующим образом:

- для подготовки воспитательных мероприятий студент может обратиться к руководителю дошкольной практики;
- текущий контроль прохождения дошкольной практики осуществляется в форме периодических встреч студента с руководителями от баз практик.

Подведение итогов практики

По окончании практики студент должен сдать отчет(защита отчёта). Основанием для допуска студента к конференции по практике являются полностью оформленный отчет и наличие характеристики с места практики с оценкой компетенций, которые должны быть освоены в ходе практики (приложение 2).

Защита отчета по практике (дифференцированный зачет) проводится перед комиссией (руководителем практики) в установленный кафедрой день. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (7-8 минут) студента и ответах на вопросы по существу отчета. Защита проводится с учетом правильности ответов на вопросы и качества представленного отчета.

При оценке работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики (или руководителем от предприятия).

Студент, не выполнивший программу практики в случае уважительной причины, направляется на практику вторично в свободное от учебы время

При защите аналитического отчета рекомендуется следующая структура доклада:

1. Характеристика предприятия.
2. Краткое описание основных функций педагога в дошкольном образовательном учреждении.
3. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).
4. Результаты практики (чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации.

Требования к отчету. Отчет должен быть оформлен на стандартной бумаге формата А4; все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами; сокращения слов, кроме

общепринятых, не допускаются. Используется шрифт № 12 или 14 (параметры страниц (поля): верхнее - 2 см., нижнее - 2 см., правое - 2.5 см. левое - 1 см.).

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Приложения должны начинаться с нового листа и иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение».

8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций (приложение 2)

9.Перечень учебной литературы и ресурсов сети»Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Абрамова, Галина Сергеевна. Возрастная психология [Текст] : учебник / Г. С. Абрамова. - М. : Юрайт, 2010. - 811 с
 2. Крайг, Грейс. Психология развития [Текст] : пер. с англ. / Г. Крайг, Д. Бокум. - 9-е изд. - СПб. : Питер, 2011. - 939 с. :
 3. Практикум по возрастной психологии [Текст] : учеб. пособие / [Л. А. Головей др.] ; под ред.: Л. А. Головей, Е. Ф. Рыбалко. - СПб. : Речь, 2010. - 693 с.
 4. Чурекова, Татьяна Михайловна. Возрастная психология [Текст] : учеб. пособие / Т. М. Чурекова, Д. Ф. Ахмерова, Ю. Ю. Моисеенко ; [отв. Ред. А. В. Серый] ; Кемеровский гос. ун-т. – Кемерово : [б. и.], 2011. – 99 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30034
 5. Микрюкова, Татьяна Юрьевна. Психологические механизмы развития личности [Текст] / Т. Ю. Микрюкова ; Кемеровский гос. ун-т. - Кемерово : [б. и.], 2010. - 107 с.
 6. Мухина, Валерия Сергеевна. Возрастная психология. Феноменология развития [Текст] : учебник / В. С. Мухина. - 13-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия , 2011. - 656 с
 7. Практика на социально-психологическом факультете: положение, организация, проведение [Текст] : учеб.-метод. пособие / Кемеровский гос. ун-т, Кафедра общей психологии и психологии развития ; сост.: Л. Г. Субботина, З. В. Крецан. - Кемерово : [б. и.], 2010. - 50 с.
-
1. Чурекова, Татьяна Михайловна. Возрастная психология [Текст] : учеб. пособие / Т. М. Чурекова, Д. Ф. Ахмерова, Ю. Ю. Моисеенко ; [отв. ред. А. В. Серый] ; Кемеровский гос. ун-т. - Кемерово : [б. и.], 2011. - 99 с.
 2. Микрюкова, Татьяна Юрьевна Психологические механизмы развития личности / Т. Ю. Микрюкова ; Кемеровский гос. ун-т .- Кемерово , 2010 .- 107 с.
 3. Мухина, Валерия Сергеевна Возрастная психология. Феноменология развития : учебник / В. С. Мухина .- 13-е изд., перераб. и доп. .- М. : Академия , 2011 .- 656 с.
 4. Практика на социально-психологическом факультет: положение, организация, проведение: учебно-методическое пособие [Текст]/ГОУВПО «Кемеровский государственный университет», сост. Л. Г.Субботина, З. В. Крецан. – Кемерово. – 2010- 51 с.

б). дополнительная литература:

1. Аверин В.А. Психология детей и подростков.- СПб, 1998
2. Александрова М. Д. Очерки психофизиологии старения. Л.,1965.
3. Александрова М. Д. Проблемы социальной и психологической геронтологии. Л.,1974.
4. Ананьев Б. Г. Психология чувственного познания. М.: Наука, 2001.277 с.
5. Байер К. Здоровый образ жизни. М.: Мир, 1997. 368 с.
6. Бехтерев В. М. Мозг: структура, функция, патология, психика. М.: Поматур, 1994. Т. 1. 750 с; Т. 2. 798 с.
7. Божович Л.И. Личность и ее формирование в детском возрасте. М., 1968.
8. Гальперин П.Я. Метод "срезов" и метод поэтапного формирования в исследовании детского мышления // Вопросы психологии. 1966. № 4.
9. Дольто Ф. На стороне ребенка. –СПб, 1997.
10. Запорожец А. В. Избранные психологические труды. В 2 т. М..1986.

программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://elibrary.ru> Научная электронная – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций.

2. Журналы:

<http://elibrary.ru/issues.asp?id=11927> Вестник Новосибирского государственного университета. Серия: Педагогика.

<http://elibrary.ru/issues.asp?id=26451>

Вестник Новосибирского государственного университета. Серия: Психология.

<http://elibrary.ru/issues.asp?id=8861> Мир психологии

<http://elibrary.ru/issues.asp?id=28051> Педагогическое образование

<http://elibrary.ru/issues.asp?id=25193> Сибирский психологический журнал

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (при необходимости)

В процессе проведения учебных занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Для обеспечения традиционных и активных форм проведения педагогической практики студентов в общеобразовательных учреждениях требуются следующие виды обеспечения:

Методическое обеспечение:

учебники по педагогике и психологии;
диагностические и методические материалы;

Аудиторное обеспечение:

компьютерный класс;

мультимедийные аудитории;
Техническое обеспечение:
видеопроектор;
интерактивная доска+ПК+видеопроектор;
маркерная доска;
телевизор.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика бакалавров проводится на базе общеобразовательных любых учреждений, имеющих в штате психолога. Сроки прохождения 3 недели по календарным графиком учебного процесса на втором курсе обучения.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение учебной практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университетом создаются специальные условия для прохождения практики на базе социально-психологического факультета или осуществляется выбор баз практик с учетом возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Составитель (и) д.психол.н. И.С. Морозова,
программы к.психол.н., Ю.В. Борисенко

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (лей))

Макет программы практики разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367, одобрен на заседании научно-методического совета КемГУ (протокол № 8 от 09.04.2014 г.) и утвержден приказом ректора от 23.04.2014 № 224/10.

Макет обновлён с поправками (протокол НМС № 6 от 15.04.2015 г.), утвержден приказом ректора.

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Психодиагностическое обследование подростка планируется по результатам первичной беседы с ним и его родителями или педагогами. Как правило, консультант сочетает в своей работе тестовый и клинический методы. В ходе работы проводится наблюдение за поведением ребенка в естественной для него обстановке (в классе и т. д.) и в критические моменты его жизни.

Проанализировав результаты обследования, консультант составляет психологическое заключение по следующей схеме.

- 1. Основные паспортные данные ребенка:** Ф.И.О. возраст, адрес, состав семьи, краткие сведения о родителях, посещаемое учреждение.
- 2. Причина обследования:** по чьей инициативе проводилось обследование, краткое изложение сути жалоб и основного запроса.
- 3. Краткое изложение сути обследования, т. е., что было сделано в процессе обследования:**
 - а) все методики, приемы обследования — указать (но не описывать), источники при сборе анамнеза;
 - б) краткий психологический анамнез (наиболее существенные моменты, основные факторы риска).
- 4. Диагностическое заключение:**
 - а) необходимо квалифицировать развитие ребенка с точки зрения соответствия возрастной норме;
 - б) индивидуальные особенности развития ребенка (темперамент, характер, интеллект, коммуникативные способности, проявления эмоций, мотивационный компонент и т. д.);
 - в) квалификация характера и степени его сложности (выделение сильных и слабых сторон ребенка).

Если нет достаточных данных, фиксировать только то, что можно твердо утверждать! При недостаточных данных психологическое заключение не пишется. Диагноз психолога – диагноз развития ребенка, а не диагноз болезни.

5. Анализ причин, установленных трудностей и нарушений (этиологический диагноз): указать факторы, обусловленные возникновением трудностей, варианты развития (связать сведения истории развития ребенка, ситуации тестирования и результаты тестирования). Толковать нужно только совокупность данных.

6. Прогноз развития может быть только ближайшим – условно-вариативным, а дальний прогноз вообще невозможен.

Необходимо разобрать следующие ситуации:

- 1) каков будет ход развития ребенка, если ничего не изменится в его жизни;
 - 2) когда (в каких случаях) развитие ребенка будет усугубляться.
- Предупредить родителей о слабых сторонах ребенка;

3) как можно изменить условия воспитания и развития ребенка в лучшую сторону.

7. Рекомендации:

- советы по воспитанию;
- коррекция выявленных трудностей;
- Ориентация родителей в организации жизни ребенка (что нужно в нее включить, что исключить — чтобы жизнь была менее травматична);
- организационные меры (перевод в другую школу, спец. учреждение, направление на консультацию к определенным специалистам).

Дата, подпись

ОТЗЫВ

руководителя _____ практики
 (наименование учебной / производственной практики)
 За время прохождения _____ практики с
 _____ по _____ студентом (ФИО)

были проявлены следующие умения:

Оцениваемые знания	Оценка по 3-х балльной системе: 0 - не проявил; 1 – частично, средний уровень 2 – хороший уровень развития умений
уметь: организовать самообразование	
уметь: соблюдать принципы профессиональной этики	
уметь: осуществлять первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	
уметь: анализировать способы и результаты своих профессиональных действий	

В процессе профессиональной деятельности студент продемонстрировал владение следующими навыками

Оцениваемые навыки	Оценка по 3-х балльной системе: 0 - не проявил; 1 – частично, средний уровень 2 – хороший уровень владения
владеть: навыками самоорганизации	
владеть: навыками ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	
владеть: навыками сбора информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	
владеть: навыками рефлексии	

При этом студент проявил следующие личностные и деловые качества.

Общая характеристика прохождения практики.

Рекомендуемая оценка (здесь нужно будет указать шкалу например, «зачтено/не зачтено»)

Руководитель практики от предприятия (должность, ФИО)

Подпись (заверенная печатью организации)

Дата ____ «____» ____

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»
Социально-психологический факультет

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

по _____ практике

студента группы _____ (ФИО)

Место прохождения практики (полное название организации)

Сроки прохождения практики с _____ по

Руководитель практики от предприятия (должность, ФИО)

Руководитель практики от университета (ФИО)

Работа защищена с оценкой « _____ »

Дата _____, ПОДПИСЬ _____